

**નિદાણ:-** સેક્શન અધિકારીશ્રી, કૃષિ ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ના પત્ર ક્રમાંક પરચ/૧૨૨૦૨૨/૩૧૮/મ-૩

**વિષય:-** મંત્રી મંડળની બેઠકમાં કરવામાં આવેલ સૂચન બાબત.

ખ.નં.નકયુ/૨૭/અ.૩.૨/૩૭૧૯-૬૮/૨૦૨૨

તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨

સમેલ ઉપર મુજબ

  
કુલસચિવ

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  
નવસારી

નકલ સવિનય રવાના:- અત્રેની યુનિવર્સિટીના નવસારી કેન્દ્ર ખાતેના તમામ યુનિટના વડાશ્રીઓ તરફ જણ તેમજ  
૨/- સેક્શન અધિકારીશ્રી, કૃષિ ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ના પત્રમાં જણાવ્યા મુજબની માહિતી તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ના સામાન્ય વહીવટી વિભાગની વેબસાઇટ પરથી એનેક્ષર-૪ ડાઉનલોડ કરી તે મુજબના નમુના (ફોર્મેટ) માં અત્રેની કચેરીમાં મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.





ક્રમાંક: પરચ/૧૨૨૦૨૨/૩૧૮/મ-૩  
કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

ફોન નં. ૦૭૯-૨૩૨૫૦૮૪૯

Email : [so-m3-agri@gujarat.gov.in](mailto:so-m3-agri@gujarat.gov.in)

તારીખ : ૨૨/૦૪/૨૦૨૨

પ્રતિ,

- ઉપસચિવશ્રી(મહેકમ), કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ખેતી નિયામકશ્રી, કૃષિ ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર.
- બાગાયત નિયામકશ્રી, કૃષિ ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર.
- રજિસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- પશુપાલન નિયામકશ્રી, કૃષિ ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર.
- મત્સ્યોદ્યોગ કમિશ્નરશ્રી, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- ખાંડ નિયામકશ્રી, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, ખેત બજાર અને ગ્રામ્ય અર્થતંત્ર, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, આત્મા અને સમેતી, કૃષિ ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર.
- મેનેજીંગ ડિરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય જમીન વિકાસ નિગમ લી., બલરામ ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર.
- મેનેજીંગ ડિરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય બીજ નિગમ લી., સેક્ટર ૧૦-એ, ગાંધીનગર.
- મેનેજીંગ ડિરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય બીજ પ્રમાણન એજન્સી, શ્યામલ રો હાઉસ, સેટેલાઇટ, અમદાવાદ.
- મેનેજીંગ ડિરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય એગ્રો ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર કોર્પોરેશન, સેક્ટર ૧૦-એ, ગાંધીનગર.
- મેનેજીંગ ડિરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય વેર હાઉસિંગ કોર્પોરેશન, સેક્ટર ૧૦-એ, ગાંધીનગર.
- મેનેજીંગ ડિરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય ઘેટાં અને ઊન વિકાસ નિગમ લી., ઉદ્યોગ ભવન, ગાંધીનગર.
- મેનેજીંગ ડિરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય કૃષિ બજાર બોર્ડ, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- મેનેજીંગ ડિરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત મત્સ્યોદ્યોગ કેન્દ્રીય સહકારી સંસ્થા લિમિટેડ, સાકાર-૭, ભોંયરું, એસ-૨ થી એસ-૪, નહેરુ બ્રિજ કોર્નર, આશ્રમ રોડ, અમદાવાદ.
- કુલ સચિવશ્રી, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ.
- કુલ સચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, ઇડુ ચાર રસ્તા, દાંડી રોડ, નવસારી.
- કુલ સચિવશ્રી, જુનાગઢ કૃષિ યુનિવર્સિટી, જુનાગઢ.
- કુલ સચિવશ્રી, સરદારકૃષિનગર દાંતીવાડા કૃષિ યુનિવર્સિટી, બનાસકાંઠા.
- કુલ સચિવશ્રી, ગુજરાત ઓર્ગેનિક એગ્રિકલ્ચરલ યુનિવર્સિટી, એટીક બિલ્ડીંગ, બોરસદ ચોકડી, આણંદ કેમ્પ, આણંદ.
- કુલ સચિવશ્રી, કામધેનુ યુનિવર્સિટી, કર્મચોગી ભવન, સેક્ટર ૧૦-એ, ગાંધીનગર.

- સભ્ય સચિવશ્રી, રાજ્ય કૃષિ યુનિવર્સિટી પરિષદ, કૃષિ ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર.
- સભ્ય સચિવ સહ સંયુક્ત પશુપાલન નિયામકશ્રી, ગૌસેવા અને ગૌચર વિકાસ બોર્ડ, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય સહકારી ટ્રિબ્યુનલ, બહુમાળી મકાન, લાલ દરવાજા, અમદાવાદ.
- મુખ્ય કાર્યપાલક અધિકારીશ્રી, નિરીક્ષણ અને અન્વેષણ સમિતિ, સહકાર ખાતું, કૃષિ ભવન, પાલડી અમદાવાદ.
- મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત પશુધન વિકાસ બોર્ડ, કૃષિ ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર.

વિષય : મંત્રીમંડળની બેઠકમાં કરવામાં આવેલ સૂચન બાબત.

શ્રીમાને,

ઉપરોક્ત વિષય અંગેના ઉપસચિવશ્રી(કેબિનેટ), સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૨ના પત્ર મુજબ તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ના રોજ મળેલ મંત્રીમંડળની બેઠકમાં નીચે મુજબ સૂચન કરવામાં આવેલ.

“સર્વે વહીવટી વિભાગો અને તેમના ખાતાઓ હસ્તકના મકાનો જર્જરિત થઇ ગયા હોય તેવા મકાનોની મરામત/રીપેરીંગ શક્ય હોય તો તે મરામત/રીપેરીંગ કરાવી તેને ઉપયોગમાં લેવામાં આવે.”

ઉક્ત બાબત અન્વયે જરૂરી કાર્યવાહી હાથ ધરવા અને કરેલ કાર્યવાહી સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૬-૦૨-૨૦૨૨ના પરિપત્ર ક્રમાંક:મપબ-૧૦-૨૦૨૦-૧૨૯-કેચુના એનેક્ષર-૪ મુજબના નમૂના(ફોર્મ)માં અત્રેની જાણ હેઠળ સામાન્ય વહીવટ વિભાગને મોકલી આપવા વિનંતી છે.

આપની વિશ્વાસુ,  
 લિપિકા સુધી આદર સહુ  
 માન: કુલપતિશ્રી

આપની વિશ્વાસુ,  
 (એમ. કિરણચંદ્ર)  
 સેક્શન અધિકારી  
 કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ

નકલ રવાના પ્રતિ જાણ અને જરૂરી કાર્યવાહી સારું:

- નાયબ સચિવશ્રી(તમામ), કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

ADM 3:2  
 ADM



એનેક્સર-૪  
ગુપ્ત / મંત્રીમંડળને લગતું

ક્રમાંક :

ગુજરાત સરકાર

.....વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર

તારીખ: - -૨૦

પ્રતિશ્રી,

અધિક સચિવશ્રી/સંયુક્ત સચિવશ્રી/ નાયબ સચિવશ્રી (કેબીનેટ)

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર

વિષય: તા. - -૨૦ ના રોજ મળેલ મંત્રીમંડળની બેઠકમાં અધ્યક્ષસ્થાનેથી થયેલ  
સૂચન બાબત.

સંદર્ભ: સામાન્ય વહીવટ વિભાગ કેબીનેટનો પત્ર ક્રમાંક. ....

તા. - -૨૦

શ્રીમાન,

ઉપર્યુક્ત વિષય પરત્વે આપના સંદર્ભમાં જણાવેલ પત્ર અનુસંધાને આ વિભાગને લગતા સૂચનો  
તથા તે પરત્વે કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગતો નીચે મુજબ છે.

➤ સૂચન:.....

.....

➤ કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી :

.....

.....

આપનો વિશ્વાસુ

( )

નાયબ સચિવ

.....વિભાગ

ગુજરાત સરકાર

➤ જેટલા સૂચન હોય તે દરેક તેની કાર્યવાહીની વિગતો સાથે દર્શાવવા.