

આચાર્ય, ન.મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ની કલમ -૪ (૧) (ખ) અન્વયે
જાહેર સત્તામંડળ અધિકારીએ પોએક્ટીવ ડિઝલોઝર(PAD) વર્ષ -૨૦૨૧ (તા.: -૦૧/૦૫/૨૦૨૧ ની સ્થિતિએ)

૧	પોતાના વ્યવસ્થા તંત્ર, કાર્યો અને ફરજોની વિગતો
	આચાર્ય, ન.મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારીના મુખ્ય કાર્યો, શિક્ષણ સંશોધન, વિસ્તરણ અને મહાવિદ્યાલયના વહીવટની કામગીરીની યુનિટ હેડ તરીકે સંપૂર્ણ જવાબદારી.
૨	પોતાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો
	મહાવિદ્યાલય હસ્તક આવેલ વિભાગોના અધિકારી/કર્મચારીઓ ઉપર દેખરેખ રાખી યોગ્ય સમયે માર્ગદર્શન પુરુષ પાડવું, વહીવટી કર્મચારીઓ દ્વારા કરવામાં આવતી આચાર્યશ્રીની કચેરીની વહીવટી, હિસાબી તેમજ શૈક્ષણિક કામગીરીની વ્યવસ્થા અને દેખરેખ.
૩	દેખરેખ અને જવાબદારીઓના માધ્યમ સહિત નિષય દેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ
	જુદા જુદા વિભાગના પ્રાધ્યાપકો દ્વારા કરવામાં આવતી કામગીરીમાં યોગ્ય માર્ગદર્શન આપવું અને જરૂરી આદેશો આપવા તેમજ વહીવટી/હિસાબી/શૈક્ષણિક કામગીરી સંભાળતા કર્મચારીઓ તરફથી રજુ કરવામાં આવતા મુસદા મંજુર કરવા.
૪	પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલ ઘોરણો
	યુનીવર્સિટીના નિયમો મુજબ વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક બાબતોણે લગતા પોગ્રામો, કાર્યક્રમો પ્રવેશ, પરીક્ષા વિજેતાની કામગીરી, મદદનીશ વહીવટી અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ વહીવટી, હિસાબી તેમજ શૈક્ષણિક કામગીરી ઉપર દેખરેખ રાખી યોગ્ય તે નિતિ વિષયક સુચનાઓ તેમજ હુકમો કરવા.
૫	પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં દેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ, નિયમસંગ્રહો અને રેકૉડ
	આચાર્યશ્રીની કચેરીમાં વહીવટી, હિસાબી તેમજ શૈક્ષણિક અને જુદા જુદા વિભાગોમાં નિભાવવામાં આવતા રજુસ્ટરો જેવા કે ડેડસ્કોફ, સ્ટોર રોજેને, સ્ટોર ખાતાવહી, ચીજ વસ્તુ વપરાશ, મંજુરી, લેબશીટ, હાજરી પત્રક, સાધનોની લોગબુક, હિસ્ટ્રીશીટ, ટપાલની આવક જાવક તેમજ હિસાબી કેશબુક, પગાર ભાથથાને લગતા રજુસ્ટરો તેમજ વહીવટીશાખામાં નિભાવવામાં આવતા ઇજાફા રજુસ્ટર, રજા મંજુરી રજુસ્ટર, સર્વિસબુક રજુસ્ટર, ગણવેશ રજુસ્ટર તેમજ શૈક્ષણિક શાખામાં નિભાવવામાં આવતા રજુસ્ટર.
૬	પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વર્ગોનું પત્રક
	મહાવિદ્યાલયના અધિકારી/કર્મચારીચારીના ખાનગી અહેવાલની ફાઈલો, સ્નાતક અને અનુસ્નાતક કક્ષાના વિદ્યાર્થીઓની અંગત અસ્થ્યાશને લગતી ફાઈલો, તેમજ મારા યંત્રણ હેઠળના કર્મચારીઓ પાસે પોતાના કાર્યો અને ફરજો મુજબનું તમામ દફતર/દસ્તાવેજ જે તે કર્મચારીઓ સંભાળે છે.
૭	તેની નિતિ ઘડતરના અથવા તેના અમલીકરણના સંબંધમાં જનતાના સભ્યો સાથે વિચાર વિનીમય માત્ર અથવા તેમના દ્વારા રજુઆત માટેની વિદ્યમાન કોઈ વ્યવસ્થાની વિગતો
	હા જાહેર જનતાના સભ્યો સાથે જેતોણે લગતા પ્રશ્નો અંગે તેઓને કૃષિ વિષયક સંબંધિત, એગ્રોસક્રો સબ કમિટીમાં આમંત્રણ આપીને બોલાવવામાં આવે છે. અને તેમાં તેમના દ્વારા રજુ થતા પ્રશ્નોનું યોગ્ય રીતે નિરાકરણ લાવવા સંશોધનનું આયોજન કરવામાં આવે છે.
૮	તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે માટે બે અઠવ તેથી વધુ વ્યક્તિઓના, બનેલા બોર્ડ, કાઉન્સિલો, સમિતિઓ અને બીજા મંડળોની બેઠકો લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કે કેમ? અથવા તેવી બેઠકોની કાર્યનોંધ લોમોને મળવાપત્ર છે કે કેમ?
	સંસોધન નિયામકક્ષી અને વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકક્ષી દ્વારા સંસોધન કાઉન્સિલ અને વિસ્તરણ શિક્ષણ કાઉન્સિલમાં જાહેર જનતાના બે પ્રતિનીધીઓની નિયુક્તિ કરવામાં આવે છે. અને દરેક બેઠકમાં હાજર રહેવા માટે આમંત્રણ આપવામાં આવે છે. બેઠકની કાર્યનોંધ કાઉન્સિલના દરેક સભ્યને મળવાપાત્રહોય છે.
૯	તેના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા
	ઉપરોક્ત મુદ્રો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૦.	તેના વિનિયમોમાં જોગવાઈ કાર્ય પ્રમાણે વળતરની પદ્ધતિ સહિત તેના દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને મળતા માસિક મહેનતણા
	ઉપરોક્ત મુદ્રો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૧	તમામ યોજનાઓ, સૂચિત ખર્ચ અને યુક્તવેલા નાણા પરના અહેવાલોની વિગતો દર્શાવતી, તેની દરેક એજન્સીને ફાળવેલ અંદાજપત્ર
	ઉપરોક્ત મુદ્રો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી



૧૨	ફળવેલ રકમો સહિત સબસીડી કાર્યક્રમોની અમલ બજવણીની રીત અને એવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગતો ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૩	તેણે આપેલ છુટથાટો, પરવાનગી અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારાની વિગતો ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૪	ઇલેક્ટ્રોનીક સ્વરૂપમાં તેને ઉપલબ્ધ અથવા તેની પાસેની માહિતીને લગતી વિગતો. ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૫	જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય, તેના ગ્રંથાલય અથવા તેના વચનકક્ષના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૬	જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામો, હોકા અને બીજી વિગતો જાહેર માહિતી અધિકારી તરીકેની મદદનિશા જાહેર માહિતી અધિકારી ફરજ બજાવતા અધિકારીનું નામ:- ડૉ. આર. ડી. પંડ્યા તરીકેની ફરજ બજાવતા કર્મચારી હોકા :- આચાર્યશ્રી, કર્મચારીનું નામ :- શ્રીમતી કુન્તાબેન એમ. પટેલ ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, હોકા :- હેડ કલાકુ નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી, પીન નં:- ૩૯૬૪૫૦ નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, ફોન. નં (૦૨૬૩.૭) ૨૮૨૭૭૬ નવસારી - ૩૯૬૪૫૦ ૧૭ નરાવવામાં આવે તેવી બીજી માહિતી: પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે અને ત્યારપણી દર વર્ષે આ પ્રકાશનોને અધાવત કરવા જોઈશે
	૬।


 જાહેર માહિતી અધિકારી અને
 આચાર્ય
 ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય
 નવસારી



આચાર્ય ન.મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી માહિતીનો અધિકર અધિનિયમ-૨૦૦૫ની કલમ -૪(૧) (ખ) હેઠળ જાહેર સત્તામંડળોએ પ્રસિદ્ધ કરવાની થતી ૧૭ માહિતી પ્રોએક્ટીવ ડીસ્કલોઝર(PAD) પ્રસિદ્ધ કરવા બાબત. (તા.: ૦૧/૦૫/૨૦૨૧ ની સ્થિતિએ)

૧. પોતાના વ્યવસ્થા તંત્ર, કાર્યો અને ફરજોની વિગતો :-

અત્રેની ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, ન.ક.યુ., નવસારીની કચેરીનું વ્યવસ્થાતંત્ર નીચે મુજબના માળખાના રૂપમાં છે અને તે મુજબના કાર્યો અને ફરજો બજાવે છે.

હોદ્દો	કાર્ય અને ફરજોની વિગત
કુલપતિશ્રી	યુનિવર્સિટીના મુખ્ય વાળા તરીકે યુનિવર્સિટીના સંચાલનની કામગીરી
સંશોધન નિયામકશ્રી	યુનિવર્સિટીના કૃષિ સંશોધનના સંચાલનની કામગીરી
કુલસચિવશ્રી	યુનિવર્સિટીના વહીવટના સંચાલનની કામગીરી
વિસ્તરણ શિક્ષક નિયામકશ્રી	યુનિવર્સિટીના કૃષિ વિસ્તરણ શિક્ષણના સંચાલનની કામગીરી
આચાર્ય	અત્રેની કચેરીવડા આચાર્ય છે. આચાર્ય તરીકે વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માં ડૉ.આર. ડી. પંડ્યા છે અને તેમના મુખ્ય કાર્યો અને ફરજો નીચે મુજબ છે.

૧.	યુનિટના વડા અધિકારી તરીકે ફરજ બજાવવી
૨.	મહાવિદ્યાલયના વિભાગના અપીલ અધિકારી તરીકેની ફરજ બજાવવી
૩.	ન.મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલયના મુખ્ય કાર્યો, શિક્ષણ સંશોધન, વિસ્તરણ અને મહાવિદ્યાલયનાં વહીવટની કામગીરીની યુનિટ હેડ તરીકે સંપૂર્ણ જવાબદરી
૪.	નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી નો હાયર ઓફિસીટી તરફથી સોંપવામાં આવતા તમામ કાર્યો અને ફરજો બજાવતા

૨. પોતાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઅને ફરજો :-

ક્રમ	અધિકારીનું/કર્મચારીનું નામ	હોદ્દો	સત્તા અને ફરજો
૧	ડૉ.આર. ડી. પંડ્યા	આચાર્ય	જાહેર માહિતી અધિકારી અને મહાવિદ્યાલય હસ્તક આવેલ વિભાગોના અધિકારી/કર્મચારીઓ ઉપર દેખરેખ રાખી યોગ્ય સમયે માર્ગદર્શન પુરુ પાડવું, વહીવટીકર્મચારીઓ દ્વારા કરવામાં આવતી આચાર્યની કચેરીની વહીવટી, હિસાબી તેમજ શૈક્ષણીક કામગીરીની વ્યવસ્થા અને દેખરેખ.
૨.	ડૉ.વી. જી. અંબાલા	ઇ/ચા મદદનીશ વહીવટી અધિકારી	મહાવિદ્યાલય ઉપાડ અને ચુકવણી અધિકારી તરીકેની તમામ કામગીરી
૩.	ડૉ.વી.જી.બાવલગાવે મદદનીશ પ્રાદ્યાપક અને તાંત્રિક મદદનીશ	ડી-૨ ટેબલ	યુનિવર્સિટીનાં તાંત્રિક પત્રવ્યવહાર, ટેકનોલોજી, સ્પેક્ટ્રમ વાર્ષિક અહેવાલ જીવી જરૂરી કામગીરી કરવી તદું ઉપરાંત આચાર્યશ્રી તરફથી સોંપવામાં આવતી અન્ય કામગીરી કરવી.
૪.	ડૉ.સંજય આર.પ્રધાન મદદનીશ પ્રાદ્યાપક	સી-૨ ટેબલની મદદમાં	યુનિટ કક્ષાએ ICAR નોડલ અધિકારી તરીકેની કામગીરીમાં NTS,JRF,SRF,READY ની માંગણીની કામગીરીમાં તાંત્રિક માર્ગદર્શનપુરુ પાડવું.
૫.	કુ.જીનલ .જી. પટેલ	અંગત મદદનીશ (ઘેતી મદદનીશ)	ડીક્ટેશન ટાઈપોંગ, ટ્રેક્કોલ, ફોન ની જાળવણી,આચાર્યશ્રી કચેરીનાં ફોનની જાળવણી,મીટિંગ વિગેરેની કામગીરીમાં આચાર્યશ્રીને માહિતગાર રાખી તેને લગતી ફેલ નિભાવવી આચાર્યશ્રી માટે એડવાન્સ ઉપાડવું, હિશાબ આપવાની જરૂરી કામગીરી, આચાર્યશ્રીની હાજરી/ગેરહાજરીમાં સંદેશ લેવ માહિતી પુરી પાડવી વગેરે, ફાઈલો મેન્ટેન કરવી કર્મચારીઓની પ્રવાસ ડાયરી મંજુર કરવાની કામગીરી, તદઉપરાંત આચાર્યશ્રી તરફથી સોંપવામાં આવતી કામગીરી.



૬.	શ્રીમતી.કે.એમ.પટેલ	હેડ કલાર્ક	<p>વર્ગ-૧,૨ અને કારકુન સંવર્ગની તમામ પ્રકારની કામગીરી જેવી કે નિમણુંક, બદલી, રાજુનામું, પગાર નક્કી કરવા, રજા, ઈજાફા, પેન્શન તથા તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા, યોજનાઓનીમંજુરી, જાહેરનામાં, હરાવો, પરિપત્રોની ફાઈલ, તેમજ અન્ય ટ્રેનીગ, વહીવટી કેદારની સીનિયોરીટી વિગેરે વર્ગ -૧ થી ૪ સુધીના કર્મચારીઓના ખાનગી અહેવાલ અંગેની કામગીરી તેમજ તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા, RTA ની કામગીરી, ખાનગી ઇનવર્ક, આઉટવર્ક પત્ર વ્યવહાર, મહેકમને લગતી યોજનાકીય ફાઈલની જાળવણી.</p> <p>વર્ગ-૪ ની તેમજ રાયવર સંવર્ગના કર્મચારીઓની બદલી, રાજુનામાં, ઈજાફા, રજા પગાર નક્કી કરવા લગત રાજુસ્ટરોની જાળવણી, જામીનખત, મસ્તર રોલ, સીક્યુરીટીએંગે પત્ર વ્યવહાર, ચાર્જપત્રક, જી.પી.એફ./સી.પી.એફ ખાતા ખોલાવવા અતેની કચેરીનાં વર્ગ-૧ થી ૪ ના કર્મચારીઓની કે, રજાનો હિશાબ તેમજ વર્ગ-૩ સંવર્ગના ઐ.અફી., ઐ.એમ., ઐ.નિ. અને તાંત્રિક કર્મચારીઓની તમામ પ્રકારની કામગીરી જેવી કે બદલી, રાજુનામું, પગાર નક્કી કરવા, રજા, ઈજાફા, પેન્શન, ચાર્જ એલાઉન્સ કાર્યપત્રકની અઠવાડિક તારીજ અને વર્ગ-૩ કર્મચારીઓની કામાદી વિગેરે. જુથવિમાયોજના અંગેના ઓપ્શન સ્વીકારવા ER-1 પત્રકે વગેરે.</p>
૭.	શ્રીમતી એમ. એસ. રબારી	સીનીયર કલાર્ક (કેશીયર)	<p>કેશબુક, નાણાંકીય લેવડ-દેવડ, ચેક/ડી.ડી. વટાવવા, ચુકવણું આવક રજુસ્ટરો પત્રકો રસીદ બુકોને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા તથા કેશીયરતરીકની તમામ જવાબદારી અને કેશને લગતા તમામ રેકડની જાળવણી કરવી. આવક રજુસ્ટર નિભાવવા અને તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા, ડી.ડી., /ચેક, મોકલવા અને તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા અને ફી/ ડીપોઝીટની રસીદ બનાવવી, રીવોલ્ટ્વિંગ ફંડના એમ.ઇ.એસ./એમ.આર.એસ. તૈયાર કરવા તેમજ મોકલવા અને તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા. તથા કચેરીની PFMS ની કામગીરી.</p>
૮.	શ્રી.વાય.બી.પટેલ	સીનીયર કલાર્ક	<p>તમામ યોજનાના બજેટ તૈયાર કરવા. વર્ગ-૧ થી ૪ના તમામ કર્મચારી ગણના માસિક પગાર બીલો/વર્ગ-૧-૨ નાં પુરવણી પગાર બીલો બનાવવાની સંપૂર્ણ કામગીરી અને તેને લગતા પગાર ભથ્થા રજુસ્ટરો નિભાવવા અને તેને લગતી રીટર્ન ફાઈલ કરાવવાની કામગીરી તેમજ પોફેશનલ ટેક્ષને લગતી તમામ કામગીરી કરવાની રહેશે. મેડીકલ બીલો તેમજ તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા, કવાટરની કામગીરી.</p> <p>વર્ગ-૧ થી ૪ અધિકારી/કર્મચારીઓના પી.એફ. એડવાન્સ દરખાસ્ત તૈયારકરવી. તેની દરેક સંવર્ગની પી.એફ.પાસબુકમાં નોંધ કરવી અને તેને લગતો પત્ર વ્યવહાર, વર્ગ-૩, ૪ ના કર્મચારીઓના પુરવણીપગારબીલો બનાવવા, પગાર ભથ્થાનુંરજુસ્ટર નિભાવવું, તમામ સંવર્ગના પ્રવાસ ભથ્થા બીલો, એલ.ટી.સી. બીલો બનાવવા અને તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા.</p>



૬.	શ્રીમતી ભાવનાબેન એન મહિંડા	સીનીયર કલાક	તમામ યોજનાના ડી.સી. બિલો, એન.પી.ડી.સી. બિલો, એબ. બિલો, ડિપોઝિટ રિફંડ બિલો, રેમ્યુનરેશનબ બિલો તથા તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા, હિસાબ મોકલવા ઇન્કમટેકને લગતા રિટર્ન ફાઇલ તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા, બુક એડજસ્ટમેન્ટ બિલો બવનાવવા તથા બિલો માંથી G.S.T. કપાત કરવી, અને અતેની કચેરી દ્વારા રજુ કરવામાં આવતી ખરીદી અંગેની દરખાસ્તો મંજુરીતેમજ રોજમદારોની મંજુરી ઓડીટ અંગેની તમામ કામગીરી, ઓડીટ પેરાઓના જવાબ કરવા વિગેરેની કામગીરી તેમજ આઇ.સી.એ.આર./રીવોલ્વીંગ ફંડ યોજનાના એમ.ઇ.એસ/એમ.આર.એસ.તૈયાર કરવા તેમજ મોકલવા અને તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા.
૧૦.	શ્રી એમ.ડી.વસરકર	ઘેતી મદદનીશ	કચેરીનાં રેકડની જાળવણી અને ગોઠવણી, સ્ટોરની ચકાસણી અને તેને લગત પત્ર વ્યવહાર, ડેડ સ્ટોક રજુસ્ટર અને તેની ચકાસણી, કચેરીનાં ડેડ સ્ટોક આઈટમોની મંજુરી અને ખરીદી, પરીક્ષા અંગેની સ્ટેશનારી તેમજ કર્મચારીઓ માટે બોલપેન-રીફીલની ખરીદી અને વહેચણી, પરીક્ષાની કામગીરી, એરોક્ષા, કોપીયર મશીનની રીપેરીંગ, જાણવણીઅને પત્રવ્યવહાર, લેબર, કોટ્ટેક્શન, Gem
૧૧.	શ્રીમતી એમ. એ. પટેલ	સીનીયર કલાક	ટપાલ ઈનવર્કની કામગીરી, સ્થાનિક, બહારની ટપાલો સ્વીકારવિ તેમજ પરચુરણ ટપાલના પત્ર વ્યવહારની કામગીરી, ઈનવર્ક કરેલ ટપાલ દરેક વિભાગ/કર્મચારીઓને પહોંચાડવી, આઉટવર્કની કામગીરી, સ્ટેપ્પનો હિસાબ અને તેને લગત રજુસ્ટરો નિભાવવા,
૧૨.	કુ.શિવાની એન.પટેલ,	ઘેતીવાડી મદદનીશ	સ્ટેશનરી લાવવી અને વહેચણી કરવી અને તેને લગત રજુસ્ટરો નિભાવવા, મજૂરોની હાજરી, સફાઈ કરાવવી પાણીની વ્યવસ્થા, પરચુરણ ખર્ચ અંગેની મંજુરી કાર્યવાહી, વર્ગ-૩ ફાયાવર / વર્ગ-૪ સંવર્ગની ગણવેશાખરીદી, વહેચણી અને તેને લગતી તમામ કામગીરી
૧૩.	શ્રીમતી વી.કે.મહેતા	સીનીયર કલાક	અનુસ્નાતક વિદ્યાર્થીઓની અંગત ફાઇલો, ટાઇમ ટેબલ, પ્રવેશ, પરીક્ષા, સેમીનાર હાજરી થીસીસ, એગ્રીમેન્ટ/સ્પોર્ટી બોન્ડ, પ્રમાણપત્રો, માર્કશીટ અંગેની કામગીરી અને અનુસ્નાતક વિદ્યાર્થીઓના તમામ પ્રકારનો પત્ર વ્યવહાર.
૧૪.	શ્રી એમ.આર.પટેલ	સીનીયર કલાક	વિદ્યાર્થીઓની ફી, ડિપોઝિટ અને તે અંગેના રજુસ્ટરો ફિ લેવા માટેના પત્રકોની ચકાસણી, મળતા ઈનામો સીલ, મેડલ, સ્નાતક વિદ્યાર્થીઓની અંગત ફાઇલો, પ્રમાણપત્રો, પ્રોસ્પેક્ટ્સ માર્કશીટ સ્કૉલરશીપ વગેરેની તમામ પ્રકારની કામગીરી
૧૫.	શ્રીમતી નીલા.એસ.પટેલ	જીનીયર કલાક	સ્નાતક વિદ્યાર્થીઓની એડમીશન અંગેની કામગીરી પરીક્ષા, પરિણામ, રજુસ્ટ્રેશન અને તમામ પ્રકારના સ્નાતક વિદ્યાર્થીઓનો પત્ર વ્યવહાર, જવાબ્દી, હિંશાબ રજુસ્ટર, ફિ રસીદો વિદ્યાર્થીઓને આપવી, રેલ્વે પાસ બસ કન્શેસન, ઓળખપત્રક તેમજ કચેરીનાં નિયમના પુસ્તકોની લાયબ્રેરી અને તેને લગતા રજુસ્ટરો નિભાવવા, કચેરી અધિક્ષક્ષી ની સુચના અનુસારની કામગીરી.



3. દેખરેખ અને જવાબદારીઓના માધ્યમ સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ:-

જુદા જુદા વિભાગના પ્રાધ્યાપકો દ્વારા કરવામાં આવતી કામગીરીમાં યોગ્ય માર્ગદર્શન આપવું અને જરૂરી આદેશો આપવા તેમજ વહીવટી /હિસાબી/શૈક્ષણિક કામગીરી સંભાળતા કર્મચારીઓ તરફથી રજુ કરવામાં આવતા મુસદ્દા મંજુર કરવા.

4. પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલ ધોરણો :-

યુનિવર્સિટીના નિયમો મુજબ વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિકબાબતોને લગતા પ્રોગ્રામો, કાર્યક્રમો, પ્રવેશ, પરીક્ષા વિગેરેની કામગીરી, મદદનીશ વહીવટી અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ વહીવટી, હિસાબી તેમજ શૈક્ષણિક કામગીરી ઉપર દેખરેખ રાખી યોગ્ય તે નીતિ વિષયક સૂચનાઓ તેમજ હુકમો કરવા.

5. પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ, નિયમસંગ્રહો અને રેક્ડ :-

આચાર્યશ્રીની કચેરીમાં વહીવટી, હિસાબી તેમજ શૈક્ષણિક અને જુદા જુદા વિભાગોમાં નિભાવવામાં આવતા રજુસ્ટરો જેવા કે ડેડસ્ટોક, સ્ટોરરોજમેળ, સ્ટોર ખાતાવહી, ચીજ વસ્તુ વપરાશ, મંજુરી, લેબરશીટ, હાજરી પત્રક, સાધનોની લોગબુક, હીસ્ટ્રીશીટ, ટપાલની આવક જાવક તેમજ હિસાબી કેશબુક, પગાર ભથ્થાણે લગતા રજુસ્ટરો તેમજ વહીવટીશાખામાં નિભાવવામાં આવતા ઈજાફા રજુસ્ટર, રજુરી રજુસ્ટર, સર્વિસબુકરજુસ્ટર, ગાણવેશ રજુસ્ટર તેમજ શૈક્ષણિક શાખામાં નિભાવવામાં આવતા રજુસ્ટર.

6. પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વર્ગોનું પત્રક:-

મહાવિદ્યાલયના અધિકારી/કર્મચારીના ખાનગી અહેવાલની ફાઈલો, સ્નાતક અને અનુસ્નાતક કક્ષાના વિદ્યાર્થીઓની અંગત અભ્યાસને લગતી ફાઈલો, તેમજ આચાર્યશ્રીના નિયંત્રણ હેઠળનાં કર્મચારીઓ પાસે પોત પોતાના કાર્યો અને ફરજો મુજબનુંતમામ દફતર/દસ્તાવેજ જે તે કર્મચારીઓ સંભાળે છે.

7. તેની નીતિ ઘડતરના અથવા તેના અમલીકરણના સંબંધમાં જનતાના સભ્યો સાથે વિચાર વિનિમય માટે અથવા તેમના દ્વારા રજુઆત માટેની વિદ્યમાન કોઈ વ્યવસ્થાની વિગતો:-

હા જાહેર જનતાના સભ્યો સાથે એતીને લગતા પ્રશ્નો અંગે તેઓને કૃષિ વિષયક સંબંધિત, એગ્રેસ્કો સબ કમિટીમાં આમંત્રણ આપીને બોલાવવામાં આવે છે. અને તેમાં તેમના દ્વારા રજુ થતા પ્રશ્નોનું યોગ્ય રીતે નિરાકરણ લાવવા સંશોધનનું આયોજન કરવામાં આવે છે.

8. તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે બે અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓના, બનેલા બોર્ડ, કાઉન્સિલો, સમિતિઓ અને બીજા મંડળોનું પત્રક અને તે બોર્ડ, કાઉન્સિલો, સમિતિઓ અને બીજા મંડળોની બેઠકો લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ? અથવા તેવી બેઠકોની કાર્યનોધોલોકોને મળવાપાત્ર છે કે કેમ?

સંશોધન નિયામકશ્રી અને વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી દ્વારા સંશોધન કાઉન્સિલમાં જાહેર જનતાના દે પ્રતિનીધીઓની નીયુક્તિ કરવામાં આવે છે અને દરેક બેઠકમાં હૃહાજર રહેવા માટે આમંત્રણ આપવામાં આવે છે. બેઠકની કાર્યનોધ કાઉન્સિલનાં દરેક સભ્યને મળવાપાત્ર છે કે નહિ તે યુનિવર્સિટીના નીતિ નિયમોની સત્તામાં આવે છે. અતેની કચેરી ખાતે કોઈ બોર્ડ, કાઉન્સિલ, સમિતિ અને મંડળો આવેલા નથી.



૬. તેના અધિકારી અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા:-

અનું નં	અધિકારી/કર્મચારીનું નામ	હોક્કો	પ્રથમ નિમણુકની તારીખ	અત્રેની કચેરીનાં ખાતે હાજર તારીખ	જન્મ તારીખ	કેટેગરી	વતનનો જીલ્લો
1.	ડૉ. રાજેષ્ઠકુમાર દિલ્પિપભાઈ પંડ્યા	આચાર્ય	27/05/1985	01/04/2021	10/05/1960	અન્ય	નાંદોદ
2.	ડૉ. રાજેષ્ઠકુમાર દિલ્પિપભાઈ પંડ્યા	પ્રાધ્યાપક	27/05/1985	01/04/2013	10/05/1960	અન્ય	નાંદોદ
3.	ડૉ. વ્રજદાસ પુનાભાઈ ઉસદીયા	પ્રાધ્યાપક	22/03/1995	01/01/2021	01/01/1963	અન્ય	જૂનાગઢ
4.	ડૉ. દર્શન રત્નલાલ ભંડેરી	પ્રાધ્યાપક	22/08/2010	24/08/2019	22/11/1966	અન્ય	અમરેલી
5.	ડૉ. કમલેશ ગણેશભાઈ પટેલ	પ્રાધ્યાપક	16/04/1990	24/08/2019	16/01/1965	અન્ય	ભાવનગર
6.	ડૉ. નરેન્દ્રસિંહ	પ્રાધ્યાપક	17/07/2010	24/08/2019	04/01/1965	અન્ય	જયપુર
7.	પ્રો. આર. એમ. સિસોદીયા	મ.પ્રा.	09/11/2016	01/08/2019	09/11/1989	બક્ષીપંચ	જૂનાગઢ
8.	પ્રો. અમિતકુમાર રવજીભાઈ લાઠીયા	મ.પ્રा.	18/08/2011	01/08/2015	22/04/1982	બક્ષીપંચ	રાજકોટ
9.	પ્રો. યોગેશકુમાર વાધાભાઈ નાઘેરા	મ.પ્રा.	09/10/2013	01/03/2020	11/09/1986	બક્ષીપંચ	જૂનાગઢ
10.	ડૉ. રીતાબેન રાહુલકુમાર પટેલ	મ.પ્રा.	20/08/2008	25/05/2018	19/08/1977	અન્ય	નવસારી
11.	ડૉ. બુધષા હિમતરાવ કાળે	મ.પ્રा.	21/02/2012	25/06/2014	08/08/1984	અન્ય	અમરાવતી
12.	ડૉ. પુષ્પરાજસિંહ દોલતસિંહ સોલંકી	મ.પ્રा.	13/08/2015	02/12/2020	20/10/1987	અન્ય	પંચમહાલ
13.	ડૉ. સંજયકુમાર પ્રધાન	મ.પ્રा.	16/01/2014	01/10/2014	21/06/1981	અન્ય	ઓડિસા
14.	ડૉ. નર્યન મથુરભાઈ ઠેસીયા	મ.પ્રा.	17/05/2012	26/08/2019	26/07/1981	અન્ય	જૂનાગઢ
15.	ડૉ. નીતિન નારાયણ ગુડથે	મ.પ્રा.	13/04/2011	01/04/2013	12/08/1980	બક્ષીપંચ	નાગપુર
16.	પ્રો. મિતલ આઈ. પટેલ	મ.પ્રा.	16/11/2016	26/08/2019	18/02/1992	એસ.ટી.	નવસારી
17.	પ્રો. કોટરમ્મા સી. અંગુઠી	મ.પ્રा.	27/10/2016	01/07/2020	14/11/1990		ગડગ (કર્ણાટક)
18.	ડૉ. પરસોતમભાઈ ભીમાભાઈ ખોડીકાડ	મ.પ્રा.	22/03/1995	01/04/2013	01/06/1966	બક્ષીપંચ	ભાવનગર
19.	ડૉ. જગદીશભાઈ વી. પટેલ	મ.પ્રा.	06/04/2011	01/11/2016	24/06/1978	અન્ય	સાબરકાંઠા
20.	ડૉ. અંકુરકુમાર દનશીભાઈ ચૌધરી	જી.ઇન.	01/02/2012	01/02/2012	17/04/1983	એસ.ટી.	સુરત
21.	શ્રી સંજયભાઈ રણાધોડભાઈ પટેલ	એ.ટી.	09/08/1981	11/09/2015	09/07/1963	અન્ય	ઝડપ
22.	શ્રી અમૃતભાઈ જેણોગભાઈ પટેલ	એ.ટી.	11/09/1986	11/09/1986	02/06/1963	સી.ટ્રા.	વલસાડ
23.	શ્રીમતી નિમીધા સંજયભાઈ ઠેઠે	લેબ. ટેક	18/03/1999	25/09/2008	27/10/1984	બક્ષીપંચ	નવસારી
24.	શ્રી શૈલેશકુમાર મોહનસિંહ પરમાર	લેબ. ટેક	06/09/1989	22/03/2000	25/12/1963	અન્ય	નવસારી
25.	શ્રીમતી કાજલબેન ડી.પટેલ	લેબ.ટેક.	10/11/2015	18/01/2016	11/06/1983	અન્ય	નવસારી



26	શ્રીમતી મેધા તારક વ્યાસ	લેબ.ટેક.	21/04/2015	01/02/2020	20/04/1986	અન્ય	નવસારી
27	શ્રી અશોકભાઈ દાજુભાઈ પટેલ	લેબ.ટેક.	12/06/1989	12/06/1998	25/06/1965	બક્ષીપંચ	નવસારી
28	શ્રીમતી રૂપલ પણેખકમાર પટેલ	લેબ.ટેક.	26/04/2015	01/02/2020	21/05/1978	અન્ય	નવસારી
29	પટેલ રિન્કેશ્કુમાર શૈલેશભાઈ	એ.મ.	24/09/2015	01/08/2017	28/05/1991	બક્ષીપંચ	ઘેડા
30	શ્રી નિલેશ બી.પટેલ	એ.મ.	24/09/2015	01/08/2017	28/05/1991	બક્ષીપંચ	નવસારી
31	શ્રી પ્રમોદકુમાર નીછાભાઈ પટેલ	એ.મ.	26/08/1991	01/08/1994	12/07/1963	સી.ટ્રા.	નવસારી
32	શ્રી મહુલકુમાર ધીરભાઈ વસરકર	એ.મ.	12/08/2008	13/08/2008	12/10/1985	સી.કા.	વલસાડ
33	શ્રીમતી કૃપાલી એમ.પટેલ	એ.મ.	08/09/2017	08/09/2017	08/04/1992	બક્ષીપંચ	નવસારી
34	શ્રી આશિષભાઈ નરેશભાઈ ગાંધિત	એ.મ.	10/07/2018	04/08/2020	03/07/1996	સી.ટ્રા	નવસારી
35	શ્રી મયુરકુમાર ધનાભાઈ ગોયલ	એ.મ.	01/10/2015	01/07/2019	21/08/1990	સી.કા.	સાબરકાંઠા
36	શ્રી કલ્પેશ સુમંતરાય નાયક	એ.મ.	05/12/0989	05/12/1989	16/10/1965	અન્ય	નવસારી
37	કુમારી જીનલ જયંતીલાલ પટેલ	એ.મ.	08/09/2017	08/09/2017	24/10/1993	બક્ષીપંચ	નવસારી
38	શ્રી મિત પરેશભાઈ નાયક	એ.મ.	08/09/2017	08/09/2017	13/07/1994	અન્ય	નવસારી
39	શ્રી અભિષેક પ્રદિપકુમાર ચૌહાણ	એ.મ.	15/09/2017	15/09/2017	13/10/1992	બક્ષીપંચ	નવસારી
40	શ્રી પરમાર અજયકુમાર મુળજુભાઈ	ફી.આસી	30/09/2015	30/09/2015	01/06/1993	બક્ષીપંચ	અરવલ્લી
41	ક.શિવાની નેતિકભાઈ પટેલ	એ.મ.	08/09/2017	01/07/2018	03/01/1998	અન્ય	નવસારી
42	શ્રી મહેબુબભાઈ કાસમભાઈ મલેક	એ.મ.	06/12/1989	04/11/2006	01/06/1968	અન્ય	વડોદરા
43	શ્રી મગનભાઈ નાથાભાઈ પરમાર	ટ્રેક.ડાઈ.	24/05/2002	24/05/2002	01/06/1967	સી.કા.	ભડુચ
44	શ્રી ચંદુભાઈ બુધિયાભાઈ રાઠોડ	ટ્રેક.ડાઈ.	28/11/1989	28/11/1998	01/06/1964	સી.ટ્રા.	નવસારી
45	શ્રી નિલેશકુમાર ઈશ્વરભાઈ પટેલ	ફાઈલર	03/02/2001	01/12/2001	18/05/1973	બક્ષીપંચ	નવસારી
46	શ્રીમતી કુંતાબેન મોહનલાલાઈ પટેલ	હે.ક.	13/11/1990	01/07/2008	01/06/1967	સી.ટ્રા.	વલસાડ
47	શ્રીમતી માયાબેન સંજયભાઈ રબારી	સી.ક.	19/03/2010	03/12/2020	05/12/1983	બક્ષીપંચ	સુરેન્ધ્રનગર
48	શ્રી યોગેશભાઈ બલલુભાઈ પટેલ	સી.ક.	31/08/2006	31/08/2006	05/03/1985	સી.ટ્રા	સુરત
49	શ્રીમતી ભાવનાબેન નવનીતભાઈ મહીડા	સી.ક.	22/09/2008	01/05/2019	14/12/1984	સી.કા.	નવસારી
50	શ્રીમતિ વનિતાબેન કિતિકુમાર મહેતા	સી.ક.	31/01/2007	16/07/2015	03/11/1963	સી.કા.	નવસારી
51	શ્રી ચયનભાઈ બીજલભાઈ મકવાણા	જી.ક.	07/09/2012	29/10/2020	17/03/1983	સી.કા.	સુરેન્ધ્રનગર
52	શ્રીમતી નીલાબેન સંદિપભાઈ પટેલ	જી.ક.	31/08/2012	31/08/2012	26/02/1976	સી.ટ્રાં.	નવસારી



53	શ્રી દેવજુભાઈ ગંત્યેરભાઈ વસાવા	પટાવાળા	08/06/1982	08/06/1982	01/06/1964	સી.ટ્રા.	ભડ્ય
54	શ્રી આણિકુંઠ ઠાકોરભાઈ પટેલ	સ્વીપર	11/06/2009	11/06/2009	21/07/1984	સી.ટ્રા	નવસારી
55	શ્રી અરુણભાઈ મંગુભાઈ હળપત્રી	લેબબોય	19/04/2006	19/04/2006	10/06/1977	સી.ટ્રા	નવસારી
56	શ્રી હિતેખભાઈ રામુભાઈ પટેલ	લેબબોય	18/04/2006	01/08/2006	21/04/1980	સી.ટ્રા.	નવસારી
57	શ્રી હિરેન મહેશભાઈ પટેલ	લેબબોય	11/04/2016	01/02/2021	27/02/1991	બક્ષીપંચ	નવસારી
58	શ્રી મોરારભાઈ બુધાભાઈ આહીર	લેબબોય	24/03/2015	01/02/2021	01/06/1963	બક્ષીપંચ	નવસારી
59	ડૉ.હરેશ રવિશંકર પંડ્યા	પ્રાધ્યાપક	08/05/1984	01/04/2013	11/06/1956	અન્ય	જૂનાગઢ
60	આલોક શ્રીવાસ્તવ	સ.પ્રा.	14/08/2015	15/04/2021	17/11/1976	અન્ય	રાયપુર
61	ડૉ.યોગેશ અશોક ગાડે	મ.પ્રા.	28/01/2014	16/08/2019	04/06/1985	અન્ય	નાસીક
62	શ્રી અથિનભાઈ શંકરભાઈ પટેલ	ખ.નિ.	22/09/1986	01/04/2011	01/06/1964	સી.ટ્રા.	વલસાડ
63	શ્રી હસમુખભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ	ખ. નિ.	21/07/1963	01/08/1998	21/07/1963	બક્ષીપંચ	ભડ્ય
64	ડૉ.વલ્લભભાઈ જી. ઝીઝાલા	સહ.પ્રા.	01/01/2013	01/11/2016	05/02/1974	બક્ષીપંચ	ભાવનગર
65	ડૉ.શામજીભાઈ ડી. કવાડ	સહ.પ્રા.	04/04/2008	08/11/2016	03/04/1969	બક્ષીપંચ	ભાવનગર
66	ડૉ.કૌશલકુમાર ગુણવંતરાય મોઢા	મ.પ્રા.	03/05/2011	01/04/2013	14/11/1981	અન્ય	પોરબંદર
67	ડૉ.રિતેષકુમાર કન્યુભાઈ પટેલ	સહ.પ્રા.	01/04/2013	11/08/2015	14/07/1978	અન્ય	ઝેડા
68	ડૉ. યતિનકુમાર નારનભાઈ ટંડેલ	સહ. પ્રા.	13/03/2009	24/04/2021	23/12/1981	બક્ષીપંચ	નવસારી
69	ડૉ.રમેશ મોહન પાણખાણીયા	સહ.પ્રા.	19/02/1999	01/04/2013	01/12/1967	બક્ષીપંચ	પોરબંદર
70	શ્રી ડેનીકુમાર હરીશભાઈ ટંડેલ	સહ.પ્રા.	17/02/2009	24/08/2019	03/06/1980	બક્ષીપંચ	નવસારી
71	ડૉ.લદિતકુમાર વલ્લભદાસ ઘેરિયા	સહ પ્રા.	22/03/1995	01/02/2014	05/02/1968	અન્ય	રાજકોટ
72	ડૉ.બંકિમચંદ લક્ષ્મણભાઈ રાદીયા	સહ.પ્રા.	23/01/2012	01/11/2018	03/03/1981	અન્ય	રાજકોટ
73	ડૉ.રાજેન્દ્રકુમાર મગનલાલ નાયક	સહ.પ્રા.	12/05/1989	11/08/2015	24/08/1963	અન્ય	નવસારી
74	સુરેન્દ્રસિંહ મહેન્દ્રસિંહ ગોહિલ	મ.પ્રા.	22/03/2013	22/03/2013	24/12/1979	અન્ય	ભાવનગર
75	પ્રો.ઓધવજુ ઉકાભાઈ વડાવિયા	મ.પ્રા.	30/12/1989	01/04/2013	09/03/1962	અન્ય	રાજકોટ
76	ડૉ.કલેશકુમાર લક્ષ્મણભાઈ ચૌધરી	મ.પ્રા.	27/08/2019	27/08/2019	30/06/1990	બક્ષીપંચ	બનાસકાંઠા
77	ડૉ.ગૌરવ શર્મા	મ.પ્રા.	02/09/2015	01/02/2019	23/08/1981	અન્ય	અલગાડ
78	શ્રી નીતીનકુમાર મધુસુદનભાઈ પટેલ	મ.પ્રા.	15/06/1989	01/09/2013	23/02/1965	અન્ય	ઝેડા
79	ડૉ.વૈજનાથ જી. બાવલગાવે	મ.પ્રા.	19/03/2013	04/03/2015	11/01/1982	અન્ય	પરભણી મહારાષ્ટ્ર



80	પ્રો.કપિલ મોહનલાલ પટેલ	મ.પ્રा.	27/08/2015	27/08/2015	13/02/1984	બક્ષીપંચ	નવસારી
81	ચંદ્રશેખર ઉત્તમરાવ શૈંકે	મ.પ્રा.	03/03/2013	03/03/2013	31/12/1984	અન્ય	સત્તારા મહારાષ્ટ્ર
82	ડૉ. કેલાશભાઈ દલુભાઈ ટેડેલ	આસિ. લાચ.	19/06/2010	01/09/2020	25/05/1975	બક્ષીપંચ	નવસારી
83	પ્રો.સંદીપકુમાર રામજીભાઈ કુભાણી	મ.પ્રા.	22/01/2013	16/11/2019	28/01/1985	અન્ય	જૂનાગઢ
84	ડૉ.વજેસિંહ લક્ષ્મણભાઈ પરમાર	સહ.પ્રा.	11/05/1989	01/01/2018	01/06/1960	બક્ષીપંચ	નવસારી
85	ડૉ.કાળુભાઈ બાલુભાઈ રાખોલીયા	સહ.પ્રા.	22/03/1995	01/04/2013	01/05/1964	અન્ય	અમરેલી
86	પ્રો પ્રદીપકુમાર રમેશકુમાર પાંડે	સહ.પ્રા.	11/02/1986	01/11/2020	11/06/1962	અન્ય	સિનોઈ (મ.પ.)
87	ડૉ.પ્રવિષણસિંહ કનુભાઈ પરમાર	મ.પ્રા.	13/08/2015	01/08/2020	11/02/1988	સી.કા.	મહિસાગર.
88	મંજુશ્રીસિંહ	મ.પ્રા.	25/02/2013	23/03/2013	15/06/1985	અન્ય	ઓડિસા
89	ડૉ.વિપુલ તાનાજી શૈંકે	મ.પ્રા.	25/02/2013	01/11/2020	25/07/1986	અન્ય	સત્તારા(મહા)
90	ડૉ.રીના કુમારી	મ.પ્રા.	20/08/2015	20/08/2015	12/06/1984	અન્ય	ભોજપુરી
91	ડૉ.નીથુ ટી.એમ	મ.પ્રા.	26/08/2019	26/08/2019	11/05/1990	અન્ય	અજાફલમ
92	નીલિમાકર્માકાર	મ.પ્રા.	27/02/2013	27/02/2013	16/04/1983	બક્ષીપંચ	કલક્તા
93	પ્રો.મુકેશ રામજીભાઈ સિધ્ધપરા	મ.સ.વૈ.	11/08/2015	11/08/2015	19/09/1987	અન્ય	રાજકોટ
94	શ્રી મુગેષકુમાર ધીરજલાલ ખૂટ	મ.પ્રા.	06/04/2011	06/04/2011	25/02/1986	અન્ય	રાજકોટ
95	ડૉ. લલિત ચંચલમલ મહાત્મા	સ.સ.વૈ.	01/05/2008	02/10/2012	20/08/1973	અન્ય	ઉદયપુર (રાજસ્થાન)
96	ડૉ.ગોપાલ બાબુભાઈ ચોપડા	મ.સ.વૈ.	19/08/2015	19/08/2015	01/08/1988	અન્ય	ભાવનગર
97	ડૉ. સુશીલ સીંધ	મ.સ.વૈ.	10/01/2013	10/01/2013	10/06/1980	અન્ય	લખનૌ (યુ.પી.)
98	ડૉ.તૃપ્તિ કાન્તિલાલ વ્યાસ	મ.સ.વૈ.	08/04/2013	08/04/2013	10/05/1979	અન્ય	જૂનાગઢ
99	ડૉ.પ્રિયા જહોન	સહ.પ્રા.	02/10/2012	02/10/2012	31/05/1975	અન્ય	કોલ્લમકેરલા
100	ડૉ.સોનલ ત્રિપાઠી	સહ.પ્રા.	02/10/2012	02/10/2012	22/01/1977	અન્ય	ઉત્તરાખંડ
101	ડૉ. અંજ્ય વિષ્ણુરાવ નરવાડે	સહ.પ્રા.	16/04/2008	01/05/2021	14/08/1976	સી.કા.	પરભાઈ (મહારાષ્ટ્ર)
102	પ્રો.સેજલબેન કિશોરભાઈપરમાર	મ.પ્રા.	14/08/2015	14/08/2015	14/03/1991	સી.કા.	અમદાવાદ
103	પ્રો.જયમિન રણજીતરાય નાથક	મ.પ્રા.	12/06/1989	01/04/2013	23/09/1966	અન્ય	નવસારી
104	ડૉ.મધુભાલા	મ.પ્રા.	11/08/2015	11/08/2015	21/07/1989	અન્ય	જામનગર
105	પ્રો.શીતલ કિર્તીકુમાર જાધવ	મ.પ્રા.	11/08/2015	11/08/2015	12/10/1989	સી.કા.	મહેસાણા
106	ડૉ.શ્રીવંગી સુનીલકુમાર કંસારા	મ.પ્રા.	07/09/1987	25/08/2015	07/09/1987	અન્ય	નવસારી



107	શ્રી રાજેન્દ્રભાઈ ટી.ખત્રી	મ.પ્રા.	16/06/1989	01/01/2016	25/11/1962	બક્ષીપંચ	મહેસાણા
108	ડૉ.સચીન રમેશચંદ્ર પટેલ	મ.પ્રા.	11/08/2015	11/08/2015	25/07/1989	અન્ય	મહિસાગર
109	ડૉ.અભિષેક શાનેશચંદ્ર શુક્રા	સી.એકો.	09/04/2008	01/02/2012	05/11/1975	અન્ય	ઉદયપુર (રાજ્યસ્થાન)
110	શ્રી મણીલાલ હિરાભાઈ લાલ	ટે.આસી.	18/06/1984	01/10/2012	01/06/1964	બક્ષીપંચ	નવસારી
111	ડૉ.મધુકંત સવજુભાઈ દુધાત	સહ.પ્રા.	23/03/1995	01/08/2015	01/06/1965	અન્ય	સુરત
112	શ્રી ભરતભાઈ વી પટેલ	ઝ.નિ.	06/12/1989	01/11/2016	09/01/1968	અન્ય	નવસારી
113	શ્રી કીર્તિકુમાર ગજબસિંહ પરમાર	ઝ.મ.	11/12/1998	01/03/2014	01/06/1967	અન્ય	નવસારી
114	શ્રી મિતેષ્ઠકુમાર રમેશભાઈ પટેલ	સી.ક.	31/01/2006	31/01/2006	17/01/1978	બક્ષીપંચ	નવસારી
115	ડૉ.લાભુભાઈ કે.એરવાડિયા	સ.સં.વૈ.	25/03/1995	01/11/2018	03/07/1967	અન્ય	સુરેન્દ્રનગર
116	શ્રી કલ્પેશકુમાર મોહનભાઈ પટેલ	ઝ.મ.	24/09/2015	24/09/2015	17/12/1986	બક્ષીપંચ	નવસારી
117	શ્રી હર્ષદભાઈ ધીરુભાઈ પટેલ	ઝ.મ.	04/08/1966	17/09/1986	04/08/1966	સી.ટા.	વલસાડ
118	શ્રી દિપનભાઈ કિશોરભાઈ પટેલ	ઝ.મ.	23/09/2015	01/08/2017	04/05/1986	બક્ષીપંચ	નવસારી
119	શ્રી જયેશભાઈ દયાળભાઈ પટેલ	ઝ.મ.	08/09/2017	08/09/2017	20/04/1992	બક્ષીપંચ	નવસારી
120	શ્રીમતી મીનાબેન અરવિંદભાઈ પટેલ	સી.ક.	28/09/2011	27/10/2020	02/06/1965	સી.ટા.	નવસારી
121	પ્રો. સુમિકા ભગુભાઈ ઠંડેલ	મ.સ.વૈ.	11/08/2015	11/08/2015	19/01/1985	બક્ષીપંચ	નવસારી
122	શ્રી ધાર્મિક મનુભાઈ વસ્તરપરા	ઝ.મ.	15/09/2017	04/08/2020	24/07/1996	અન્ય	રાજકોટ

*અનુક્રમ-૧ પરના અધિકારી આચાર્યશ્રી તરીકેનો વધારાનો હવાલો સંભાળે છે.



૧૦. તેના વિનિયમોમાં જોગવાઈકર્યાપ્રમાળેવળતરનીપદ્ધતિ સહિત તેના દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને મળતા માસિક મહેનતાણા :-

ક્રમ	અધિકારી/કર્મચારીનું નામ	હોદ્દો	પગાર ધોરણ(રૂ.)	માસિક કુલ પગાર(રૂ.)
1.	ડૉ. રાજેષ્ઠકુમાર દિલ્લીપભાઈ પંડ્યા	આચાર્ય	વધારાનો હવાલો	-
2.	ડૉ. રાજેષ્ઠકુમાર દિલ્લીપભાઈ પંડ્યા	પ્રાધ્યાપક	144200-218200	241577.00
3.	ડૉ. વ્રજદાસ પુનાભાઈ ઉસદીયા	પ્રાધ્યાપક	144200-218200	179427.00
4.	ડૉ. દર્શન રત્નલાલ ભંડેરી	પ્રાધ્યાપક	144200-218200	179427.00
5.	ડૉ. કમલેશ ગણેશભાઈપટેલ	પ્રાધ્યાપક	144200-218200	179427.00
6.	ડૉ. નરેન્દ્રસિંહ	પ્રાધ્યાપક	144200-218200	179589.00
7.	પ્રો. આર. આર. સિસોઈયા	મ.પ્રા.	57700-182400	78665.00
8.	પ્રો. અમિતકુમાર રવજીભાઈ લાઠીયા	મ.પ્રા.	68900-205500	88644.00
9.	પ્રો. યોગેશકુમાર વાધાભાઈ નાઘેરા	મ.પ્રા.	57700-182400	83564.00
10.	ડૉ. રીતાબેન રાહુલકુમાર પટેલ	મ.પ્રા.	57700-182400	76371.00
11.	ડૉ. બુધશાહિમતરાવ કાળે	મ.પ્રા.	68900-205500	86105.00
12.	ડૉ. પુષ્પરાજસિંહ દોલતસિંહ સોલંકી	મ.પ્રા.	57700-182400	80961.00
13.	ડૉ. સંજયકુમાર પ્રધાન	મ.પ્રા.	57700-182400	88759.00
14.	ડૉ. નયન મથુરભાઈ ઠેસીયા	મ.પ્રા.	68900-205500	86101.00
15.	ડૉ. નિતીન નારાયણ ગુડ્ધે	મ.પ્રા.	68900-205500	96721.00
16.	પ્રો. મિતલ આઈ.પટેલ	મ.પ્રા.	57700-182400	78665.00
17.	પ્રો. કોટરમા સી. અંગાડી	મ.પ્રા.	57700-182400	78665.00
18.	શ્રી પરસોતમભાઈ બીમાભાઈ ખોડીફાડ	મ.પ્રા.	57700-182400	103739.00
19.	પ્રો. જગદીશભાઈ વી.પટેલ	મ.પ્રા.	57700-182400	85710.00
20.	ડૉ. અંકુરકુમાર દનશીભાઈ ચૌધરી	ફીડી.ઇન.	57700-182400	86105.00
21.	ડૉ. હરેશ રવિશંકર પંડ્યા	પ્રાધ્યાપક	144200-218200	249019.00
22.	ડૉ. આલોક શ્રીવાસ્તવ	સહ.પ્રા.	131400-217100	168322.00
23.	ડૉ. વલ્લભભાઈ જી. ઝીઅલા	સહ.પ્રા.	131400-217100	183873.00
24.	ડૉ. શામજીભાઈ દુલાભાઈ કવાડ	સહ.પ્રા.	131400-217100	162015.00
25.	ડૉ. કોશલકુમાર ગુણવંતરાય મોઢા	સહ.પ્રા.	79800-211500	96518.00
26.	ડૉ. રિતેષ્ઠકુમાર કન્નુભાઈ પટેલ	સહ.પ્રા.	131400-217100	168322.00
27.	ડૉ. યતિનકુમાર નારણભાઈ ટંડેલ	સહ.પ્રા.	79800-211500	99604.00
28.	ડૉ. રમેશ મોહન પાણખાડીયા	સહ.પ્રા.	131400-217100	183573.00
29.	શ્રી ડેનીકુમાર હરીશભાઈ ટંડેલ	સહ.પ્રા.	79800-211500	101497.00
30.	ડૉ. લલિતકુમાર વલ્લભભાઈ ઘેરિયા	સહ.પ્રા.	131400-217100	183873.00
31.	ડૉ. બંકિમચંદ લક્ષ્મણભાઈ રાદીયા	સહ.પ્રા.	131400-217100	178491.00
32.	ડૉ. રાજેન્દ્રકુમાર મગનલાલ નાયક	સહ.પ્રા.	131400-217100	207461.00
33.	સુરેન્દ્રસિંહ મહેન્દ્રસિંહ ગોહિલ	મ.પ્રા.	68900-205500	83564.00
34.	પ્રો. ઔઘવજી ઉકાભાઈ વડાવિયા	મ.પ્રા.	68900-205500	108912.00
35.	ડૉ. કલ્પેશકુમાર લક્ષ્મણભાઈ ચૌધરી	મ.પ્રા.	57700-182400	69969.00
36.	ડૉ. ગૌરવ શર્મા	મ.પ્રા.	57700-182400	80961.00
37.	શ્રી નિતીનકુમાર મધુસુદનભાઈ પટેલ	મ.પ્રા.	68900-205500	111918.00
38.	ડૉ. વૈજનાથ જી. બાવલગાવે	મ.પ્રા.	68900-205500	83564.00
39.	પ્રો. કપિલ મોહનલાલ પટેલ	મ.પ્રા.	57700-182400	80961.00



40.	ચંક્રશેખર ઉત્તમરાવ શિંડે	મ.પ્રા.	68900-205500	83564.00
41.	શ્રી કૈલાશભાઈ દલુભાઈ ટંડેલ	મ.પ્રા.	68900-205500	96810.00
42.	પ્રો.સંદીપકુમાર રામજીભાઈ કુંભાડી	મ.પ્રા.	68900-205500	83561.00
43.	ડૉ.વજેસિંહ લક્ષ્મણભાઈ પરમાર	સહ.પ્રા.	131400-217100	207636.00
44.	ડૉ.કાળુભાઈ બાલુભાઈ રાખોલીયા	સહ.પ્રા.	131400-217100	184210.00
45.	પ્રો.પ્રદિપકુમાર રમેશકુમાર પાંડે	સહ.પ્રા.	131400-217100	233681.00
46.	ડૉ.પ્રવિષસિંહ કનુભાઈ પરમાર	મ.પ્રા.	57700-182400	80661.00
47.	ડૉ.મંજુશ્રીસિંહ	મ.પ્રા.	68900-205500	83561.00
48.	ડૉ.વિપુલ તાનાજી શિંડે	મ.પ્રા.	57700-182400	83301.00
49.	ડૉ.રીના કુમારી	મ.પ્રા.	57700-182400	80961.00
50.	ડૉ.નીથુ ટી.એમ	મ.પ્રા.	57700-182400	69969.00
51.	ડૉ.નીલિમાકર્માકાર	મ.પ્રા.	68900-205500	83564.00
52.	ડૉ.મધુકાંત સવજીભાઈ દુધાત	સહ.પ્રા.	131400-217100	184310.00
53.	ડૉ..મુકેશ રામજીભાઈ સિધ્ઘપરા	મ.સ.વૈ	57700-182400	81961.00
54.	ડૉ.યોગેશ અશોક ગરેં	મ.પ્રા.	68900-205500	81143.00
55.	ડૉ. મૃગેષ્કકુમાર ધીરજલાલ ખૂંટ	મ.પ્રા.	68900-205500	89644.00
56.	ડૉ. લલિત ચંચલમલ મહાત્મા	સ.સ.વૈ.	131400-217100	183573.00
57.	ડૉ.ગોપાલ બાબુભાઈ ચોપડા	મ.સ.વૈ.	57700-182400	80961.00
58.	ડૉ. સુશીલ સીંધ	મ.સ.વૈ.	68900-205500	83564.00
59.	ડૉ.તૃપ્તિ કાન્નિલાલ વ્યાસ	મ.સ.વૈ.	68900-205500	84564.00
60.	ડૉ.પ્રિયા જહેન	સહ.પ્રા.	131400-217100	183873.00
61.	ડૉ.સોનલ ત્રિપાઠી	સહ.પ્રા.	131400-217100	183873.00
62.	પ્રો.સેજલબેન કિશોરભાઈ પરમાર	મ.પ્રા.	57700-182400	80961.00
63.	પ્રો.જયમિન રણજીતરાય નાયક	મ.પ્રા.	68900-205500	115547.00
64.	ડૉ.મધુભાલા	મ.પ્રા.	68900-205500	86101.00
65.	પ્રો.શીતલ કિર્તિકુમાર જાધવ	મ.પ્રા.	57700-182400	81961.00
66.	ડૉ.શિવાંગી સુનીલકુમાર કંસારા	મ.પ્રા.	57700-182400	80961.00
67.	શ્રી રાજેન્દ્રભાઈ ટી.ખત્રી	મ.પ્રા.	68900-205500	115547.00
68.	ડૉ.સચીન રમેશચંદ્ર પટેલ	મ.પ્રા.	57700-182400	80961.00
69.	પ્રો. બુમિકા ભગુભાઈ ટંડેલ	મ.સ.વૈ.	57700-182400	80961.00
70.	ડૉ.અભિષેક જ્ઞાનેશચંદ શુક્રા	સી.એક્ઝો.	131400-217100	184202.00
71.	ડૉ.લાબુભાઈ કે.એરવાડિયા	સ.સ.વૈ.	131400-217100	183873.00
72.	શ્રી સંજયભાઈ રણથોડભાઈ પટેલ	ખ.નિ.	39900-126600	80176.00
73.	શ્રી અમૃતભાઈ જેશીંગભાઈ પટેલ	ખ.નિ.	39900-126600	77761.00
74.	શ્રીમતી નિમીખા સંજયભાઈ ટંડેલ	લેબ. ટેક	35400-112400	43664.00
75.	શ્રી શૈલેશકુમાર મોહનસિંહ પરમાર	લેબ. ટેક	39900-126600	82467.00
76.	શ્રીમતી કાજલબેનની.પટેલ	લેબ.ટેક.	29200-92300	41284.00
77.	શ્રીમતી મેધા તારક વ્યાસ	લેબ.ટેક.	29200-92300	41495.00
78.	શ્રી અશોકભાઈ દાજુભાઈ પટેલ	લેબ.ટેક.	39900-126600	82592.00
79.	શ્રીમતી રૂપલ પણીકુમાર પટેલ	લેબ.ટેક.	29200-92300	41495.00
80.	પટેલ રિન્કેશકુમાર શૈલેશભાઈ	ખ.મ.	25500-81100	30135.00
81.	શ્રી નિદેશ બી.પટેલ	ખ.મ.	25500-81100	31126.00
82.	શ્રી પ્રમોદકુમાર નીધાભાઈ પટેલ	ખ.મ.	39900-126600	71210.00
83.	શ્રી મેહુલકુમાર ધીરભાઈ વસરકર	ખ.મ.	* 29200-92300	40092.00



84.	શ્રીમતી કૃપાલી એમ.પટેલ	પ્રે.મ.	19950/- (FIX)	19950.00
85.	શ્રી આશીષભાઈ નરેશભાઈ ગાંધિત	પ્રે.મ.	19950/- (FIX)	19950.00
86.	શ્રી મયુરકુમાર ધનાભાઈ ગોયલ	પ્રે.મ.	25500-81100	30135.00
87.	શ્રી કલ્પેશ સુમંતરાય નાયક	પ્રે.મ.	39900-126600	73306.00
88.	શ્રી મિત પરેશભાઈ નાયક	પ્રે.મ.	19950/- (FIX)	19950.00
89.	કુ.જીનલ જે.પટેલ	અ.મ.	19950/- (FIX)	19950.00
90.	શ્રી મનીષભાઈ રમેશભાઈ પરમાર	પ્રે.મ.	25500-81100	34996.00
91.	કુ.શિવાની નૈતિકભાઈ પટેલ	પ્રે.મ.	19950/- (FIX)	19950.00
92.	શ્રી અભિષેક પ્રદિપકુમારચૌહાણ	પ્રે.મ.	19950/- (FIX)	19950.00
93.	શ્રી મહેબુબભાઈ કાસમભાઈ મલેક	પ્રે.મ.	39900-126600	71068.00
94.	શ્રી મગનભાઈ નાથભાઈ પરમાર	ડ્રેક.ડ્રાઇ.	21700-69100	40130.00
95.	શ્રી ચંદુભાઈ બુધિયાભાઈ રાહોડ	ડ્રેક.ડ્રાઇ.	29200-92300	62102.00
96.	શ્રી નિલેશકુમાર ઈશ્વરભાઈ પટેલ	ડ્રાઇવર	21700-69100	42630.00
97.	શ્રીમતી કુંતાબેન મોહનભાઈ પટેલ	હે.ક.	35400-112400	59460.00
98.	શ્રી ચોગેશભાઈ બલલુભાઈ પટેલ	સી.ક.	25500-81100	33954.00
99.	શ્રીમતી ભાવનાબેન નવનીતભાઈ મહીડા	સી.ક.	25500-81100	32933.00
100.	શ્રીમતી માયાબેન સંજયભાઈ રબારી	સી.ક.	25500-81100	30135.00
101.	શ્રીમતિ વનિતાબેન કીર્તિકુમાર મહેતા	સી.ક.	25500-81100	39324.00
102.	શ્રી ચમનભાઈ બીજલભાઈ મકવાણા	જુ.ક.	19900-63200	26535.00
103.	શ્રીમતી નીલાબેન સંદિપભાઈ પટેલ	જુ.ક.	19900-63200	26535.00
104.	શ્રી આશીષ ઠાકોરભાઈ પટેલ	પટાવાળા	14800-47100	22343.00
105.	શ્રી દેવજીભાઈ ગંભીરભાઈ વસાવા	પટાવાળા	15700-50000	41310.00
106.	શ્રી કમલેશભાઈ અમૃતભાઈ પટેલ	પટાવાળા	14800-47100	21737.00
107.	શ્રી અરુણભાઈ મંગુભાઈ હળપતિ	દેબબોય	14800-47100	23697.00
108.	શ્રી હિતેષભાઈ રામુભાઈ પટેલ	દેબબોય	14800-47100	23673.00
109.	શ્રી હિરેન મહેશભાઈ પટેલ	દેબબોય	14800-47100	21132.00
110.	શ્રી મોરારભાઈ બુધાભાઈ આહીર	દેબબોય	14800-47100	21737.00
111.	શ્રી અશ્વિનભાઈ શંકરભાઈ પટેલ	પ્રે.નિ.	39900-126600	77761.00
112.	શ્રી હસમુખભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ	પ્રે.નિ.	39900-126600	80128.00
113.	શ્રી ભરતભાઈ વી.પટેલ.	પ્રે.નિ.	39900-126600	70968.00
114.	શ્રી કીર્તિકુમાર ગાજબસિંહ પરમાર	પ્રે.મ.	39900-126600	73306.00
115.	શ્રી મિતેષકુમાર રમેશભાઈ પટેલ	સી.ક.	25500-81100	34914.00
116.	શ્રી હર્ષદભાઈ ધીરભાઈ પટેલ	પ્રે.મ.	39900-126600	77761.00
117.	શ્રી દિપનભાઈ કિશોરભાઈ પટેલ	પ્રે.મ.	25500-81100	31126.00
118.	શ્રી જયેશભાઈ દયાળભાઈ પટેલ	પ્રે.મ.	19950/- (FIX)	19950.00
119.	શ્રીમતી મીનાબેન અરવિંદભાઈ પટેલ.	સી.ક.	25500-81100	33579.00
120.	શ્રી મણિલાલ હિરાભાઈ લાડ	પ્રે.નિ.	39900-126600	80076.00
121.	શ્રી કલ્પેશકુમાર મોહનભાઈ પટેલ	પ્રે.મ.	25500-81100	31126.00
122.	શ્રી ધાર્મિક મનુભાઈ વૃસ્તરપરા	પ્રે.મ.	19950/- (FIX)	19950.00



Grant allotment Under other Agency Schemes During-2020-21

Sr.no	Budget head	Name of the scheme	Allotment				Expenditure			
			Pay& Allo.	Rec.	Non. Rec.	Total	Pay &Allo.	Rec.	Non. Rec.	Total
1	303/18005/01	STARTING OF EXPERIMENTAL AGROMETERIOLOGICAL ADVISORY SERVICE, NAVSARI	1064920	180000	-	1244920	562628	82771	-	645399
2	303/18152	To EVALUATE THE BIO AFFICACY OF P11	-	773031	-	773031	-	826	-	826
3	303/18153	To EVALUATE THE BIO AFFICACY OF PM	-	487317	-	487317	-	62387	-	62387
4	303/18930-3	NHM	-	121583	-	121583	-	-	-	-
5	303/18169	TO Evaluate the bio efficiency of p11 070 70% WA Against pest Coplet of Brinjal	-	501014	-	501014	-	23387	-	23387
6	303/18993/00	OTHER AGENCY, NMCA , NAVSARI	439000	150000	-	589000	239019	9709	-	248728

AICRP 75:25 State Share 2020-21

Sr.no	Budget head	Name of the scheme	Allotment				Expenditure			
			Pay& Allo.	Rec.	Non. Rec	Total	Pay &Allo.	Rec	Non. Rec	Total
1	2040	Scheme for model agronomic expenditure learning	2809266	873333	333333.33	4015932.33	2465429	649435	325733	3440597
2	2092	AIPN ON AGRO ACRYLOGY	2882264	45066533	110939.33	3443870.66	2926434	107981	-	3034415
3	2045	AICRP ON SPICES	-	479999.32	-	479999.32	-	435003	-	435003
4	2099	EVALUATING IMPACT OF NEONICOTIOIDS ON POLLINATORS	458990	2691474	104600	3255064	299712	179610	97999	577321
5	2083	ALL INDIA COORDINATED RESRACH PROJECT ON HNEY BEES POOLNATORS	100000	969644	-	1069644	-	261202	-	261202
6	2040-R	ICAR FARM RECEIPT	-	97804.25	-	97804.25	-	5956	-	5956
7	2092-A	TSP-ACROLOGY ICAR-SRF-ph.d STUDENT	-	165166	-	165166	-	42138	-	42138
8	2127-R	NAHED COMPONET ICAR LEADERSHIP	-	232500	-	232500	-	232500	-	232500

ICAR Development 2020-21

Sr. no	Budget head	Name of the scheme	Allotment				Expenditure			
			Pay& Allo	rec	Non. rec	total	Pay &Allo	rec	Non. rec	Total
1	303/29092-R	Curriculum Development 7Contingency UG/PG practical	-	19045	-	19045	-	-	-	-
2	303/26085/R	INSPIRE FELLOWSHIP	-	366680	-	366680	-	171690	-	171690
3	303/26091 R	Instruction Economics fee JRF/SRF	-	1820	-	1820	-	-	-	-
4	303/26091-A	ICAR-JUNIOR RESEARCH FELLOWSHIP	-	230905	-	230905	-	230905	-	230905
5	303/26092	Institutional Economic Fee NMCA	-	465615	-	465615	-	126000	-	126000
6	303/31009-R	REPAIRING ,RENOVATION	-	-	107447	107447	-	-	104887	104887
7	303/26088	ICAR SRF PGS Dr.Rajesh D.	-	2076000	-	2076000	-	2070360	-	2070360
8	303/32004	STRENTHING & DEVELOPMENT OF HIGHER EDUCATION OF INDIA	-	10010	289990	300000	-	9936	289990	299926
9	303/32010	REFURBISHING OF SMART CLASS ROOMS	-	-	1000000	1000000	-	-	9900000	990000
10	303/32018	Equipment for UG & PG Laboratories	-	-	300000	300000	-	-	297079	297079
11	303/32024	Curriculuam development and delivery	-	50000	-	50000	-	49336	-	49336



12	303/32029	Strenghtening of UG/PG Teaching	-	25000	-	25000	-	24730	-	24730
13	303/32037	Support to Dean.	-	-	114498	114498	-	-	114498	114498
14	303/32039	Student and faculty Amenities	-	50000	-	50000	-	48930	-	48930

NTs (ICAR)GRANT 2020-21

Sr.no	Budget head	Name of the scheme	Allotment				Expenditure			
			Pay& Allo	rec	Non. rec	total	Pay &Allo	rec	Non. rec	Total
1	303/15085	NTS schoolership	-	3399000	-	3399000	-	3192000	-	3192000
2	303/15096	Student READY(Rawe)	-	1998000	-	1998000	-	1980000	-	1980000
3	303/15081	ICAR-JRF	-	985500	328500	1314000	-	985500	328500	1314000

Afghanistan Student Fellowship GRANT 2020-21

Sr.no	Budget head	Name of the scheme	Allotment				Expenditure			
			Pay& Allo.	rec	Non. Rec	total	Pay &Allo	rec	Non. rec	Total
1	303/26095	Afghanistan Fellowship	-	1517240	-	1517240	-	584000	-	584000

Plan Scheme Grant Allotment and Expenditure During 2020-21

Sr. no	Budget head	Name of the scheme	Allotment				Expenditure			
			Pay& Allo	rec	Non. rec	Total	Pay &Allo	rec	Non. rec	Total
1	303/12933	Gentic Evaluation &physiological evaluation of ginger turmeric&sesbiniadhancha&crotalazia for green manuring(12934)	-	720000	-	720000	-	719494	-	719494
2	303/12936	Reseaech on tillage technology	-	905000	65000	970000	-	899216	40000	939216
3	303/12939	Scheme on forecasting Weather,pest&disease	-	295000	-	295000	-	289810	-	289810
4	303/12947	Strengthening research in biological control of crop pests	1070000	485000	-	1555000	1027165	483426	-	1510591
5	303/12020	Centre of excellence on bio-inoculants,Navsari	3184000	300000	-	3484000	3182247	292034	-	3474281
6	303/12024	Strengthening food quality testing laboratory,Navsari(12948)	4597000	1900000	-	6497000	4437830	1867266	-	6305096
7	305/12929-2	Research on weed control in agronomy	-	250000	-	250000	-	249695	-	249695
8	303/12131	Research on eco-friendly biological fertilizer	-	400000	-	400000	-	385852	-	385852
9	303/12038	Establishment of forage research station at Navsari	1221000	525000	-	1746000	1220953	524680	-	1745633
10	303/12042	Interlocking and exploring potentiality for horticultural crops in south Gujarat at Navsari	480000	100000	-	580000	435504	80834	-	516338
11	303/12712-2	Land Scaping at university campus	-	2100000	-	2100000	-	2096827	-	2096827
12	303/12712-3	Creating of the computer&communication facilities at university campus	1350000	200000	-	1550000	1185504	200000	-	1385504
13	303/12135	Establishment of department of plant physiology tissue culture &biotechnology of agriculture collage	-	1100000	40500	1505000	-	961389	357145	1318534
14	303/12927	Establishment of department meteorological cell at agri.collage	-	134000	-	134000	-	127898	-	127898
15	303/12239	Strengthening of microbiology cell	1118000	600000	-	1718000	1112358	596151	-	1708509
16	303/12968	Additional facilities for organizing rural agricultural work experienceprogramme	-	300000	-	300000	-	294606	-	294606
17	303/12145	Strengthening of extension wing	-	800000	-	800000	-	792507	-	792507
18	303/12243	Strengthening of agriculture faculty as per the Fifth deans committee report for improvement in agriculture eeducation	15170000	6000000	480000	21650000	15163772	5993423	477620	21634815
19	300/12011	Research studies on mulberry sericulture in south Gujarat region	1016000	190000	-	1206000	1015089	187992	-	1203081
20	303/12703/A	Fellowship	-	40800	-	40800	-	40800	-	40800
21	303/12972/A	Merit Scholorship	-	77500	-	77500	-	77500	-	77500
22	303/12967-B	Modernizing the astudent Facilities at Diffrent Campus NMCA	-	274837	-	274837	-	274837	-	



Non plan Scheme Grant Allotment and Expenditure During 2020-21

Sr.no	Budget head	Name of the scheme	Allotment				Expenditure			
			Pay & Allo	rec	Non. rec	total	Pay & Allo	rec	Non.. rec	total
1	303/3126-1	ESTT OF AGRI. COLLAGE, NAVSARI	59822000	1841000	-	61663000	49876980	1600154	-	51477134
2	303/03226/00	ESSTT OF STATISTICLLE CELL ,NAVSARI	5210000	-	-	5210000	5022814	-	-	5022814
3	303/04248/00	ESTT OF AGRIL COLLEGE,NAVSARI	32000	--	-	32000	-	-	-	-
4	303/04801/OA	MERIT TO RESEARCH IN FRUIT FELLOWSHIP SCHLORSHIP NMCA,NAVSARI	-	14640	-	14640	-	8640	-	8640
5	303/05014/01	SCHEME FOR RESEAECH IN FRULT CROP(PATHLOGY)	3314000	-	-	3314000	2512163	-	-	2512163
6	303/05073/00	SCHEME FOR RESEAECH IN AGRICULTURE ENGINEERING,NAVSARI	965000	-	-	965000	961963	-	-	961963
7	303/05106/00	SCHEME FOR INTRODUCTION TO SEMESTER SYSTEM,NAVSARI	31103890	-	-	31103890	27459607	-	-	27459607
8	303/05240/00	ESTABLISHMENT OF EXTENSION ING,NMCA,NAVSARI	1080000	-	-	1080000	1028976	-	-	1028976
9	303/06110/01	STRENGTHENING OF PG TEACHING,NAVSARI	5137230	-	-	5137230	4782377	-	-	4782377
10	303/06119/00	INSTRUCTIOLNAL FARM,NAVSARI	4943000	519000	-	5462000	4929955	518953	-	5448908
11	303/06502/02	DEPARTMENT OF SOIL&WATHER ENGLNEERING,NAVSAI	4865720	-	-	4865720	4863925	-	-	4863925
12	303/06503/04	DEPARTMENT OF BIOCHEMISTRY.NMCA,NAV SARI	1956665	-	-	1956665	1782276	-	-	1782276
13	303/4802/A	NSS	-	27818	-	27818	-	-	-	-

Ins .fellowship

Sr.no	Budget head	Name of the scheme	Allotment				Expenditure			
			Pay& Allo	rec	Non.rec	total	Pay& Allo.	rec	Non.rec	total
1	303/31004	Repair Renovation of Hostel	-	-	18119	18119	-	-	14938	14938
2	303/31009	Repairing Renovation Examination Laboratory	-	-	107447	107447	-	-	104887	104887
3	303/31027	Strengthening of U/PG Teaching	-	42182	-	42182	-	41905	-	41905

Revolving fund grant grant 2020-21

Sr. no	Budget head	OPPNING BALANCE	EXPenditure							
1	9510-n-27	1077541	187307							
2	9510-n-30	3592658	250540							
3	9510-n-36	3628393.45	181000							
4	9510-n-52	41837830	1099168							
5	9510-n-55	3516929	80328							
6	9510-n-58	648858	195584							
7	2504-rf	2271337	37350							



સને ૨૦૨૦-૨૧ નાં બી. એસ્.સી. (અગ્રી/એમાં. એસ્.સી. (અગ્રી)/પીએચ.ડી.નાં
વિદ્યાર્થીઓની પ્રવેશની માહિતી તેમજ પાસ આઉટ માહિતી :

Sr.No.	Discipline	Admitted Students	Pass out Students
01	B.Sc.(Agri)	143+14(D TO D)	116
02	M.Sc (Agri)	121	96
03	Ph.D	39	24



૧૧. ફાળવેલ રકમો સાહિત્ય સબસીડી કાર્યક્રમોની અમલ બજાવણીની રીત અને એવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગતો :-
ઉપરોક્ત મુદ્રા અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી.
૧૨. તેણે આપેલ છુટછાટો, પરવાનગી અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારાની વિગતો
ઉપરોક્ત મુદ્રા અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી.
૧૩. ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં તેને ઉપલબ્ધ અથવા તેની પાસેની માહિતીને લગતી વિગતો.
ઉપરોક્ત મુદ્રા અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી.
૧૪. જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય, તેના ગ્રંથાલય અથવા તેના વાચનકષના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો
ઉપરોક્ત મુદ્રા અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી.
૧૫. જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામો, હોક્કા અને બીજી વિગતો
જાહેર માહિતી અધિકારી તરીકેની મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી
કરજ બજાવતા અધિકારીનું નામ:- ડૉ. આર. ડી. પંડ્યા તરીકેની કરજ બજાવતા કર્મચારી
હોક્કો :- આચાર્યશ્રી, કર્મચારીનું નામ :- શ્રીમતી કુન્તાબેન એમ. પટેલ
ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, હોક્કો :- હેડ કલાર્ક
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય,
નવસારી, પીન નં:- ૩૮૬૪૫૦ નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,
ફોન. નં (૦૨૬૩૭) ૨૮૨૭૬૬ નવસારી - ૩૮૬૪૫૦
૧૬. ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી માહિતી: પ્રસિધ્ય કરવી જોઈશે અને ત્યારપણી ૬૨ વર્ષે આ પ્રકાશનોને
અધાવત કરવા જોઈશે.

હા.



જાહેર માહિતી અધિકારી અને
આચાર્ય
ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય
નવસારી

આચાર્ય, ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ની કલમ -૪ (૧) (૫) અન્વયે
જાહેર સત્તામંડળ અધિકારીએ પોએક્ટિવ ડીસ્કલોઝર(PAD) વર્ષ -૨૦૨૧ (તા.: -૦૧/૦૫/૨૦૨૧ ની સ્થિતિએ)

૧	પોતાના વ્યવસ્થા તંત્ર, કચો અને ફરજોની વિગતો
	આચાર્ય, ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારીના મુખ્ય કાચો, શિક્ષણ સંશોધન, વિસ્તરણ અને મહાવિદ્યાલયના વહીવટની કામગીરીની યુનિટ હેડ તરીકે સંપૂર્ણ જવાબદારી.
૨	પોતાના અધિકારીએ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો
	મહાવિદ્યાલય હસ્તક આવેલ વિભાગોના અધિકારી/કર્મચારીઓ ઉપર દેખરેખ રાખી યોગ્ય સમયે માર્ગદર્શન પુરુષ પાડવું, વહીવટી કર્મચારીઓ દ્વારા કરવામાં આવતી આચાર્યશ્રીની કચેરીની વહીવટી, હિસાબી તેમજ શૈક્ષણિક કામગીરીની વ્યવસ્થા અને દેખરેખ.
૩	દેખરેખ અને જવાબદારીઓના માધ્યમ સહિત નિષ્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ
	જુદા જુદા વિભાગના પ્રાધ્યાપકો દ્વારા કરવામાં આવતી કામગીરીમાં યોગ્ય માર્ગદર્શન આપવું અને જરૂરી આદેશો આપવા તેમજ વહીવટી/હિસાબી/શૈક્ષણિક કામગીરી સંબંધિત કર્મચારીઓ તરફથી રજુ કરવામાં આવતા મુસદ્દા મંજુર કરવા.
૪	પોતાના કચો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલ ધોરણો
	યુનિવર્સિટીના નિયમો મુજબ વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક બાબતોણે લગતા પ્રોગ્રામો, કાર્યક્રમો પ્રવેશ, પરીક્ષા વિગેરની કામગીરી, મદદનીશ વહીવટી અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ વહીવટી, હિસાબી તેમજ શૈક્ષણિક કામગીરી ઉપર દેખરેખ રાખી યોગ્ય તે નીતિ વિષયક સુચનાઓ તેમજ હુકમો કરવા.
૫	પોતાના કચો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ, નિયમસંગ્રહો અને રેકડ
	આચાર્યશ્રીની કચેરીમાં વહીવટી, હિસાબી તેમજ સૈક્ષણિક અને જુદા જુદા વિભાગોમાં નિભાવવામાં આવતા રજુસ્ટરો જીવા કે ડેડસ્ટોક, સ્ટોર રોજમેળ, સ્ટોર ખાતાવહી, ચીજ વસ્તુ વપરાશ, મંજુરી, લેબશીટ, હાજરી પત્રક, સાધનોની લોગબુક, હિસ્ટ્રીશીટ, ટપાલની આવક જાવક તેમજ હિસાબી કેશબુક, પગાર ભાત્થાને લગતા રજુસ્ટરો તેમજ વહીવટીશાખામાં નિભાવવામાં આવતા ઇજાફા રજુસ્ટર, રજુ મંજુરી રજુસ્ટર, સર્વિસબુક રજુસ્ટર, ગણવેશ રજુસ્ટર તેમજ શૈક્ષણિક શાખામાં નિભાવવામાં આવતા રજુસ્ટર.
૬	પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વગોનું પત્રક
	મહાવિદ્યાલયના અધિકારી/કર્મચારીચારીના ખાનગી અહેવાલની ફાઈલો, સ્નાતક અને અનુસ્નાતક કક્ષાના વિદ્યાર્થીઓની અંગત અભ્યાશને લગતી ફાઈલો, તેમજ મારા યંત્રણ હેઠળના કર્મચારીઓ પાસે પોત પોતાના કચો અને ફરજો મુજબનું તમામ દફતર/દસ્તાવેજ જે તે કર્મચારીઓ સંભાળે છે.
૭	તેની નીતિ ઘડતરના અથવા તેના અમલીકરણના સંબંધમાં જનતાના સભ્યો સાથે વિચાર વિનિમય માત્ર અથવા તેમના દ્વારા રજુઆત માટેની વિદ્યમાન કોઈ વ્યવસ્થાની વિગતો
	હા જાહેર જનતાના સભ્યો સાથે એતોંથી લગતા પ્રશ્નો અંગે તેઓને કૃષિ વિષયક સંબંધિત, એગ્રોસકો સબ કમિટીમાં આમંત્રણ આપીને બોલાવવામાં આવે છે. અને તેમાં તેમના દ્વારા રજુ થતા પ્રશ્નોનું યોગ્ય રીતે નિરાકરણ લાવવા સંશોધનનું આયોજન કરવામાં આવે છે.
૮	તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે માટે બે અઠવ તેથી વધુ વ્યક્તિઓના, બનેલા બોડ, કાઉન્સિલો, સમિતિઓ અને બીજા મંડળોની બેઠકો લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ? અથવા તેવી બેઠકોની કાર્યનોંધ લોમાને મળવાપત્ર છે કે કેમ?
	સંસોધન નિયામકશી અને વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશી દ્વારા સંસોધન કાઉન્સિલ અને વિસ્તરણ શિક્ષણ કાઉન્સિલમાં જાહેર જનતાના બે પ્રતિનીધીઓની નિયુક્તિ કરવામાં આવે છે. અને દરેક બેઠકમાં હાજર રહેવા માટે આમંત્રણ આપવામાં આવે છે. બેઠકની કાર્યનોંધ કાઉન્સિલના દરેક સભ્યને મળવાપાત્રહોય છે.
૯	તેના અધિકારીએ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા
	ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૦.	તેના વિનિયમોમાં જોગવાઈ કાર્ય પ્રમાણે વળતરની પદ્ધતિ સહિત તેના દરેક અધિકારીએ અને કર્મચારીઓને મળતા માસિક મહેનતણા
	ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી



૧૧	તમામ યોજનાઓ, સૂચિત ખર્ચ અને ચૂકવેલા નાણા પરના અહેવાલોની વિગતો દર્શાવતી ,તેની દરેક એજન્સીને ફાળવેલ અંદાજપત્ર
૧૨	ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૩	ફાળવેલ રકમો સહિત સબસીડી કાર્યક્રમોની અમલ બજવણીની રીત અને એવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગતો
૧૪	ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૫	ટેઝો આપેલ છુટથાટો, પરવાનગી અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારાની વિગતો
૧૬	ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૭	ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં તેને ઉપલબ્ધ અથવા તેની પાસેની માહિતીને લગતી વિગતો.
૧૮	ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૧૯	ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતો નથી
૨૦	જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય, તેના ગુંથાલય અથવા તેના વચનકક્ષના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો
૨૧	જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામો, હોકા અને બીજી વિગતો
૨૨	જાહેર માહિતી અધિકારી તરીકેની અધિકારીનું નામ:- ડૉ. આર. ડી. પંડ્યા હોકો :- આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી, પીન નં:- ૩૯૬૪૫૦ ફોન.નં(૦૨૬૩૭)૨૮૨૭૬૬
૨૩	મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી ફરજ બજાવતા તરીકેની ફરજ બજાવતા કર્મચારી કર્મચારીનું નામ :- શ્રીમતી કુન્તાબેન એમ.પટેલ હોકો :- હેડ કલાક ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી - ૩૯૬૪૫૦
૨૪	નરાવવામાં આવે તેવી બીજી માહિતી: પ્રક્રિયા કરવી જોઈશે અને ત્યારપદી દર વર્ષે આ પ્રકાશનોને અધાવત કરવા જોઈશે
૨૫	દા



જાહેર માહિતી અધિકારી અને
આચાર્ય
ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય
નવસારી

એનેક્ષર - બી

(સામાન્ય વહીવટી વિભાગના તા.૦૧/૦૫/૨૦૧૯ નાં પરીપત્ર ક્રમાંક : પીએડી - ૧૦-૨૦૦૭-૩૩૪૩૬૪-આરટીઆઈસેલનું બિડાણ)

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ કલમ-૪ અંતર્ગત સ્વયં જાહેર કરવાની બાબતો પ્રો એક્ટિવ ડિસ્કલોઝર (P.A.D.) મારા વિભાગ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ છે. અને તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ ની સ્થિતીએ અમારી મંજૂરી મેળવી અધ્યતન કરવામાં આવેલ છે.

તારીખ: ૦૬/૦૮/૨૦૨૧



જાહેર માહિતી અધિકારી અને
આચાર્ય
ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય
નવસારી

S. Patel
અપીલ અધિકારી અને
કુલસચિવશ્રી,
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,
નવસારી