



NAVSARI AGRICULTURAL UNIVERSITY

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER
NAVSARI AGRICULTURAL UNIVERSITY, NAVSARI -396450
(Gujarat)

✉ Email -: ee@nau.in

Phone No. (O) 02637-299078

(Tender Document)

ટેન્ડર ભરી રજુ કરવાની તારીખ : ૨૫/૦૨/૨૦૨૬ થી તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૬ સુધી

Name of Work : Providing mandap and other related facilities for Convocation at NAU, Navsari scheduled on Dt.12-03-2026

નોંધ :

- (૧) યુનિવર્સિટી દ્વારા નિયત કરાયેલ ટેન્ડર ફોર્મમાં જ ભાવો ભરવાના રહેશે. અન્ય કોઈ ફોર્મમાં ભરેલા ભાવો ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેવી.
- (૨) આ ભાવો ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ પ્રતિ નંગ/યુનિટ/કલાક/રનોંગ મીટર/સ્કે. મીટર વિ. જથ્થા મુજબ મંગાવવામાં આવે છે, ટેન્ડર ફોર્મમાં સમાવેશ કરેલ તમામ આઈટમમાં એજન્સી દ્વારા ભરેલ ભાવોના કુલ સરવાળોની રકમને ધ્યાને લેતા જે એજન્સીના ભાવોના કુલ સરવાળો સૌથી ઓછો હશે તે એજન્સીને L-1 એજન્સી ગણી તેમના ભાવો મંજૂર કરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.

[NIT/06-2025-26]

N.I.T. No. 06/ 2025-2026

The Executive Engineer, Navsari Agricultural University, Navsari Invites "OFFLINE" Tender for **Providing mandap and other related facilities for Convocation at NAU, Navsari scheduled on Dt.12-03-2026.** Details of NIT are available on university website:- www.nau.in. The last date of submitting the Offline Tender is **Dt. 05-03-2026** up to 18:00.Hrs. TENDER FEE is Rs. 1500/- AND EMD is RS.15,000/-.

Note: For any further amendments please check the same website only.

Navsari
Date :24/02/2026

**Executive Engineer
Navsari Agricultural University
Navsari**



OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER
NAVSARI AGRICULTURAL UNIVERSITY, NAVSARI -396450
(Gujarat)

✉ Email -: ee@nau.in
Phone No. (O) 02637-299078

Name of work :- **Providing mandap and other related facilities for Convocation at NAU, Navsari scheduled on Dt.12-03-2026**

Tender fee :- Rs. 1500.00 (DD) in favor of “D.D.O. Office of EE, NAU, Navsari SBI Code No.3889”

Earnest money deposit: - Rs. 15000.00 (DD) in favor of “D.D.O. Office of EE, NAU, Navsari SBI Code No.3889”

Tender validity period: - 120 days.

Security deposit :- 5% of approved tender amount.

Last date of issue of tender :- Dt. **05-03-2026** at 16.00 hours.

Last date and time of receiving of tender: - Dt. **05-03-2026** at 16.00 hours.

Mode of sending tender :- by RPAD or SPEED POST, Currier

Name and seal of Agency :-

Sign of agency
Dt.

Executive Engineer



:: મેન્ડેટરી ડોક્યુમેન્ટ ::

કામનું નામ: Providing mandap and other related facilities for Convocation at NAU, Navsari scheduled on Dt.12-03-2026

અ.નં.	વિગત
૧	ભાવપત્રક સાથે ટેન્ડર ફી પેટે Rs.1500.00 (અંકે રૂપિયા : એક હજાર પાંચસો પુરા)નો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ "D.D.O. Office of EE, NAU, Navsari SBI Code No.3889" ના નામનો રજુ કરવાનો રહેશે (નોન રીફંડેબલ)
૨	ભાવપત્રક સાથે બાનાની રકમ (EMD) પેટે Rs.15,000.00 (અંકે રૂપિયા : પંદર હજાર પુરા)નો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ "D.D.O. Office of EE, NAU, Navsari SBI Code No.3889" ના નામનો રજુ કરવાનો રહેશે. (રીફંડેબલ)
૩	ભાવપત્રક સાથે છેલ્લા ત્રણ નાણાંકીય વર્ષ.૨૦૨૨-૨૩, ૨૦૨૩-૨૪, ૨૦૨૪-૨૫ પૈકી કોઇપણ એક નાણાંકીય વર્ષમાં રૂ.૫.૦૦ લાખ કે તેથી વધુનું ટર્નઓવર હોવું જોઈએ આ અંગે ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટ ધવારા પ્રમાણિત કરેલ ટર્નઓવર સર્ટીફિકેટ રજુ કરવાનું રહેશે (ટર્નઓવર સર્ટીફિકેટમાં ફરજિયાત UDIN No. નંબર નોંધાયેલ હોવો જોઈએ)
૪	ભાવપત્રક સાથે છેલ્લા ત્રણ વર્ષના ઇન્ડમટેક્સ રીટર્ન (નાણાંકીય વર્ષ.૨૦૨૨-૨૩, ૨૦૨૩-૨૪, ૨૦૨૪-૨૫)
૫	ઠેકેદાર GST રજીસ્ટ્રેશન નંબર તથા PAN કાર્ડ ધરાવતા હોવા જોઈએ(ભાવપત્રક સાથે નકલ સામેલ રાખવી.)
૬	ભાવપત્રક સાથે રૂ.૫.૦૦ લાખથી વધુની કિંમતના કુલ- ૨(બે) કામો છેલ્લા ત્રણ વર્ષ (નાણાંકીય વર્ષ.૨૦૨૨-૨૩, ૨૦૨૩-૨૪, ૨૦૨૪-૨૫)દરમિયાન ગુજરાત સરકાર/રાજ્યની વિવિધ સરકારી/અર્ધસરકારી યુનિવર્સિટીમાં પદવીદાન સમારંભ/કૃષિ મેળો/ખેડૂત શીબીર તથા અન્ય સરકારી કાર્યક્રમો સહજતા પૂર્વક પૂર્ણ કર્યા હોવા જોઈએ તથા તે અંગેનું સબંધિત ઓથોરીટી/કચેરી ધવારા ઇચ્યુ કરવામાં આવેલ અનુભવ પ્રમાણપત્ર (ફોર્મ ૩(A) / વર્ક ઓર્ડર) ફરજિયાત સામેલ રાખી રજુ કરવાના રહેશે.
૭	ભાવપત્રક સાથે સાઇટ વિઝીટ સર્ટીફિકેટ કર્યા અંગેનું કચેરી તરફથી આપવામાં આવેલ સર્ટીફિકેટ સામેલ રાખવું.



:: ટેન્ડરની બોલી અને શરતો ::

**કામનું નામ: Providing mandap and other related facilities for Convocation at
NAU, Navsari scheduled on Dt.12-03-2026**

અ.નં.	વિગત
૧	નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીના ૨૧માં પદવીદાન સમારંભ દરમિયાન જરૂરીયાત મુજબના મંડપ, શામિયાણા, ટેબલ, સ્ટેજ, લાઇટિંગ, સ્પોન્સ, જનરેટર તથા સંબંધિત સર્વિસ માટેની કામગીરીના ભાવો તમામ ચાર્જ/ખર્ચ/ટેક્સ તથા વાહતુક ખર્ચ સહિતના આમંત્રિત કરવામાં આવે છે.
૨	આ ભાવો ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ પ્રતિ નંગ/યુનિટ/કલાક/રનિંગ મીટર/સ્કે. મીટર વિ. જથ્થા મુજબ મંગાવવામાં આવે છે, ટેન્ડર ફોર્મમાં સમાવેશ કરેલ તમામ આઇટમમાં એજન્સી દ્વારા ભરેલ ભાવોના કુલ સરવાળોની રકમને ધ્યાને લેતા જે એજન્સીના ભાવોના કુલ સરવાળો સૌથી ઓછો હશે તે એજન્સીને L-1 એજન્સી ગણી તેમના ભાવો મંજૂર કરવા કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.
૩	પદવીદાન સમારોહમાં મંડપ તા. ૧૧-૦૩-૨૦૨૬ ના રોજ બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે તૈયાર કરી આ કચેરીને હવાલો સુપ્રત કરવાનો રહેશે.
૪	આ કામનું ટેન્ડર નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ www.nau.in માંથી ડાઉનલોડ કરી, ટેન્ડર ભરવાની છેલ્લી તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૬ સાંજે ૬.૧૦ કલાક સુધીમાં હાર્ડકોપીમાં (સીલબંધ કરવ) "કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી-૩૮૬૪૫૦"ના સરનામે પોસ્ટ, કુરીઅર, સ્પીડ પોસ્ટથી બિનચુક મોકલી આપવાનું રહેશે(કવરની ઉપર કામગીરીનું નામ તથા મોકલનારનું સરનામું અચુક લખવાનું રહેશે.) સમય મર્યાદા બાદ આવેલ ભાવો ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં.
૫	યુનિવર્સિટી વ્હારા નિયત કરાયેલ ટેન્ડર ફોર્મમાં જ ભાવો ભરવાના રહેશે. અન્ય કોઈ ફોર્મમાં ભરેલા ભાવો ગ્રાહ્ય ગણવામાં આવશે નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેવી.
૬	આ કામગીરી અંગેની સાઇટ વિઝીટ કરી તે અંગે અત્રેની કચેરીએથી જરૂરી સાઇટ વિઝીટ અંગેનું પ્રમાણપત્ર મેળવી ભાવપત્ર સાથે અચુક સામેલ રાખી રજૂ કરવાનું રહેશે.
૭	આ ટેન્ડર ભરવા સંબંધિત કોઈપણ પ્રશ્ન અંગે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી, ન.ક.યુ., નવસારી ખાતે કામકાઝના દિવસો દરમિયાન સવારે ૧૦:૩૦ થી સાંજે ૬:૧૦ દરમિયાન રૂબરૂ મુલાકાત લઈને જરૂરી માહિતી મેળવી શકાશે.
૮	મંડપ અન્વયે અત્રેની યુનિવર્સિટીના કાર્યપાલક ઇજનેર, આર. એન્ડ. બી. ના કાર્યપાલક ઇજનેર કે કલેક્ટરશ્રી નવસારી તરફથી કોઈ સુધારો વધારો કરવા જણાવે તો તે કોઈપણ પ્રકારના વાદવિવાદ સિવાય કામગીરી કરવાની રહેશે.
૯	તમામ પ્લારટીક ખુરશી (સ્વચ્છ અને વ્હાઇટ ખુરશી), સ્ટીલ સોફા અને વી.આઇ.પી. સોફા મંડપમાં અત્રેની જે સુચના મળે તે પ્રમાણે સ્વચ્છ ગોઠવવાના રહેશે.
૧૦	ટેન્ડરમાં સમાવેશ કરેલ આઇટમોમાંથી જે આઇટમનો વપરાશ કરવામાં આવશે તેનું ચુકવણું નિયત થયેલ દરે કરવામાં આવશે. ટેન્ડરમાં સમાવેશ કરેલ તમામ આઇટમના જથ્થા મુજબની કામગીરી કરાવવા અંગે કોઈપણ પ્રકારનો હક્ક અથવા દાવો કરી શકાશે નહીં.
૧૧	રેડ કારપેટ પાથરવા માટે અત્રેની કચેરીની જે સુચના મળે તે મુજબ વિવિધ રચણે પાથરવાની રહેશે. (રેડ કારપેટ સ્વચ્છ હોવી જોઈએ)
૧૨	મંડપના કામમાં વપરાશમાં લેવાનાર ગ્રીન કાર્પેટ, પાર્ટીશનનું કાપડ તૂટેલા કે ફાટેલા ન હોવા જોઈએ.
૧૩	આ કાર્યક્રમ દરમિયાન વપરાશમાં લેવામાં આવનાર ઇલેક્ટ્રિક આઇટમોના વપરાશ અંગે જરૂરી સર્ટિફિકેટ મેળવવાની સંપૂર્ણ જવાબદારી ઠેકેદારની રહેશે.
૧૪	પદવીદાન સમારોહ ચાલુ થયેથી તમામ ઇલેક્ટ્રીક ઉપકરણો જનરેટર ઉપર ચાલુ રાખવાના રહેશે અને લાઇટ કનેક્શન બંધ ન થાય તેની તકેદારી રાખવાની રહેશે અને તે મુજબ ડીઝલનો જથ્થો જનરેટર ઓપરેટર સાથે વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૧૫	અત્રેથી ઇશ્યુ કરેલ ટેન્ડરની આઇટમોનો રચણ મુલાકાત અને કચેરી તરફથી આપવામાં આવેલ સુચના/પ્લાન મુજબ તૈયાર કરવાનો રહેશે.
૧૬	મંડપ/ગ્રીન રૂમમાં અગ્નિશામકની વ્યવસ્થા રાખવાના રહેશે જેનું અલગથી કોઈ ચુકવણું કરવામાં આવશે નહીં.
૧૭	ગમે તે કારણોસર નિયત સમયમર્યાદા બાદ પ્રાપ્ત થયેલ, બાનાની રકમ (EMD) વગરના અથવા શરતી દરખાસ્ત/ભાવો ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહીં.
૧૮	આવેલ ભાવો ભાવ મળ્યાની તારીખથી ૧૨૦ દિવસ સુધી માન્ય ગણાશે અને આ સમયગાળા દરમિયાન ભાવો મંજૂર કરવા અંગેનો ઓર્ડર ઇસ્યુ કરવામાં આવશે.



૧૯	યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક પદવીદાન સમારંભમાં મંડપ તથા તેને સંલગ્ન સર્વિસ અંગે મંજૂર થયેલ દરે ફક્ત એક દિવસનું આઈટમ વાઈઝ મંજૂર થયેલ ભાડુ ચુકવવામાં આવશે.(કાર્યક્રમના આગળના દિવસે રાખવામાં આવતા રીહર્સલ દરમિયાનનું ભાડુ ચુકવવામાં આવશે નહીં)
૨૦	કામની ગુણવત્તા, સમયસર પૂર્તિ અને સલામતી માટે સંપૂર્ણ જવાબદારી સંબંધિત એજન્સીની રહેશે.
૨૧	જે એજન્સીના ભાવો મંજૂર થશે તે એજન્સીએ ઓર્ડરની કુલ રકમની ની ૫% રકમ સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ પેટે તથા ૫% સિક્યોરીટી ડીપોઝીટની રકમના ૪.૯૦% + રૂ.૧૦/- એડહેસીવ સ્ટેમ્પ તરીકેની રકમ અલગથી વર્કઓર્ડર પહેલા જમાં કરાવવાની રહેશે.
૨૨	કામગીરી દરમિયાન કોઈપણ પ્રકારનું નુકસાન કે અકસ્માત થાય તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી હેકેદાર/એજન્સીની રહેશે.
૨૩	ટેન્ડર સંબંધિત તમામ વિવાદો સંસ્થાના અધિકારક્ષેત્ર હેઠળ આવશે.
૨૪	સદર કામગીરી યુનિવર્સિટીની જરૂરીયાતને આધિન કરાવવામાં આવશે. આ બાબતે કોઈ વિવાદ કે તકરાર ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ. કોઈપણ કારણો આપ્યા સિવાય એક અથવા બધા જ ભાવપત્રકો મંજૂર/નામંજૂર કરવાની સત્તા યુનિવર્સિટી ઓથોરીટીને અબાધિત રહેશે.
૨૮	હેકેદારના બીલમાંથી ગુજરાત સરકારશ્રી અને યુનિવર્સિટીના વખતો વખતના નિયમોનુસાર જરૂરી કપાત (જી.એસ.ટી., લેબરસેસ, ઇન્ડમટેક્ષ વિ.) કરવામાં આવશે.
૨૯	સરકારશ્રી ધવારા લાદવામાં આવેલ કોઈપણ અન્ય કર (સીધા/પરોક્ષ) ભરવાની જવાબદારી હેકેદારશ્રી/એજન્સીની રહેશે અને તે હેકેદારના બીલમાંથી વસુલ કરવામાં આવશે.
૩૦	કામના જથ્થા, ગુણવત્તા અને જરૂરીયાત અંગે કોઈપણ તકરાર કે ગુંચવણ ઊભી થયે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીનો નિર્ણય આખરી અને અંતિમ રહેશે અને હેકેદારને તે બંધન કર્તા રહેશે. નિયત સમય મર્યાદામાં પુરા ન કરેલ કામ બાબતે સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમોનુસાર સક્ષમ અધિકારી દંડની જે રકમ નક્કી કરે તે હેકેદારના ડીપોઝીટ/બીલમાંથી કપાત કરવામાં આવશે.
૩૧	કામગીરી દરમિયાન યુનિવર્સિટી માલ-મિલ્કતને નુકશાની ન થાય તેની સંપૂર્ણ તકેદારી રાખવાની રહેશે, યુનિવર્સિટી મિલ્કતને કોઈપણ પ્રકારની નુકશાની થશે તો તેની વસુલાત પેટે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, ન.કૃ.યુ. / નિયુક્ત થયેલ કમિટીનો નિર્ણય આખરી રહેશે, નુકશાની પેટે હેકેદારે જરૂરી રકમ યુનિવર્સિટી ફંડમાં અલગથી/બીલમાંથી કપાત કરાવી જમાં કરાવવાની રહેશે.
૩૨	કામગીરી પૂર્ણ થયા બાદ હેકેદાર ધવારા સંપૂર્ણ સાઇટ કલીયર કરવાની રહેશે, સાઇટ કલીયર થયા બાદ બીલનું ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
૩૩	કામગીરીની સાઇટ ઉપર જે તે મટીરીયલ્સ ઉપયોગ માટે નાંખવામાં આવેલ હોય અને તે ચોરી થાય તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી હેકેદારની રહેશે.
૩૪	કાર્યક્રમ પૂર્ણ થયા બાદ ખરેખર થયેલ કામ અંગેના માપો અત્રેની કચેરીના જવાબદાર કર્મચારી/કમિટી સાથે રહીને લેવાના રહેશે.
૩૫	VIP / VVIP કાર્યક્રમ દરમિયાન બનાવવામાં આવેલ મુખ્ય સ્ટેજની કોઈપણ આઈટમમાં દાગ-ધબ્બા, નુકસાન કે મેલાશ જેવા મળશે તો અત્રેની કચેરીની સૂચના મુજબ તે આઈટમ તાત્કાલિક બદલવાની રહેશે.”
૩૬	આ ટેન્ડર સંદર્ભે ધવારા રજુ કરેલ દસ્તાવેજોમાં કોઈ ક્ષતિ/ખોટા હોવાનું યુનિવર્સિટીના ધ્યાને આવશે તો યુનિવર્સિટી ધવારા જે નિર્ણય લેવામાં આવે તે હેકેદારને માન્ય અને બંધનકર્તા રહેશે.
૩૭	ખાસ કિસ્સામાં ટેન્ડર સિવાયની કોઈ કામગીરી કરવાની થાય તો તે કામગીરી હેકેદારશ્રીએ કરી આપવાની રહેશે. તથા તે માટે બજારમાં ચાલતા પ્રવર્તમાન ભાવ તેમજ એસ.ઓ.આર. બે માંથી જેના દર ઓછા હશે તે મુજબ ચુકવણું કરવામાં આવશે.
૩૮	કામગીરીની આઈટમમા વધારો ઘટાડો થવાની શક્યતા રહેશે, કાર્યક્રમો દરમિયાન ખરેખર થયેલ કામગીરીના માપસાઇઝ લઇ તે મુજબનું ચુકવણું કરવામાં આવશે.
૩૯	વી.વી.આઇ.પી તથા વી.આઇ.પી.ના પ્રોગ્રામના કાર્યક્રમોની ઉપરોક્ત વિગતો કાયદાકીય ખેગવાઈ મુજબ સંપૂર્ણ પણે ગોપનીય(ખાનગી) અને સુરક્ષિત રાખવાની રહેશે.
૪૦	આ કામગીરી અંગે કોઈ અન્ય વ્યક્તિને પેટા કોન્ટ્રાક્ટ આપી કામગીરી સોંપી શકાશે નહિ.
૪૧	આ કામમાં મંજૂર/માન્ય થયેલ હેકેદારે તેમની એજન્સી હાલ કોઈ ડીપાર્ટમેન્ટમાં બ્લેકલીસ્ટ થયેલ નથી તેવું રૂ.૧૦૦.૦૦ ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર સોગંદનામુ સ્વખર્ચે કરાવી રજુ કરવાનું રહેશે.

ઉપરોક્ત ક્રમ નં. ૧ થી ૪૧ ની તમામ શરતો મે પોતે વાંચી છે જે મને કબુલ, મંજૂર અને બંધનકર્તા રહેશે.

તા.

ભાવ ભરનાર એજન્સીની સહી અને સિક્કો



**OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER
NAVSARI AGRICULTURAL UNIVERSITY,
NAVSARI -396450 (Gujarat)**

Details of Tenderer/Bidders

Name of Agency :-	
Address :-	
PAN No:- (નકલ સામેલ રાખવી)	
G.S.T NO :- (નકલ સામેલ રાખવી)	
E-mail :-	
Name of Authorize Person :-	
Contact No:-	
Tender fee details (સામેલ)	DD No. Date : Rs.1500/-
EMD Details(સામેલ)	DD No. Date : Rs.15000/-

“I/We have carefully read all the tender documents, visited the site, and hereby agree to carry out and complete the work in accordance with the terms and conditions of the tender.”

Place:-

Signature of Contractor with seal

Date:-

Handwritten signature

Name of Work : Providing mandap and other facilities for Convocation at NAU, Navsari
in Dt.12-03-2026

SCHEDULE : B

Item No.	Item of Work	Approximate Quantity	Rate With all taxes (including G.S.T.)	Per	Amount
1	Hire charges for providing and fixing PVC moulded chairs of good quality with Cloth Cover and all labour and materials as directed by Committee in charge etc. complete.	400		No.	
2	Hire charges for Providing and fixing good quality leather sofa with good quality leather with Cloth Cover and required approved size with necessary cloth/caps/handle covering with all labour and materials as directed by Committee in charge as directed etc. complete. (A) Single Seated	2		No.	
3	Hire charges for Providing and fixing good quality leather sofa with good quality leather with Cloth Cover and required approved size with necessary cloth/caps/handle covering with all labour and materials as directed by Committee in charge as directed etc. complete. (B) Two Seated	3		No.	
4	Hire charges for Providing and fixing good quality leather sofa with good quality leather with Cloth Cover and required approved size with necessary cloth/caps/handle covering with all labour and materials as directed by Committee in charge as directed etc. complete. (C) Three Seated	2		No.	
5	Hire charges for providing and fixing the cloth mandap on top and below using good and approved quality fresh cloths with necessary vertical and horizontal member Props of standard Quality with side zool all around with all labour and material as directed by Committee etc. complete (b) 15 ft. to 20 ft.	3600		Sqft	
6	Hire charges for providing and fixing curtain approved quality fresh fancy cloth having height 1.50 mtr. to 1.85 mtr. Around the mandap with steel structure with labour and material as directed by Committee in charge etc. complete.	1500		Rft	
7	Hire charges for tables with decorative frills and Table cover for VIP Dining or similar of that.	35		No.	
8	Hire charges for VVIP glass tipoi selected by Committee in charge as directed etc.	10		No.	
9	Hire charges for Decorative Welcome Gates made with Truss and cloth size upto 35 ft width as directed by Committee in charge as directed etc. complete.	1		No.	
10	Supplying of branded ISI mark mineral water bottle (a) 200 ml	1200		No.	
11	Supplying of branded ISI mark mineral water bottle (b) 500 ml	100		No.	

12	Supplying of branded ISI mark mineral water bottle (c) 1000 ml	48		No.	
13	Hire charges for providing and laying non woolen synthetic flooring of good quality as per instruction of committee in charge. (Carpet)	6000		Sqft	
14	Hire charges for providing and laying non synthetic PVC Net flooring of good quality as per instruction of committee in charge.	4000		Sqft	
15	Hire charges for providing and fixing of stage of Height upto 2.5 ft with red carpet good quality as per instruction of committee in charge.	300		Sqft	
16	Hire charges for providing and fixing “Green room” with minimum size 20 ft X 15 ft and Maximum size upto 45 ft X 30 ft as directed with minimum 12 ft height with water proof top all side covering with zool and red carpet on total floor with entrance door facilities for VIP partition wall of cloth for toilet facility, aircraft toilet, wash basin with all facility like water tank, drainage facility, towel rod, wash basin, bib cock, pillar cocks, flush cocks, mirror, napkins, paper napkins, air freshner, toilet freshner with VIP Seating arrangement for 10 person including good quality of sofa sets, VIP cushion chairs, side tipoi, central tipoy with all labour materials as directed by Committee in charge etc. complete.	1		No.	
17	Hire charges for providing and fixing Truss Mandap with colourful cloth drapping with minimum height of 12 ft of good quality as per instruction of committee in charge.	6600		Sqft	
18	Hire charges for providing and fixing cloth Side wall with colourful cloth drapping with minimum height of 12 ft of good quality as per instruction of committee in charge.	2500		Sqft	
19	Hire charges for providing and fixing barricating with vertical pole at 2.50 mt center to center and 3 Rows of pipe with all labour and materials as directed by Committee in charge as directed etc. (a)Steel.	800		R.Ft.	
20	Hire charges for providing Jumbo Air Coolers as per instruction of committee in charge.	05		No.	
21	Hire charges for providing, erecting and dismantling after use portable type Air-conditioning machine complete with erection ,gas charging and required flexible duct & required drain system etc. for 0.75 /1.0 Ton per one day as per instruction of engineer in charge.	2		No.	
22	Hire charges for providing erecting and dismantling after use of good running condition Air Conditioning ductable type AC Machine complete with erection, gas charging etc having capacity up to 8.5 Ton	10		TON	
23	Hire charges for providing , erecting and dismantling after use of good running condition 14" flexible 600 GSM,SRF duct for ductable types AC machine one as per instruction of engineer in charge.	50		Mtr	
24	Hire charges for providing erecting and dismantling temporary illumination consisting of the LED tube lights 22 watt minimum complete with lead wires	10		Nos	
25	Hire charges for providing erecting and dismantling after use of good running condition 1200 mm / 1400 mm size ceiling fan complete	10		Nos	
26	Higher charges for providing erecting and Removing after use of good running condition 300 mm/ 400 mm size low noise oscillation type pedestal fan of good condition.	10		No.	

27	Hire charges for providing, & erecting and dismantling after use of good running condition 600mm/900mm heavy duty air-circulator pedestal type fan of good running condition.	10		No.	
28	Hire charges for providing, erecting with necessary connection and dismantling after user of good running Supplying & erecting approved make Four Pole 415V change over switch interior for panel mounting with operating mechanism A.C. 23 duty confirming to I. S.S. for, (c) 100-125 A [Cat.II]	2		Nos	
29	Hire charges for providing for temporary plug point with 5/15Amp plug switch combined, erected in wooden board complete	25		No.	
30	Hire Charges for providing and Fixing Cabling & Panel Boards for whole event as required load and capacity as standard norms of governor function with labour and material as directed by Committee in charge etc. complete.	1		Job	
31	Hire charges for providing & dismantling pipe type earthing for temporary electrical installation having G.I. pipe, erected in earth pit with necessary salt & charcoal & necessary earth wire.	5		No.	
32	Hire charges for providing & dismantling earth pit of minimum bore dia.150mm size approved make Earthing Electrode consisting Pipe-in-Pipe Technology as per IS 3043-1987 made of corrosion free G.I.Pipes having Outer pipe dia of 50mm having 80-200 Micron galvanizing, Inner pipe dia of 25 mm having 200-250 Micron galvanizing, connection terminal dia of 12mm with constant ohmic value surrounded by highly conductive compound with high charge dissipation suitable for following type of applications(a) For Electrical Installation up to 440V in normal soil Length of pipe - 1 Mtr Back filling compound - 1 Nos Bag of 15 Kg.	10		No.	
33	Hire charges for LED Flood Light Fittings with High Power White LEDs wattage of 1 Watt and above assemble on single MCPCB, efficiency more than 130 lm/w and corrosion free high pressure die cast aluminium housing with smooth finish powder coated and heat sink extruded aluminium with diffuser and Polycarbonate optics/lenses with company mark/name engraved or embossed 120 to 300 V, Power factor more than 0.95, THD<10%, CCT 5000 K to 5700K, Uniformity ratio >0.45, Luminaire efficiency > 85 Lumens/Watt, LED driver efficiency >85%. CREE/OSRAM/PHILLIPS Lumileds /NICHIA/SEOUL/BridgeLux(U.S.A) make LED used for luminaire. (Each fitting required LM-79 & LM-80 Certificates) (B) Flood Light (IP-65), Surge -4KV. (A) Above 100watts to 200 watts Cat-III	25		No.	
34	Hire charges for 440V A.C generating set (DG SET) following capacity with necessary fuel, mains, switchgears & accessories complete running on load / no load with acoustic sound proof enclosure etc as per requirement. With transportation charges [G] 250 KVA	1		No.	

Uthale

35	Hire charges for 65 kva D.G generating set following capacity with necessary fuel, mains, switchgears & accessories complete running on load / no load with acoustic sound proof enclosure etc as per requirement. With transportation charges up to 30 kms.EL (65KVA)	1		No	
36	Hire Charges for providing and fixing LED Screen with necessary suitable structure,back support, wiring, Optical fibre Receiver and accessories with standby arrangement from LED panel to console & necessary MCB, ELCB & earthing etc. LED screen having a P4.8 or latest updated module & having a each block of uniform size as suitable for site requirement with minimum refresh rate of 1920MHZ,and IP54 protection,as per requirement on site as per direction of engineer in charge.	120		Sqft	
37	Hire charges for providing, erecting and dismantling after use of good running for 42"/52"/55" LED TV complete with necessary suitable cables as per requirement on site as per direction of Engineer - in -charge)	2		No	

Place:-

Date:-

Signature of Contractor with seal

