

કૃષિ ઈજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ અને  
પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી  
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  
પારસી ટેકરા, દેડીયાપાડા – ૩૯૩૦૪૦, જી. નર્મદા

માહિતી પરિચયગ્રંથ  
ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫  
કલમ ૪(૧)(બી)

કૃષિ ઈજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ અને  
પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી  
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  
પારસી ટેકરા, દેડીયાપાડા – ૩૯૩૦૪૦, જી. નર્મદા

માહિતી અને પરિચય ગ્રંથ  
૦૧/૦૫/૨૦૨૦ ની સ્થિતિ

**—: અનુક્રમણિકા:—**

પ્રકરણ	વિગત	પાન નંબર
૧.	સંસ્થાનું સંસ્થાપન, ઉદ્દેશો, કાર્યો અને ફરજોની વિગતો.	૧
૨.	સંસ્થાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો	૩
૩.	સંસ્થામાં કામકાજ અને નિર્ણય પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતિ (તેમાં દેખરેખ ને જવાબદારીઓ માટેની ચેનલોની બાબતનો સમાવેશ થવો જરૂરી છે)	૪
૪.	સંસ્થાનાં કાર્યો કરવા માટેના નિયત કરેલાં ધોરણો	૬
૫.	સંસ્થાના કાર્યો કરવા માટે સંસ્થા ધ્વારા ઘડાયેલા નિયમો, વિનિયમો, સુચનાઓ, નિયમ સંગ્રહો અને રેકર્ડ	૬
૬.	સંસ્થા પાસેના દસ્તાવેજોના પ્રકારનું પત્રક	૬
૭.	સંસ્થાની નીતિ ઘડવા અંગેના અથવા તેમના વહીવટ અંગેના જાહેર જનતા સાથેના પરામર્શ અથવા પ્રતિનિધિત્વ માટેની કોઈ વ્યવસ્થા હોય તો તેની વિગતો.	૬
૮.	સંસ્થાની વિવિધ સમિતિઓ અને તેમના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના ઉદ્દેશથી બે થી વધુ સભ્યોનાં બનેલાં એકમોની બેઠકો જાહેર જનતા માટે ખુલ્લી છે કે કેમ અને આવી બેઠકોની કાર્યવાહી નોંધ જાહેર જનતા માટે ઉપલબ્ધ છે કે કેમ, તે અંગેનું પત્રક.	૭
૯.	સંસ્થાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિર્દેશિકા.	૭
૧૦.	દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું અને નિયમો મુજબના વળતરની પદ્ધતિની માહિતી.	૭
૧૧.	સંસ્થાની એજન્સીની તમામ યોજનાઓની વિગતો, સૂચિત ખર્ચ અને કરેલી ચૂકવણીઓના અહેવાલ દર્શાવતું ફાળવેલું બજેટ.	૮
૧૨.	ફાળવેલી સહાયકી અને સહાયકી કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગત સહિત આવા કાર્યક્રમોના અમલની પદ્ધતિ.	૮
૧૩.	સંસ્થા પાસેથી કોઈ પણ પરવાનગીઓ અથવા અધિકારી પત્ર અથવા છૂટછાટ / રાહત મેળવનાર અમલની પદ્ધતિ.	૯
૧૪.	સંસ્થા પાસે ઉપલબ્ધ અથવા તેમની પાસે રહેતી વીજાણું માધ્યમમાં રૂપાંતરિત (ઈલેક્ટ્રોનિક્સ ફોર્મ) માહિતીની વિગતો.	૯
૧૫.	સંસ્થામાં જાહેર ઉપયોગમાં રાખેલી પુસ્તકાલય અથવા વાંચન ખંડની ૧૧ સવલતો માટેના સમય સહિત નાગરિકોને માહિતી મેળવવા માટેની પ્રાપ્ત સગવડોની વિગતો.	૯
૧૬.	સંસ્થાએ નિયુક્ત કરેલા જાહેર માહિતી અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દાઓ અને અન્ય વિગતો.	૧૦
૧૭.	વખતો વખત નિયત કરવામાં આવે તે પ્રમાણેની આવી અન્ય માહિતી.	૧૬
	(પરિશિષ્ટ -૧)	૧૭

**કૃષિ ઈજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ અને  
પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી  
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  
પારસી ટેકરા, દેડીયાપાડા – ૩૯૩૦૪૦, જી. નર્મદા  
રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ની કલમ ૪(૧) (બી) અન્વયેની માહિતીનું મેન્યુઅલ**

**પ્રકરણ – ૧  
સંસ્થાનું સંસ્થાપન, ઉદ્દેશો, કાર્યો અને ફરજોની વિગતો.  
સંસ્થાનું સંસ્થાપન :**

ગુજરાત સરકારશ્રીના કૃષિ અને સહકાર વિભાગ ઠરાવ ક્રમાંક: નકવ-૧૨૨૦૧૧-૩૨૬૬-ક-૨, ગાંધીનગર તા.૧૯/૦૪/૨૦૧૨ ના પત્રથી અને ઠરાવ ક્રમાંક : નકૃયુ-૧૨૨૦૦૮-૬૨/ક.૨, સચિવાલય, ગાંધીનગર તા.૨૩/૦૪/૨૦૦૮ નાં પત્રથી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી ના દેડીયાપાડા કેન્દ્ર ખાતે પ્લાન યોજનામાં કૃષિ ઈજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ અને પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી મંજૂર કરવામાં આવી.

**ઉદ્દેશો :-**

**કૃષિ ઈજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ ના ઉદ્દેશો નીચે મુજબ છે.**

૧. કૃષિ ઈજનેરી વિજ્ઞાન અને તકનીકનું ઉચ્ચ શિક્ષણ આપીને રાજ્યના કૃષિ વિભાગની માંગને પહોંચી વળવા કૃષિ વ્યવસાય કારોનું સર્જન કરવું.
૨. કૃષિ ઈજનેરી અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં પાયાના અને આધુનિક સંશોધન માટે માનવબળ તૈયાર કરવા માટે.
૩. કૃષિ ઈજનેરી અને તેને સંલગ્ન વ્યવસાયમાં પરોવાયેલા તથા કૃષિક્ષેત્રે જોડાવા માંગતા તમામની તાંત્રિક માંગને પહોંચી વળવી અને જીવનપર્યંત રોજગારી શોધવા કરતા રોજગારી આપવાની ક્ષમતા વિકસાવીને ગ્રામ્ય યુવાનો ને સ્વાવલંબી બનાવવા

**પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી ના ઉદ્દેશો નીચે મુજબ છે.**

૧. કૃષિ યંત્ર, પ્રયોગશાળા સંશોધન, વ્યપારી સાહસો અને વિસ્તરણ સેવા માટે ઉત્તમ કક્ષાના ટેકનીશ્યનો (તાંત્રીકો)પેદા કરવા.
૨. કૃષિ ઈજનેરીના વિદ્યાર્થીઓને બૌદ્ધિક અને પ્રાયોગિક તાલીમ આપવી કે જેથી તેઓ કૃષિ પેદાશો, મૂલ્ય વૃદ્ધિ અને પોસ્ટ હાર્વેસ્ટીંગ જેવા ક્ષેત્રોમાં સ્વરોજગારી મેળવવા માટે ભરોસો રાખતા થાય.
૩. જરૂરીયાત મુજબ સંશોધન કરવું.

## આ સંસ્થાના ધ્યેયો નીચે મુજબ છે.

૧. વિદ્યાર્થીઓને શ્રેષ્ઠ તથા પ્રવર્તમાન જરૂરીયાતો આધારીત શિક્ષણ આપવું.
૨. મૂળભૂત તેમજ જરૂરિયાત લક્ષી સંશોધન કરવું.
૩. કૃષિ ઈજનેરી ક્ષેત્ર અને તેને સંલગ્ન વ્યવસાયમાં થયેલાં અદ્યતન સંશોધનોને ખેડૂતો સુધી પહોંચાડવા.
૪. કૃષિ ઈજનેરી અને તેને સંલગ્ન બાબતે શિક્ષણ, સંશોધન અને વિસ્તરણ શિક્ષણ ક્ષેત્રે અગ્રેસર કામગીરી કરી શ્રેષ્ઠ કોલેજ તરીકે નામના મેળવવી.
૫. ખેડૂત ઉપયોગી કૃષિ ઈજનેરીના સંશોધનની કામગીરી

## આ સંસ્થાના કાર્યો અને ફરજો નીચે મુજબ છે :

- (૧) કૃષિ ઈજનેરી વિદ્યાશાખામાં શિક્ષણ અને પ્રશિક્ષણની જોગવાઈ કરવી.
- (૨) કૃષિ ઈજનેરી વિદ્યાશાખામાં સંશોધન માટેની જોગવાઈ કરવી.
- (૩) વિસ્તરણ કાર્યક્રમો ધ્વારા સંશોધનના તારણો અને તાંત્રિક માહિતીના પ્રસાર માટે જોગવાઈ કરવી.
- (૪) વિશેષ કાર્યક્રમો હાથ ધરવાની જોગવાઈ કરવી.
- (૫) પોલીટેકનીક /સ્નાતક/અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો શરૂ કરવા તેમજ વિવિધ પરીક્ષાઓ માટે અભ્યાસક્રમો નક્કી કરવા.
- (૬) શિક્ષણ સંશોધન અને વિસ્તરણ કાર્યો માટે પ્રયોગશાળા, ગ્રંથાલયો અને સંશોધન મથકો સ્થાપવા અને નિભાવવા.
- (૭) સ્નાતક તેમજ ડીપ્લોમાં શિક્ષણ અને સંશોધનનું સંચાલન અને સંકલન કરવું.

## પ્રકરણ – ૨

### સંસ્થાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો

#### ૧. આચાર્યશ્રી ની ફરજો :

- (૧) કૃષિ ઈજનેરી મહાવિદ્યાલયમાં હાથ ધરવામાં આવતી શિક્ષણ, સંશોધન અને વિસ્તરણ શિક્ષણની પ્રવૃત્તિઓનું સંચાલન અને નિયંત્રણ કરવું.
- (૨) વિદ્યાર્થીઓને આધુનિક તાંત્રિકતા સભર રાજ્ય ,રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય હરિફાઈ કરી શકે તેવું શિક્ષણ પુરુ પાડવું.
- (૩) વિદ્યાર્થીઓને સર્વાંગી વિકાસ થાય જેમકે કલ્ચરલ, રમતગમત વિગેરે બાબતોને અગ્રીમતા આપવી.
- (૪) કૃષિ ઈજનેરી મહાવિદ્યાલયને લગતા સ્ટેચ્યુટ અને વિનિયમોનુ યોગ્ય પાલન થાય તેની તકેદારી રાખવી.
- (૫) વિદ્યાર્થીઓની પ્રગતિ અને નોંધણી ઉપર દેખરેખ રાખવી.
- (૬) કૃષિ ઈજનેરી મહાવિદ્યાલયની જરૂરિયાતો, નિતિઓ અને ધોરણો બાબતે એકેડેમીક કાઉન્સીલને ભલામણ કરવી.
- (૭) સ્નાતક અને ડીપ્લોમાં અભ્યાસક્રમ, શિક્ષણ અને વિદ્યાર્થીઓને લગતા રેકર્ડ જાળવણી ઉપર દેખરેખ રાખવી.
- (૮) જુદા જુદા સંશોધનોનું આયોજન, સંકલન અને અમલવારીની કામગીરી કરવાની રહે છે.
- (૯) સંશોધન, સ્નાતક શિક્ષણના કાર્યક્રમો, મિલકત, ફંડ, વહીવટી નાણાંકીય નિયંત્રણ અધિકારી તરીકેની ફરજો.
- (૧૦) નાણાંકીય સહાય માટે વિવિધ પુરસ્કૃત સંસ્થાઓ ICAR અને State સાથે લાઈઝન અધિકારી તરીકેની ફરજો બજાવવી.
- (૧૧) ખેડૂત ઉપયોગી સંશોધન પરિણામો પ્રસિધ્ધિ માટે બુલેટિન તથા સાયન્ટીફીક જનરલમાં ખેડૂતો સમજી શકે તેવા તારણો પ્રકાશિત કરવા.
- (૧૨) સંશોધન યોજનાઓ અંગે અન્ય સંસ્થાઓ સાથે કરાર કરી નવા નવા સંશોધન હાથ ધરવા.

#### કર્મચારીઓની ફરજો :

આ મહાવિદ્યાલયમાં મુખ્યત્વે શૈક્ષણિક અને તાંત્રિક કર્મચારીઓ તથા વહીવટી કર્મચારીઓ સામેલ છે. શૈક્ષણિક કર્મચારીઓ મુખ્યત્વે શિક્ષણ, સંશોધન, વિસ્તરણ તથા પોતાના વિભાગમાં જરૂરી ખરીદી તથા વહીવટનીકામગીરી સંભાળે છે.

તાંત્રિકી કર્મચારીઓ જે તે વિભાગના વડાના માર્ગદર્શન હેઠળ સંશોધન અને વહીવટની કામગીરીમાં મદદનીશ તરીકે ફરજો બજાવે છે. મહાવિદ્યાલયનાં વહીવટી કર્મચારીઓ મહાવિદ્યાલયની તમામ વહીવટી કામગીરી સંભાળે છે.

## પ્રકરણ — ૩

સંસ્થામાં કામકાજ અને નિર્ણય પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતિ  
(તેમાં દેખરેખ ને જવાબદારીઓ માટેની ચેનલોની બાબતનો સમાવેશ થવો જરૂરી છે)

કૃષિ ઈજનેરી મહાવિદ્યાલયની સ્થાપના નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી હેઠળ કરવામાં આવી છે. જેથી આ કોલેજની પ્રગતિ અને વિકાસને લગતી બાબતોને વિચારણા યુનિવર્સિટીના ધારા- ધોરણો મુજબ કરવામાં આવે છે.

### શિક્ષણની કામગીરી :

આ મહાવિદ્યાલયમાં શિક્ષણની સંકલ્પના દ્વિસ્તરીય પદ્ધતિ ઉપર આધારિત છે. પ્રથમ સંકલ્પનામાં ઉચ્ચકક્ષાનું શિક્ષણ કે જેમાં કૃષિ સ્નાતક કક્ષાનું નિવાસી ઉચ્ચ શિક્ષણ " આઈ.સી.એ.આર" ના ધારાધોરણો મુજબ હાથ ધરવામાં આવે છે. જ્યારે બીજી સંકલ્પનામાં કૃષિ ડિપ્લોમાં અભ્યાસક્રમ ચલાવવામાં આવે છે. વિશેષમાં કૃષિ ઈજનેરી મહાવિદ્યાલય , દેડીયાપાડા હેઠળ આવેલ પ્રાધ્યાપકશ્રીઓ યુનિવર્સિટી કક્ષાએ અનુસ્નાતક અભ્યાસમાં જોડાતાં વિદ્યાર્થીઓને મુખ્ય માર્ગદર્શક તરીકે ની ભૂમિકા નિભાવે છે.

### પોલીટેકની કક્ષાના અભ્યાસક્રમો:

પ્રવેશ માટેની જાહેરાત ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજી દૈનિક સમાચારપત્રમાં ધોરણ ૧૦ ના પરીણામ જાહેર થયા બાદ આપવામાં આવે છે. ઉપરાંત સદર જાહેરાત પ્રવેશ માટેની સંયુક્ત વેબસાઈટ [www.gsaUCA.in](http://www.gsaUCA.in) તેમજ નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ [www.nau.in](http://www.nau.in) પર પણ પ્રસારીત કરવામાં આવે છે. ઉમેદવારને સેકન્ડરી માધ્યમિક પરીક્ષાના માર્ક્સના આધારે ગુજરાતની ચારેય કૃષિ યુનિવર્સિટીની સંયુક્ત પ્રવેશ સમિતી મારફતે મેરીટલીસ્ટ મુજબ જ પ્રવેશ આપવામાં આવે છે.

### પ્રવેશ પદ્ધતિ :

માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા અથવા તેની સમકક્ષ બોર્ડ દ્વારા લેવાયેલ એસ.એસ.સી. (ધોરણ ૧૦)ની પરીક્ષા અંગ્રેજી વિષય સાથે પાસ કરનાર ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે યોગ્ય (એલીજીબલ) રહેશે. ઓછામાં ઓછા માર્ક્સની જરૂરિયાત કેટેગરી પ્રમાણે નીચે મુજબની રહેશે.

### કેટેગરી ટકા % :

જનરલ ૪૦ % અનુસૂચિત જાતિ ૩૩ % અનુસૂચિત જનજાતિ ૩૩ % સામાજિક શૈક્ષણિક રીતે પછાત (બક્ષીપંચ) ૪૦ % તથા સરકારશ્રીની વખતો વખતની સુચનાઓને આધિન પ્રવેશની કામગીરી કરવામાં આવતી હોય છે.

## સ્નાતક કક્ષાના અભ્યાસક્રમો:

સને ૨૦૧૪ – ૧૫ પ્રવેશ ક્ષમતાની વિગત નીચે મુજબ છે.

### એગ્રીકલ્ચર પ્રવેશ ક્ષમતા

કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી હેઠળ કાર્યરત છે. જેમાં સ્નાતક કક્ષાના અભ્યાસક્રમમાં ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પરીક્ષામાં વિજ્ઞાન પ્રવાહમાં અંગ્રેજી, ભૌતિકશાસ્ત્ર, રસાયણશાસ્ત્ર અને ગણિત વિષય સાથે (ઓછામાં ઓછા ૪૦% જનરલ કેટેગરી, ૪૦ % બક્ષી પંચ, ૩૫ % અનુસુચિત જાતિ અને અનુસુચિત જનજાતિ ના વિદ્યાર્થીઓ પાસ હોય) તથા ગુજકેટની ટકાવારીને ધ્યાનમાં રાખીને પ્રવેશ આપવામાં આવે છે. વિદ્યાર્થીઓને ગુજરાત સરકારના નિયમોનુસાર જુદા જુદા વર્ગોને ફાળવેલ ટકાવારી મુજબ પ્રવેશઆપવામાં આવે છે. ગુજરાત રાજ્ય ના ઉમેદવારો માટેની બેઠકોમાં અનુસુચિત જાતિ માટે ૭% અનુસુચિત જનજાતિ ૧૫ % સામાજીક અને શૈક્ષણિક પછાત વર્ગ (ઉન્ત વર્ગ માં સમાવેશ ન થતો હોય તેવા) માટે ૨૭% વિકલાંગ માટે ૩% (જે તે કેટેગરી મા સમાવિષ્ટ) અને સેનામાં કાર્યરત અથવા સેનામાંથી નિવૃત્ત કર્મચારીના સંતાનો માટે ૧% અનામત રાખવામાં આવે છે. વિશેષમાં કૃષિ ઈજનેરી મહાવિદ્યાલય, દેડીયાપાડા હેઠળ આવેલ પ્રાધ્યાપકશ્રીઓ યુનિવર્સિટી કક્ષાએ અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમમાં જોડાતા વિદ્યાર્થીઓને મુખ્ય માર્ગદર્શક તરીકે ની ભૂમિકા નિભાવે છે.

### સંશોધનની કામગીરી :

સંશોધન અંગે ની કામગીરી માટે નક્કી કરેલ સંશોધનો જે તે સંશોધન પરિષદમાં રજૂ કરવામાં આવે છે. અને મંજૂર થયેલ સંશોધન અખતરાઓ લેવામાં આવે છે. પરિણામમાં સંશોધન પરિષદમાં રજૂ કરી ખેડૂત ઉપયોગી ભલામણો કરવામાં આવે છે.

### વિસ્તરણ શિક્ષણની કામગીરી :

વિસ્તરણ શિક્ષણની કામગીરી માટે વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામક જવાબદાર છે. તેઓ કુલપતિશ્રીને વિસ્તરણ શિક્ષણ પ્રવૃત્તિઓ માટે નિર્ણય લેવામાં સહાય કરે છે. નિતિ વિષયક બાબતો માટે વિસ્તરણ શિક્ષણ પરિષદ અસ્તિત્વમાં છે. વિસ્તરણ શિક્ષણ કેન્દ્રો હસ્તકની કામગીરી વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામક કરે છે.

### વહીવટ અને શૈક્ષણિક કામગીરી :

શૈક્ષણિક કામગીરી ઉપરાંત શૈક્ષણિક વહીવટની કામગીરી કુલસચિવશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવે છે. તેઓ કુલપતિશ્રીને વહીવટી બાબતોના નિર્ણયો લેવામાં સહાય કરે છે. ફેકલ્ટી વાઈઝ યુ. જી પી. જી. ના અભ્યાસક્રમો સેમેસ્ટર મુજબના અભ્યાસક્રમ, પરીક્ષા, પરિણામો , માર્કશીટની કામગીરી કરે છે.

### નાણાં અને હિસાબી કામગીરી :

નાણાં અને હિસાબી કામગીરી હિસાબી અધિકારી-વ-હિસાબ નિયામકશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવે છે. આ કામગીરી રાજ્ય સરકારશ્રીએ નિયત કરેલ બજેટ નાણાં અને ટ્રેઝરીના નિયમો અનુસાર કરવામાં આવે છે. આ વિભાગ ધ્વારા ઓડિટ, પી.એફ., ખર્ચ પર નિયંત્રણની જવાબદારી પણ છે. જે અંગેના કાર્ય પદ્ધતિ સરકારશ્રીએ નિયત કરેલ કાર્ય પદ્ધતિ મુજબ અમલ કરે છે. નાણાં વિભાગ ધ્વારા કેન્દ્રો અને પેટા કેન્દ્રો ધ્વારા બનાવેલ બજેટ નાણાંકીય સંચાલન ગ્રાન્ટની ફાળવણી અને પગારભથ્થાનું સંચાલન કરે છે.

કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચરલ એન્જીનિયરીંગ સંપૂર્ણપણે નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીના નિયમો હેઠળ કાર્યરત છે તથા યુનિવર્સિટીના તમામ નિયમોને બંધનકર્તા છે.

## પ્રકરણ – ૪

### સંસ્થાનાં કાર્યો કરવા માટેના નિયત કરેલાં ધોરણો

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી દ્વારા નક્કી કરાયેલા ધોરણો કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચર એન્જીનિયરીંગ દ્વારા અનુસરવામાં આવે છે જેની વિગતો [www.nau.in](http://www.nau.in) પર ઉપલબ્ધ છે.

## પ્રકરણ – ૫

### સંસ્થાના કાર્યો કરવા માટે સંસ્થા દ્વારા ઘડાયેલા નિયમો, વિનિયમો, સુચનાઓ, નિયમ સંગ્રહો

#### અને રેકર્ડ

સંસ્થાના કાર્યો કરવામાં માટે તેમજ કર્મચારીઓની નોકરી તેમજ સેવાકીય બાબતોના નિયમન માટે નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી દ્વારા લાગુ પડાયેલા ગુજરાત સિવિલ સર્વિસ રૂલ્સ, ૨૦૦૨ મુજબ કરવામાં આવે છે. જેની વિગતો [www.nau.in](http://www.nau.in) પર ઉપલબ્ધ છે.

### સ્નાતક કક્ષાના વિનિયમો

કૃષિ વિદ્યાશાખાના વિનિયમો [www.nau.in](http://www.nau.in) પર ઉપલબ્ધ છે. નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીના નિયમો હેઠળ કાર્યરત છે.

## પ્રકરણ – ૬

### સંસ્થા પાસેના દસ્તાવેજોના પ્રકારનું પત્રક

કૃષિ ઈજનેરી મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, દેડીયાપાડા નીચે જણાવેલ દસ્તાવેજોની સાચવણી કરે છે.

- (૧) વિદ્યાર્થીઓના વિદ્યાકીય રેકર્ડ.
- (૨) કર્મચારીઓના સેવાકીય રેકર્ડ.
- (૩) મહાવિદ્યાલય દ્વારા કરવામાં આવેલ કરારો / મેમોરેન્ડમ ઓફ અન્ડરસ્ટેન્ડીંગ અંગેના રેકર્ડ.
- (૪) રાજ્ય સરકારના યુનિવર્સિટીને સંબંધિત ઠરાવો, યુનિવર્સિટીના જાહેરનામા અને પરિપત્રોનો રેકર્ડ.
- (૫) સંશોધન અંગેનો રેકર્ડ.
- (૬) જુદા જુદા અધિકાર મંડળોની કાર્યવાહીની નોંધ.
- (૭) સંસ્થાના કાર્યો માટેના અન્ય જરૂરી રેકર્ડ.

## પ્રકરણ – ૭

### સંસ્થાની નીતિ ઘડવા અંગેના અથવા તેમના વહીવટ અંગેના જાહેર જનતા સાથેના પરામર્શ અથવા પ્રતિનિધિત્વ માટેની કોઈ વ્યવસ્થા હોય તો તેની વિગતો.

સંસ્થાની નીતિ ઘડવા અંગેના તમામ નિયમો યુનિવર્સિટી દ્વારા નક્કી કરાયેલા નિયમો પ્રમાણે અનુસરવામાં આવે છે. જેની વિગતો [www.nau.in](http://www.nau.in) ઉપર ઉપલબ્ધ છે.



## પ્રકરણ – ૮

સંસ્થાની વિવિધ સમિતિઓ અને તેમના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના ઉદ્દેશથી બે થી વધુ સભ્યોનાં બનેલાં એકમોની બેઠકો જાહેર જનતા માટે ખુલ્લી છે કે કેમ અને આવી બેઠકોની કાર્યવાહી નોંધ જાહેર જનતા માટે ઉપલબ્ધ છે કે કેમ, તે અંગેનું પત્રક.

યુનિવર્સિટીના નિયામક મંડળ, એકેડેમિક કાઉન્સિલ વગેરે અધિકાર મંડળોની બેઠકોની કાર્યવાહીની નોંધ જાહેર જનતા માટે યુનિવર્સિટીની વેબ સાઈટ પર ઉપલબ્ધ હોય છે.

## પ્રકરણ – ૯

સંસ્થાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિર્દેશિકા.

સંસ્થાના અધિકારીઓ તથા કર્મચારીઓની માહિતી યુનિવર્સિટીની વેબ સાઈટ પર ઉપલબ્ધ છે.

## પ્રકરણ – ૧૦

દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતુ માસિક મહેનતાણું અને નિયમો મુજબના વળતરની પદ્ધતિની માહિતી.

અધિકારી/કર્મચારીઓને મળતાં માસિક મહેનતાણાં (પગાર ધોરણ) અને વળતર યુનિવર્સિટીના ધારા ધોરણ મુજબ આપવામાં આવે છે. જેની તમામ માહિતી સામેલ (પરિશિષ્ટ –૧) (પાના નંબર ૧૭) માં દર્શાવેલ છે.

## પ્રકરણ - ૧૧

### સંસ્થાની એજન્સીની તમામ યોજનાઓની વિગતો, સૂચિત ખર્ચ અને કરેલી ચૂકવણીઓના અહેવાલ દર્શાવતું ફાળવેલું બજેટ.

સરકારશ્રીના કૃષિ અને સહકાર વિભાગ વ્હારા બંન્ને યોજનાઓનું બજેટ વર્ષવાર મંજૂર કરી યુનિવર્સિટી વ્હારા આયોજન અધિકારી અને હિસાબી અધિકારી-વ-હિસાબ નિયામક વ્હારા ફાળવવામાં આવે છે. નક્કી થયેલ જોગવાઈઓ મુજબ નિયમોનુસાર ખર્ચ કરવામાં આવે છે અને વર્ષના અંતે સંયુક્ત અહેવાલ તૈયાર કરવામાં આવે છે જે હિસાબી અધિકારી-વ-હિસાબ નિયામક વ્હારા સરકારશ્રીમાં રજૂ કરવામાં આવે છે.

પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી (બજેટ સદર :- ૧૨૯૮૪)						
(રૂ. લાખમાં)						
ક્રમ	પગારભથ્થા ખર્ચ		રીકરીંગ ખર્ચ		નોન રીકરીંગ ખર્ચ	
	ફાળવેલ	થયેલ ખર્ચ	ફાળવેલ	થયેલ ખર્ચ	ફાળવેલ	થયેલ ખર્ચ
૧	૯૫.૪૫	૯૫.૩૩	૩૫.૩૩	૩૩.૫૩	૨.૦૦	૧.૩૩

કૃષિ ઈજનેરી કોલેજ (બજેટ સદર :- ૧૨૪૦૩)						
(રૂ. લાખમાં)						
ક્રમ	પગારભથ્થા ખર્ચ		રીકરીંગ ખર્ચ		નોન રીકરીંગ	
	ફાળવેલ	થયેલ ખર્ચ	ફાળવેલ	થયેલ ખર્ચ	ફાળવેલ	થયેલ ખર્ચ
૧	૧૦૧.૫૯	૧૦૧.૫૫	૩૫.૧૫	૩૪.૯૯	૧૬.૭૫	૧૪.૯૩

## પ્રકરણ - ૧૨

### ફાળવેલી સહાયકી અને સહાયકી કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગત સહિત આવા કાર્યક્રમોના અમલની પધ્ધતિ.

લાગુ પડતું નથી.

## પ્રકરણ – ૧૩

સંસ્થા પાસેથી કોઈપણ પરવાનગીઓ અથવા અધિકારી પત્ર અથવા છુટછાટ / રાહત મેળવનાર અમલની પદ્ધતિ.

લાગુ પડતું નથી.

## પ્રકરણ – ૧૪

સંસ્થા પાસે ઉપલબ્ધ અથવા તેમની પાસે રહેતી વીજાણું માધ્યમમાં રૂપાંતરિત (ઈલેક્ટ્રોનિક્સ ફોર્મ) માહિતીની વિગતો.

- (૧) નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીની વેબ સાઈટ www.nau.in ઈન્ટરનેટ પર ઉપલબ્ધ છે.
- (૨) સ્નાતક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો માટેના અંગ્રેજીમાં (Prospectus).
- (૩) Gujarat Agricultural Universities Act, 2004.
- (૪) વિવિધ અભ્યાસક્રમોના વિનિયમો (Regulations).

## પ્રકરણ – ૧૫

સંસ્થામાં જાહેર ઉપયોગમાં રાખેલી પુસ્તકાલય અથવા વાંચન ખંડની સવલતો માટેના સમય સહિત નાગરિકોને માહિતી મેળવવા માટેની પ્રાપ્ત સગવડોની વિગતો.

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી હસ્તક સને ૧૯૭૫ માં શરૂ કરાયેલ સેન્ટ્રલ લાયબ્રેરી હાલમાં અદ્યતન સુવિધા ધરાવે છે. જેમાં કાર્ડ ધ્વારા પુસ્તકો ઈશ્યુ કરવાથી માંડીને ઓન લાઈન ઈન્ટરનેટ સુવિધા ધરાવે છે. કૃષિ મહાવિદ્યાલયનાં વિદ્યાર્થીઓ તેમજ સ્ટાફ મેમ્બર્સ પણ યુનિવર્સિટી હસ્તકની સેન્ટ્રલ લાયબ્રેરીનો ઉપયોગ કરે છે. સદર સેન્ટ્રલ લાયબ્રેરીમાં રહેલા પુસ્તકો, સંદર્ભગ્રંથો અને અન્ય વાંચન સામગ્રીની વિગતો યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ ઉપર ઉપલબ્ધ છે. કૃષિ ઈજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ અને પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી , દેડીયાપાડા ખાતે પણ લાયબ્રેરી ની સુવિધા છે. જેનો વિદ્યાર્થીઓ તેમજ સ્ટાફ મેમ્બર્સ પણ ઉપયોગ કરે છે.

## પ્રકરણ - ૧૬

માહિતી (મેળવવાના) અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી જાહેર માહિતી અધિકારી, ને એપેલેટ ઓથોરિટીની નિમણૂંક બાબત

માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ અન્વયે મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી, જાહેર માહિતી અધિકારી અને અપીલ અધિકારીની નિમણૂંક બાબત.

- વંચાણે લીધા:-** (૧) આ કચેરીના કા.આ.નં જા.ન.નકૃયુ/૨જી/અ.૩.૩/આરટીઆઈ/કા.આ./૭૪૮-૯૬૯/૨૦૧૪  
તા:૧૮.૦૧.૨૦૧૪  
(૨) આ કચેરીના કા.આ.નં જા.ન.નકૃયુ/૨જી/અ.૩.૩/આરટીઆઈ/કા.આ./૩૪૪૬-૩૬૬૭/૨૦૧૪  
તા:૧૪.૦૩.૨૦૧૪

### કાર્યાલય આદેશ

અત્રેની કચેરીના ઉપરોક્ત વંચાણે લીધેલ ક્રમ નં.- (૧) અને (૨)ના કાર્યાલય આદેશ થી માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ હેઠળ આ યુનિવર્સિટીનાં અધિકારીશ્રીઓને હોદ્દાની રૂએ અપીલ અધિકારી, જાહેર માહિતી અધિકારી (PIO) અને મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી (APIO) તરીકેની નિમણૂંક કરવામાં આવેલ હતી. સદર કાર્યાલય આદેશને રદ કરવામાં આવે છે. તેમજ નીચે મુજબ રીવાઈઝડ નિમણૂંક કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	કચેરીનું નામ	જાહેર માહિતી અધિકારી (P.I.O)	મદદ. જાહેર માહિતી અધિકારી (A.P.I.O)	એપેલેટ ઓથોરિટી	RTI-2005 હેઠળની માહિતી અંગેની કામગીરી
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	કુલસચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	મદદનીશ કુલસચિવશ્રી (એકેડેમીક) મદદનીશ કુલસચિવશ્રી (વહીવટ)	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	કુલસચિવશ્રી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી નવસારી.	એકેડેમીક/એકઝામને લગતી તમામ કામગીરી વહીવટી/ ખાનગી તપાસ/ સ્ટેશનરી ખરીદી/ સીક્યુરીટી/લીગલ, કોર્ટ કેસને લગતી તમામ કામગીરી
૨	હિસાબી અધિકારી -વ- હિસાબ નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	હિસાબી અધિકારી -વ- હિસાબ નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	હિસાબી અધિકારી (કેશ)	કુલસચિવશ્રી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી નવસારી.	હિસાબી, નાણાંકીય, બજેટ, ઓડીટને લગતી તમામ કામગીરી. પી.એફ/પેન્શન ને લગતી તમામ કામગીરી. હિસાબી અને નાણાંકીયને લગતી તમામ કામગીરી. ઓડીટને લગતી તમામ બાબત.
૩	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	કુલસચિવશ્રી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી નવસારી.	બાંધકામ, ખરીદી, બાંધકામના રેટ કોન્ટ્રાક્ટ, રીપેરીંગ ટ્રાન્સપોર્ટ વિગેરે
૪	નિયામકશ્રી, વિદ્યાર્થી કલ્યાણ પ્રવૃત્તિઓ, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	નિયામકશ્રી, વિદ્યાર્થી કલ્યાણ પ્રવૃત્તિઓ, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	કુલસચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	વિદ્યાર્થી કલ્યાણ પ્રવૃત્તિઓ, સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિ, સ્પોર્ટ્સ, NSS, NCC, પ્લેસમેન્ટ સેલ વિગેરે. મેડીકલ સારવારને લગતી તમામ બાબત.

ક્રમ	કચેરીનું નામ	જાહેર માહિતી અધિકારી(P.I.O)	મદદ.જાહેર માહિતી અધિકારી (A.P.I.O)	એપેલેટ ઓથોરીટી	RTI-2005 હેઠળની માહિતી અંગેની કામગીરી
૫	આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	કુલસચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	કૃષિ મહાવિદ્યાલય હસ્તકની તમામ કામગીરી
૬	પ્રાધ્યાપક અને વડાશ્રી, કૃષિ અર્થશાસ્ત્ર વિભાગ, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	પ્રાધ્યાપક અને વડાશ્રી, કૃષિ અર્થશાસ્ત્ર વિભાગ ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	કૃષિ અર્થશાસ્ત્ર વિભાગને લગતી તમામ કામગીરી
૭	આચાર્યશ્રી, અરુપી બાગાયત-વ-વનિય મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	આચાર્યશ્રી, અરુપી બાગાયત-વ-વનિય મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	કુલસચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	હોર્ટીકલ્ચર અને ફોરેસ્ટ્રી હસ્તકની તમામ કામગીરી
૮	આચાર્યશ્રી, કોલેજ ઓફ ફોરેસ્ટ્રી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	આચાર્યશ્રી, કોલેજ ઓફ ફોરેસ્ટ્રી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	આચાર્યશ્રી, અરુપી બાગાયત-વ- વનિય મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	ફોરેસ્ટ્રી વિભાગ ને લગતી તમામ કામગીરી
૯	આચાર્યશ્રી, વેટરનરી સાયન્સ કોલેજ, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	આચાર્યશ્રી, વેટરનરી સાયન્સ કોલેજ, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	કુલસચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	વેટરનરી કોલેજ હસ્તકની સંપૂર્ણ કામગીરી
૧૦	આચાર્યશ્રી અરુપી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ એગ્રી બીઝનેશ મેનેજમેન્ટ, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	આચાર્યશ્રી અરુપી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ એગ્રી બીઝનેશ મેનેજમેન્ટ, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	કુલસચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ ઈન્સ્ટી.ઓફ એગ્રી બીઝનેશ મેનેજમેન્ટ હસ્તકની સંપૂર્ણ કામગીરી
૧૧	આચાર્યશ્રી, એગ્રીકલ્ચર કોલેજ નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, ભરૂચ	આચાર્યશ્રી, એગ્રીકલ્ચર કોલેજ નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, ભરૂચ	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	કુલસચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	એગ્રીકલ્ચર કોલેજ તેમજ પોલીટેકનીક ઈન એગ્રી.ને લગતી તમામ કામગીરી
૧૨	વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	માહિતી અધિકારીશ્રી, વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રીની કચેરી, ન.કૃ.યુ., નવસારી.	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી, ન.કૃ.યુ., નવસારી.	વિસ્તરણ શિક્ષણ / એટીક ને લગતી તમામ કામગીરી
૧૩	તાલીમ વ્યવસ્થાપકશ્રી, કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	તાલીમ વ્યવસ્થાપકશ્રી, કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર ને લગતી તમામ કામગીરી
૧૪	તાલીમ વ્યવસ્થાપકશ્રી, કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, વ્યારા	તાલીમ વ્યવસ્થાપકશ્રી, કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, વ્યારા	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર ને લગતી તમામ કામગીરી





ક્રમ	કચેરીનું નામ	જાહેર માહિતી અધિકારી(P.I.O)	મદદ.જા.મા અધિકારી (A.P.I.O)	એપેલેટ ઓથોરીટી	RTI-2005 હેઠળની માહિતી અંગેની કામગીરી
૩૮	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન હોર્ટીકલ્ચર, ન.ક.યુ., નવસારી	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન હોર્ટીકલ્ચર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	આચાર્યશ્રી, અરુપી બાગાયત-વ-વનિય મહાવિદ્યાલય, ન.ક.યુ., નવસારી	એગ્રી. પોલીટેકનીક ઈન હોર્ટી.ને લગતી તમામ કામગીરી
૩૯	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન હોર્ટીકલ્ચર, ન.ક.યુ., પરીયા	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન હોર્ટીકલ્ચર, ન.ક.યુ., પરીયા	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	આચાર્યશ્રી, અરુપી બાગાયત-વ-વનિય મહાવિદ્યાલય, ન.ક.યુ., નવસારી	એગ્રી. પોલીટેકનીક ઈન હોર્ટી.ને લગતી તમામ કામગીરી
૪૦	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન એગ્રીકલ્ચર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, વ્યારા	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન એગ્રીકલ્ચર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, વ્યારા	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, ન.ક.યુ., નવસારી	પોલીટેકનીક ઈન એગ્રી.ને લગતી તમામ કામગીરી
૪૧	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન એગ્રીકલ્ચર, ન.ક.યુ., ભરૂચ	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન એગ્રીકલ્ચર, ન.ક.યુ., ભરૂચ	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	આચાર્યશ્રી, કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચર ન.ક.યુ., ભરૂચ	પોલીટેકનીક ઈન એગ્રી.ને લગતી તમામ કામગીરી
૪૨	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન એગ્રીકલ્ચર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, વધઈ	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન એગ્રીકલ્ચર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, વધઈ	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	આચાર્યશ્રી, કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચર નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, વધઈ	પોલીટેકનીક ઈન એગ્રી.ને લગતી તમામ કામગીરી
૪૩	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન એગ્રી એન્જી. કોલેજ, ન.ક.યુ., રૂડીયાપાડા	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક ઈન એગ્રી એન્જી. કોલેજ, ન.ક.યુ., રૂડીયાપાડા	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	આચાર્યશ્રી એગ્રી એન્જી. કોલેજ, ન.ક.યુ., રૂડીયાપાડા	એન્જી. પોલીટેકનીકને લગતી તમામ કામગીરી
૪૪	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, કપાસ સુકારા સંશોધન કેન્દ્ર, ન.ક.યુ., હાંસોટ	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, કપાસ સુકારા સંશોધન કેન્દ્ર, ન.ક.યુ., હાંસોટ	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	સંશોધન નિયામકશ્રી, ન.ક.યુ., નવસારી	કપાસ, ડાંગર, શેરડી સંશોધનને લગતી બાબતો
૪૫	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી (ઘઉં), ઘઉં સંશોધન કેન્દ્ર, ન.ક.યુ., બારડોલી	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી (ઘઉં), ઘઉં સંશોધન કેન્દ્ર, ન.ક.યુ., બારડોલી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	સંશોધન નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	ઘઉં સંશોધનને લગતી તમામ બાબતો
૪૬	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, ન.ક.યુ., માંગરોળ	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, ન.ક.યુ., માંગરોળ	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	સંશોધન નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	જુવાર સંશોધનને લગતી તમામ બાબતો
૪૭	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, સુકી ખેતી સંશોધન કેન્દ્ર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, તણછા	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, સુકી ખેતી સંશોધન કેન્દ્ર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, તણછા	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	સંશોધન નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સુકીખેતી સંશોધન, ઘઉં, જુવાર, કઠોળને લગતી તમામ બાબતો
૪૮	ગ્રંથપાલશ્રી, ગ્રંથપાલશ્રીની કચેરી, ન.ક.યુ., નવસારી	ગ્રંથપાલશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	સીનીયર મોસ્ટ કર્મચારી	કુલસચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી	વિદ્યાર્થીઓના અભ્યાસ તેમજ યુનિ. ને લગતા પુસ્તકોની તમામ બાબતો

પ્રસ્તુત કાર્યાલય આદેશ આ કચેરીની ફાઈલ ઉપર માન.કુલપતિશ્રીની મંજૂરી મેળવી બહાર પાડવામાં આવે છે.

જા.ન.નકુયુ/રજી/અ.૩.૩/આરટીઆઈ/કા.આ./  
તા:૧૮/૦૬/૨૦૧૬

નકલ સવિનય રવાના જાણ તેમજ ઘટતું થવા સારૂ:-

૧. આ યુનિવર્સિટીના તમામ યુનિટ/સબ યુનિટના વડાશ્રીઓ તરફ

ઈ/યા. કુલસચિવ  
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  
નવસારી



**આરટીઆઈ કાયદાની કલમ ૪(૧) B(XV), કલમ(૫)૩, કલમ ૬(૪) મુજબની માહિતી**

કચેરીનું નામ	જાહેર માહિતી અધિકારી (P.I.O)	મદદ. જાહેર માહિતી અધિકારી (A.P.I.O)	પ્રથમ એપેલેટ ઓથોરિટી	RTI-2005 હેઠળની માહિતી અંગેની કામગીરી
કૃષિ ઈજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ, દેડીયાપાડા નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, દેડીયાપાડા	પ્રો.પી. આર. પાંડે આચાર્યશ્રી, કૃષિ ઈજનેરી કોલેજ, દેડીયાપાડા ફોન નં. ૦૨૬૪૯ - ૨૩૨૫૦૦ મોબાઈલ નં. ૯૯૧૩૫ ૯૯૩૩૨	ડો. એસ. એચ. સોંગર સહ પ્રાધ્યાપક, કૃષિ ઈજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ, દેડીયાપાડા ફોન નં. ૦૨૬૪૯ - ૨૩૨૫૦૦ મોબાઈલ નં. ૯૪૦૮૨ ૨૬૩૨૦	કુલસચિવશ્રી, ન.કૃ.યુ. નવસારી. ફોન નં. ૦૨૬૩૭-૨૮૨૭૭૧-૭૫	કૃષિ ઈજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ તથા પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરીને લગતી તમામ કામગીરી.

## પ્રકરણ-૧૭

### વખતો વખત નિયત કરવામાં આવે તે પ્રમાણેની આવી અન્ય માહિતી.

સરકારશ્રી તથા નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી ધ્વારા વખતો વખત આ બાબતે નિયત કરવામાં આવનાર માહિતી તેમજ સુચનો યથા સમયે જણાવવામાં આવશે.

**:: પરિશિષ્ટ-૧ ::**

(શૈક્ષણિક સંવર્ગ)

**કચેરીનું નામ:- આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી, દેડીયાપાડા**

અ.નં	યોજનાનું નામ, ઠરાવ નંબર, તારીખ અને બજેટ સદર	કર્મચારીઓના પુરેપુરા નામ	જગ્યાનું નામ	મંજૂર થયેલ જગ્યાની ડીસીપ્લીન	પગાર ધોરણ	પે મેટ્રીક્સ લેવલ	કર્મચારીની ડીસીપ્લીન	જન્મ તારીખ	પ્રથમ નિમણૂકની તારીખ	હાલની કચેરીમાં હાજર થયાની તારીખ	વ્યવિવૃત્તિ ની તારીખ	મુખ્ય મથક	સી.કા, સી.ટા, બક્ષીપંચ, અન્ય	વતનનો જીલ્લો	નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬
૧	પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી, દેડીયાપાડા (વનબંધુ કલ્યાણ યોજના) ઠરાવ નં. નકૃયુ/૧૨૨૦૦૮-૬૨/ક.૨, તા.૨૩-૪-૨૦૦૮ બ.સ. ૧૨૯૮૪	શ્રી પ્રદિપકુમાર રમેશકુમાર પારે	સહ પ્રાધ્યાપક	Farm Machinery & Power Engg.	131400-217100	Pay Level-13A	Farm Machinery & Power Engg.	11/06/62	11/02/86	01/04/11	30/06/24	દેડીયાપાડા	અન્ય	સિવની (એમ.પી)	તા. ૧/૪/૧૧ થી આચાર્ય તરીકે ફરજ બજાવે છે
૨		ડો. અરુણકુમાર પોપટભાઈ લક્કડ	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Agricultural Engineering	68900-205500	Pay Level-11	Soil & Water Conservation Engg.	06/04/81	22/06/10	22/06/10	30/04/43	દેડીયાપાડા	અન્ય	રાજકોટ	
૩		શ્રી આલોક સિંહ	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Rural Engineering/ Renewable Energy	68900-205500	Pay Level-11	Renewable Energy Engg.	11/05/82	07/07/10	07/07/10	31/05/44	દેડીયાપાડા	અન્ય	કાનપુર (યુ.પી.)	
૪		શ્રી હિતેશ ભરતલાલ સંચાવત	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Farm Machinery & Power Engg.	57700-182400	Pay Level-10	Farm Machinery & Power Engg.	11/10/82	28/02/12	28/02/12	31/10/44	દેડીયાપાડા	અન્ય	ડુંગરપુર (રાજસ્થાન)	
૫		શ્રી સત્યનારાયણ સિંહ કુલચંદ સિંહ	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Processing Food Engg.	57700-182400	Pay Level-10	Processing Food Engg.	17/02/77	08/06/12	08/06/12	28/02/39	દેડીયાપાડા	અન્ય	મીરાઝાપુર (યુ.પી.)	

(બિન શૈક્ષણિક સંવર્ગ)  
કચેરીનું નામ:— આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી, દેડીયાપાડા

અ. નં	યોજનાનું નામ, ઠરાવ નંબર, તારીખ અને બજેટ સદર	કર્મચારીઓના પુરેપુરા નામ	જગ્યાનું નામ	પે મેટ્રીક્ષ	પે મેટ્રીક્ષ લેવલ	હાલમાં મળતો કુલ પગાર	જન્મ તારીખ	પ્રથમ નિમણૂકની તારીખ	હાલની કચેરીમાં હાજર થયાની તારીખ	વયનિવૃત્તિની તારીખ	મુખ્ય મથક	સી.કા, સી.ટા, બક્ષીપંચ, અન્ય	વતનનો જીલ્લો	નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫
૧	પોલીટેકનીક કૃષિ ઈજનેરી, દેડીયાપાડા (વનબંધુ કલ્યાણ યોજના) ઠરાવ નં. નકૃયુ/૧૨૨૦૦૮-૬૨/ક.૨, તા.૨૩-૪-૨૦૦૮ બ.સ. ૧૨૯૮૪	શ્રી દિપકકુમાર મગનભાઈ પટેલ	સી. કલાર્ક	25500-81100	લેવલ-૪	32092	12/06/79	20/03/10	03/08/18	30/06/37	દેડીયાપાડા	સી.ટા	સુરત	
૨		શ્રી પિનેશ ચંદુલાલ મિસ્ત્રી	લેબટેકનીશીયન	29200-92300	લેવલ-૫	36570	13/12/88	12/07/12	12/07/12	30/12/46	દેડીયાપાડા	બક્ષીપંચ	નવસારી	૧/૪/૧૫થી લેબ.ટેકનીશીયનની ખાલી જગ્યા ઉપર મુકવામાં આવેલ છે.**
૩		શ્રી સુજીત કુમાર પ્રભાકર પટેલ	ઈલેક્ટ્રીશીયન	29200-92300	લેવલ-૫	43664	21/12/82	10/10/08	10/10/08	31/12/40	દેડીયાપાડા	અન્ય	નવસારી	
૪		શ્રી દિપકભાઈ પ્રકાશભાઈ રાણે	મીકેનીક	25500-81100	લેવલ-૪	37171	29/05/81	10/10/08	10/10/08	30/05/39	દેડીયાપાડા	અન્ય	નવસારી	
૫		શ્રી જયેશભાઈ ધનસુખભાઈ ચૌધરી	જી. કલાર્ક	19900-63200	લેવલ-૨	19950 (Fix pay)	07/07/89	30/05/17 (ડિપ્યુટેશન પર કામધેનુ યુનિ. માંથી ૦૨ વર્ષ માટે અત્રે આવેલ)	01/08/19	31/07/2047	દેડીયાપાડા	સી.ટા.	માંડવી જિ. સુરત	૦૧ જગ્યા તા.૧/૬/૧૫ થી ખાલી
૬		શ્રી અંકુર જેકિશન ટીમ્મર	ડમોસ્ટ્રેટર	29200-92300	લેવલ-૫	38830	15/10/89	17/02/12	17/02/12	30/10/47	દેડીયાપાડા	બક્ષીપંચ	નવસારી	
૭		અમિત એમ. પટોલિયા	સ્ટેનો ગ્રાફર-૨	29200-92300	લેવલ-૫	37777	30/8/1991	12/07/12	12/07/12	31/08/49	દેડીયાપાડા	અન્ય	જુનાગઢ	૧/૪/૧૫થી સ્ટેનો ગ્રેડની ખાલી જગ્યા ઉપર મુકવામાં આવેલ છે.**

(શૈક્ષણિક સંવર્ગ)

કચેરીનું નામ:- આચાર્યશ્રી, કૃષિ ઈજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ, દેડીયાપાડા

અ.નં	યોજનાનું નામ, ઠરાવ નંબર, તારીખ અને બજેટ સદર	કર્મચારીઓના પુરેપુરા નામ	જગ્યાનું નામ	મંજૂર થયેલ જગ્યાની ડીસીપ્લીન	પગાર ધોરણ	પે મેટ્રીક્સ લેવલ	કર્મચારીની ડીસીપ્લીન	જન્મ તારીખ	પ્રથમ નિમણૂકની તારીખ	હાલની કચેરીમાં હાજર થયાની તારીખ	વયનિવૃત્તિ ની તારીખ	મુખ્ય મથક	સી.કા, સી.ટા, બક્ષીપંચ, અન્ય	વતનનો જીલ્લો	નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬
૧	કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચરલ એન્જીનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી, દેડીયાપાડા, ઠરાવ નં. નકવ/૧૨૨૦૧૧-૩૨૬૬-ક.૨, તા.૧૯-૪-૨૦૧૨, બ.સ.-૧૨૪૦૩	ડો. સંદિપ હનુમાનસિંહ સેંગર	સહ પ્રાધ્યાપક	Renewable Energy Engg.	131400-217100	Pay level-13A	Renewable Energy Engg.	18/08/80	06/02/13	16/02/13	31/08/42	દેડીયાપાડા	અન્ય	નાગપુર (મહારાષ્ટ્ર)	
૨		ડો. સ્વાગતિકા ગદાધર જેના	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Farm Machinery & Power Engg.	57700-182400	Pay Level-10	Farm Machinery & Power Engg.	09/05/85	31/05/13	31/05/13	31/05/47	દેડીયાપાડા	અન્ય	ખોડદા (ઓડીસા)	
૩		ડો. મેઘનાકુમારી.જી. વર્મા	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	MATHS	57700-182400	Pay Level-10	MATHS	10/11/82	27/08/13	27/08/13	30/11/44	દેડીયાપાડા	સી.કા.	નવસારી	
૪		શ્રી સંદિપકુમાર ગમનલાલ પટેલ	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Computer Science	57700-182400	Pay Level-10	Computer Science	11/01/78	03/09/13	03/09/13	31/01/40	દેડીયાપાડા	સી.ટા.	નવસારી	
૫		શ્રી આશિષ વસંત સોનાવને	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Soil & Water Conservation Engg.	57700-182400	Pay Level-10	Soil & Water Conservation Engg.	13/09/87	17/01/14	17/01/14	30/09/49	દેડીયાપાડા	અન્ય	થાને (મહારાષ્ટ્ર)	
૬		શ્રી તિલકકુમાર વિઠ્ઠલભાઈ ચાવડા	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Renewable Energy Engg.	57700-182400	Pay Level-10	Renewable Energy Engg.	19/07/79	04/02/14	04/02/14	31/07/41	દેડીયાપાડા	એસ.ઈ.બી.સી	અમદાવાદ	

અ.નં	યોજનાનું નામ, ઠરાવ નંબર, તારીખ અને બજેટ સદર	કર્મચારીઓના પુરેપુરા નામ	જગ્યાનું નામ	મંજૂર થયેલ જગ્યાની ડીસીપ્લીન	પગાર ધોરણ	પે મેટ્રીક્સ લેવલ	કર્મચારીની ડીસીપ્લીન	જન્મ તારીખ	પ્રથમ નિમણૂકની તારીખ	હાલની કચેરીમાં હાજર થયાની તારીખ	વયનિવૃત્તિ ની તારીખ	મુખ્ય મથક	સી.કા, સી.ટા, બક્ષીપંચ, અન્ય	વતનનો શીલ્લો	નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬
૭	કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચરલ એન્જીનિયરીંગ	શ્રી રાજેશ ગોપીચંદ બુરબાદે	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Processing and Food Engg.	57700-182400	Pay Level-10	Processing and Food Engg.	04/06/84	28/10/14	28/10/14	30/06/46	દેડીયાપાડા	ઓ.બી.સી	ભંડારા (મહારાષ્ટ્ર)	
૮	એન્ડ ટેકનોલોજી, દેડીયાપાડા, ઠરાવ નં. નકવ/૧૨૨૦૧૧-૩૨૬	શ્રી વિભુતીબેન અમૃતભાઈ પટેલ	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Electrical Engg.	57700-182400	Pay Level-10	Electrical Engg.	28/08/85	19/08/15	19/08/15	31/08/47	દેડીયાપાડા	સી.ટા.	વલસાડ	
૯	૬-ક.૨, તા.૧૯-૪-૨૦૧૨,	શ્રી બાલક્રિષ્ના સુરેશભાઈ પટેલ	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Mechanical Engg.	57700-182400	Pay Level-10	Mechanical Engg.	25/08/86	19/08/15	19/08/15	31/08/48	દેડીયાપાડા	સી.ટા.	વલસાડ	
૧૦	બ.સ.-૧૨૪૦૩	શ્રી કે.એન. સોંદરવા	મદદનીશ પ્રાધ્યાપક	Soil & Water Conservation Engg.	57700-182400	Pay Level-10	Soil & Water Conservation Engg.	20/01/88	24/08/15	24/08/15	31/01/50	દેડીયાપાડા	સી.કા.	જુનાગઢ	

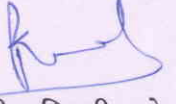
## એનેક્ષર - બી

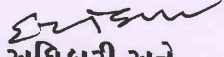
(સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૧/૦૫/૨૦૦૯ ના પરિપત્ર ક્રમાંક:-  
પીએડી-૧૦-૨૦૦૭-૩૩૫૩૬૪-આરટીઆઈ સેલનું બિડાણ)

### **પ્રમાણપત્ર**

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, માહિતી અધિકાર અધિનિયમની કલમ-૪ અંતર્ગત સ્વયં જાહેર કરવાની બાબતો પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર (P.A.D.) મારા વિભાગ ધ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ છે અને તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૦ ની સ્થિતિએ અમારી મંજૂરી મેળવી અદ્યતન કરવામાં આવેલ છે.

તારીખ : ૨૭/૫/૨૦૨૦

  
જાહેર માહિતી અધિકારી અને  
આચાર્ય  
કૃષિ ઈજનેરી મહાવિદ્યાલય  
દેડીયાપાડા

  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ/ચા. કુલસચિવ  
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  
નવસારી