



ડો. એસ.આર.ચૌધરી
ઇ./ચા.સંશોધન નિયામક

સંશોધન નિયામકશ્રીની કચેરી
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી
એરુ ચાર રસ્તા, નવસારી - ૩૯૬ ૪૫૦



જા. નં. નક્યુ/સંનિ/વિકાસ ખર્ચ(પ્લાન)/ AICRP/ 6228-278 /૨૦૨૧

તા. ૦૪/૦૮/૨૦૨૧
વખ

સને ૨૦૨૨-૨૩ વર્ષના ભારતીય કૃષિ અનુસંધાન
પરિષદ પુરસ્કૃત (૭૫:૨૫) યોજનાઓ માટેના
અંદાજો તૈયાર કરવા બાબત..

— :: પ રિ પ ત્ર :: —

આથી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી ખાતે ચાલતી ભારતીય કૃષિ અનુસંધાન પરિષદ પુરસ્કૃત (૭૫:૨૫) યોજનાઓ માટે આગામી નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ ના અંદાજો તૈયાર કરવાના થાય છે. જેના માટે આ સાથે નિયત કરેલ પત્રકોમાં માહિતી ભરીને અત્રેની કચેરીને તા. ૨૦/૦૮/૨૦૨૧ સુધીમાં આ કચેરીની (ટેક-૪ ટેબલ) શાખામાં રૂબરૂ જમા કરાવવા આથી જણાવવામાં આવે છે.

સંબંધિત ઇન્યાર્જ અધિકારી/ યોજનાના વડાશ્રીએ અંગત રસ લઇને જે-તે AICRP યોજનાના મંજુર થયેલ મહેકમ/પગાર ધોરણ વિગેરેના જો કોઇ સુધારા-વધારા હોય તો તે દર્શાવીને આધાર સાથે વિગતવાર નવી યોજના તરીકે અલગથી દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.

સામેલ : નિયત કરેલ પત્રકો

Dr. S. R. Chaudhary
૦૬.૦૮.૨૦૨૧
સંશોધન નિયામક અને
અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાધ્યક્ષ

નકલ જય ભારત સાથે રવાના :પ્રતિ

૧. સંબંધિત યોજનાના વડાશ્રીઓ તરફ જાણ તેમજ ક્ષતિ રહિત, ચોકસાઈ પૂર્વક અંદાજો તૈયાર કરવા સારું.
૨. આ કચેરીના ટે.૪ શાખા (આઇસીએઆર) તરફ અંદાજો/મહેકમની ની ચકાસણી કરી અત્રેની આયોજન શાખાને રજુ કરવા સારું.
૩. માન. કુલપતિશ્રીના રહસ્યસચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી તરફ વંચાણ અર્થે.
૪. હિસાબ નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી તરફ જાણ સારું.

વર્કીંગ શીટ-૧

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીના----- ચાલતી " -----
 -----" ભારતીય કૃષિ અનુસંધાન પરિષદ પુરસ્કૃત (૭૫:૨૫) યોજના બજેટ
 સદર (ડીડીઓ નંબર સાથેના) ----- ના સને ૨૦૨૨-૨૩ના અંદાજ માટે ગ્રાન્ટની
 જરૂરીયાત નીચેની વિગતે રહેશે. (રૂ. લાખમાં)

અ.નં	વિગત	૨૦૧૮- ૧૯ નો ખર્ચ	૨૦૧૯-૨૦ નો ખર્ચ	૨૦૨૦-૨૧ નો ખર્ચ	૨૦૨૧-૨૨ નો સુધારેલ અંદાજ	૨૦૨૨-૨૩ નો અંદાજ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	પગાર અને ભથ્થા(પત્રક- (અ-૧,) (અ-૨,),(બ-૧)					
૦૧૦૧	અધિકારી (Pay & Allow)					
૦૧૦૨	કર્મચારી પગાર					
૦૧૦૩	મો. ભથ્થુ					
૦૧૦૪	અન્ય ભથ્થા					
૦૧૦૫	રજા પ્રવાસ રાહત (LTC)					
૦૧૦૬	તબીબી ખર્ચ (M. Remembers)					
૦૧૦૭	તબીબી ભથ્થુ (MA)					
૦૧૦૮	બોનસ					
૦૧૦૯	રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર					
૦૧૧૦	ઘરભાડા ભથ્થુ					
૦૧૧૧	સ્થાનિક વળતર ભથ્થુ (સીએલએ/ટ્રાયબલ)					
૧૧૦૦	દેશ પ્રવાસ ખર્ચ					
	મહેકમનો કુલ સરવાળો...					
	એકંદરે કુલ સરવાળો :					
	આવક રૂ. (પત્રક - ૩ મુજબ)					

નોંધ : આંકડાઓ અંગ્રેજી **Times New Roman** માંજ ભરવા

ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી

કચેરીનાવડાની સહી

પત્રક-૧

આઇ.સી.એ.આર : સ્ટેટશેર (૭૫:૨૫)

કચેરીનું નામ :-

યોજનાનું નામ અને કેન્દ્ર:-

ડીડીઓ નંબર /બજેટ સદર :-

(રૂ. લાખમાં)

આઇસીએઆર ધ્વારા ૭૫% : સ્ટેટ શેર ૨૫ % મુજબ મળેલ ફંડની વિગત અને થયેલ કુલ ખર્ચની વિગત									આઇસીએઆર ધ્વારા ૭૫% મુજબ મળનારની ફંડની વિગત	૨૦૨૨-૨૩ ની ફંડની જરૂરીયાત (અંદાજીત)		
૨૦૧૮-૧૯			૨૦૧૯-૨૦			૨૦૨૦-૨૧						
મળેલ ફંડ ૭૫%	મળેલ ફંડ ૨૫%	થયેલ કુલ ખર્ચ	મળેલ ફંડ ૭૫%	મળેલ ફંડ ૨૫%	થયેલ કુલ ખર્ચ	મળેલ ફંડ ૭૫%	મળેલ ફંડ ૨૫%	થયેલ કુલ ખર્ચ	૨૦૨૧-૨૨	૭૫%	૨૫%	કુલ

ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી

યોજનાના વડાશ્રીની સહી

કચેરીના વડાની સહી

STATEMENT-1
ICAR :State Share (75:25)

NAME OF OFFICE :-

NAME OF SCHEME & CENTRE :-

DDO NO./ BUDGET HEAD :-

(RS.Lakhs)

75 % State share 25% Fund Received From ICAR and Expenditure									75 % Fund Received From ICAR	Fund Requirement 2022-23 (Approximate)		
2018-19			2019-20			2020-21						
Received Fund 75%	Received Fund 25%	Total Expenditure	Received Fund 75%	Received Fund 25%	Total Expenditure	Received Fund 75%	Received Fund 25%	Total Expenditure	2021-22	75%	25%	Total

Disbursing & Dispersing sign.

Project In charge sign.

Head of the office /Deptt. sign.

પત્રક - ૧ (અ-૧)

આઇ.સી.એ.આર : સ્ટેટશેર (૭૫:૨૫)

મહેકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

(જુલાઈ ૨૦૨૧ ની સ્થિતિએ)

યુ.જી.સી. પગાર ધોરણ મહેકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

કચેરી	:																		
યોજનાનું નામ	:																		
બજેટ સદર (ડીડીઓ નંબર સાથે)	:																		
૧.	૨.	૩.	૪.	૫.	૬.	૭.	૮.	૯.	૧૦.	૧૧.	૧૨.	૧૩.	૧૪.	૧૫.	૧૬.	૧૭.	૧૮.	૧૯.	૨૦.
મંજૂર કરેલ જગ્યાનું નામ	પગાર ધોરણ (Pay Matrix Level સાથે)	કુલ જગ્યા	ભરેલી જગ્યા	ખાલી જગ્યા(કઇ તારીખથી)	કર્મચારીનું નામ	મૂળ પગાર+ જુલાઈ -૨૦૨૧ નો ઇજાફો	મોઘવારી ભથ્થું	અન્ય ભથ્થું	રજા પ્રવાસ રાહત (LTC)	તબીબી ખર્ચ (M. Remembers)	તબીબી ભથ્થુ (MA)	બોનસ	રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર	ધરભાડા ભથ્થુ	સ્થાનિક વળતર ભથ્થુ (સીએલએ/ટ્રાયબલ)	દેશ પ્રવાસ ખર્ચ	કુલ ૧ માસ માટેનો કુલ પગાર	૧૨ માસ માટેનો કુલ પગાર (કોલમ નં. ૧૯ x ૧૨ મહિના)	
કુલ...																			

જગ્યાની વિગત	ભરેલી	ખાલી	કુલ
યુ.જી.સી. પગારધોરણની જગ્યાની સંખ્યા			
ખાલી જગ્યાઓ અંગેની સ્પષ્ટતા/કારણો જણાવવા			

નોંધ: જગ્યા અંગેનો AICRPનો આધાર પત્ર પણ જોડવો.

ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી

કચેરીના વડાની સહી

પત્રક -૧ (અ-૨)

આઇ.સી.એ.આર : સ્ટેટશેર (૭૫:૨૫)

મહેકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક **(જુલાઈ ૨૦૨૧ ની સ્થિતિએ)**
નોન યુ.જી.સી. પગાર ધોરણ મહેકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક

કચેરી	:																			
યોજનાનું નામ	:																			
બજેટ સદર (ડીડીઓ નંબર સાથે)	:																			
અ. નં.	મંજૂર કરેલ જગ્યાનું નામ	પગાર ધોરણ (Pay Matrix Level સાથે)	કુલ જગ્યા	ભરેલી જગ્યા	ખાલી જગ્યા(કઇ તારીખથી)	કર્મચારીનુંનામ	મૂળ પગાર+ જુલાઈ -૨૦૨૧ નો ઇજાફો	ગ્રેડ પે	મોઘવારી ભથ્થું	અન્ય ભથ્થું	રજા પ્રવાસ રાહત (LTC)	તબીબી ખર્ચ (M. Remembers)	તબીબી ભથ્થું (MA)	બોનસ	રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર	ધરભાડા ભથ્થું	સ્થાનિક વળતર ભથ્થું (સીએલએ/ટ્રાયબલ)	દેશ પ્રવાસ ખર્ચ	કુલ ૧ માસ માટેનો કુલ પગાર	૧૨ માસ માટેનો કુલ પગાર (કોલમ નં. ૧૯ x ૧૨ મહિના)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧
કુલ...																				

જગ્યાની વિગત	ભરેલી	ખાલી	કુલ
નોન-યુ.જી.સી. પગારધોરણની જગ્યાની સંખ્યા			
ખાલી જગ્યાઓ અંગેની સ્પષ્ટતા/કારણો જણાવવા			

નોંધ: જગ્યા અંગેનો AICRPનો આધાર પત્ર પણ જોડવો.

ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી

કચેરીના વડાની સહી

પત્રક ૧ (બ-૧)મહેકમની વિગત દર્શાવતું પત્રક આઈ.સી.એ.આર : સ્ટેટશર (૭૫:૨૫)

કચેરી	:												
યોજનાનું નામ	:												
બજેટ સદર	:												
કોડ	મુખ્ય પેટા સદર	હિસાબના ખર્ચના/ ખરેખર આંકડા			ચાલુ વર્ષનો અંદાજ ૨૦૨૧-૨૨	ચાલુ વર્ષનો સુધારેલ અંદાજ ૨૦૨૧-૨૨	વધઘટ સુધારેલ અંદાજ- ૨૦૨૧-૨૨	ખરેખર ખર્ચ		૨૦૨૧-૨૨ ના સુધારેલ અંદાજમાં વધ ઘટના- કારણો	આવતા વર્ષનો અંદાજ ૨૦૨૨-૨૩	વધ-ઘટ ૨૦૨૧-૨૨ અને ૨૦૨૨-૨૩	કોલમ માં દર્શાવેલ ૧૩- વધઘટના કારણો
		૨૦૧૮-૧૯	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૨૦-૨૧				૨૦૨૧-૨૨ ના પ્રથમ ચાર માસ	૨૦૨૦-૨૧ ના છિલ્લા આઠ માસ				
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪
૦૧૦૧	અધિકારી (Pay & Allow)												
૦૧૦૨	કર્મચારી પગાર												
૦૧૦૩	મો. ભથ્થુ												
૦૧૦૪	અન્ય ભથ્થા												
૦૧૦૫	રજા પ્રવાસ રાહત (LTC)												
૦૧૦૬	તબીબી ખર્ચ (M. Remembers)												
૦૧૦૭	તબીબી ભથ્થુ (MA)												
૦૧૦૮	બોનસ												
૦૧૦૯	રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર												
૦૧૧૦	ઘરભાડા ભથ્થુ												
૦૧૧૧	સ્થાનિક વળતર ભથ્થુ (સીએલએ/ટ્રાયબલ)												
૧૧૦૦	દેશ પ્રવાસ ખર્ચ												
	કુલ..												

ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી

યોજનાના વડાશ્રીની સહી

કચેરીના વડાની સહી

પત્રક - ૨

ભારતીય કૃષિ અનુસંધાન પરિષદ પુરસ્કૃત યોજના હેઠળ છેલ્લા ત્રણ વર્ષમાં મેળવેલ સિધ્ધિઓની માહિતી દર્શાવતું પત્રક

કચેરી	:	
યોજનાનું નામ	:	
ડીડીઓ નંબર/બજેટ સદર	:	

અ. નં.	યોજનાના હેતુઓ	છેલ્લા ત્રણ વર્ષ દરમિયાન હેતુઓની સામે મેળવેલ સિધ્ધિઓ (આંકડાકીય માહિતી)			ચાલુ વર્ષ - ૨૦૨૧-૨૨ નો તાંત્રિક કાર્યક્રમ	વર્ષ - ૨૦૨૨-૨૩ નું આયોજન	રીમાર્ક્સ
		૨૦૧૮-૧૯	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૨૦-૨૧			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧							
૨							
૩							
૪							

- હેતુઓ સામે મેળવેલ સિધ્ધિ જેવીકે, લીધેલા અખતરા, સંશોધન ભલામણો, વિકસાવેલી જાતો, બીજ/રોપા/કલમો ઉત્પાદન તથા અન્ય સંશોધનની પ્રવૃત્તિઓની આંકડાકીય માહિતીનો સમાવેશ કરવો.
- જો કોઈ વિશિષ્ટ સિદ્ધિ મેળવેલ હોય તો અલગથી સામેલ રાખી રજુ કરવી.

ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી

યોજનાના વડાશ્રીની સહી

કચેરીના વડાની સહી

પત્રક -૩
આવક દર્શાવતું પત્રક

કચેરી	:						
યોજનાનું નામ	:						
ડીડીઓ નંબર/બજેટ સદર	:						
અ. નં.	આવકની વિગત	૨૦૧૮-૧૯ ની આવક રૂ	૨૦૧૯-૨૦ ની આવક રૂ	૨૦૨૦-૨૧ ની આવક રૂ	ચાલુ વર્ષ -૨૦૨૧-૨૨ ની આવકનો સુધારેલ અંદાજ (રૂ.)	આવતા વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ નો આવકનો અંદાજ	રીમાર્ક્સ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૧	ફાર્મ આવક :						
	૧ ફાર્મ ઉત્પાદનની આવક						
	૨ ડેરી ઉત્પાદનની આવક						
	૩ અન્ય આવક						
	કુલ..						
૨	કોલેજ આવક :						
	૧ કોલેજ/ પોલીટેકનીક/ શાળા ફી ની આવક						
	૨. ટયુશન ફી ની આવક						
	૩. હોસ્ટેલ ફી ની આવક						
	૪. પરીક્ષા ફી ની આવક						
	૫. લાયબ્રેરી ફી ની આવક						
	૬. જીમખાના ફી ની આવક						
૩.	અન્ય આવક :						
	૧.						
	૨.						
	૩.						
	કુલ....						
	એકંદર કુલ સરવાળો...ફાર્મ આવક+ કોલેજ આવક+ અન્ય આવક						

ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી

યોજનાના વડાશ્રીની સહી

કચેરીના વડાની સહી