

વંચાણમાં : અત્રેની કચેરીના કાર્યાલય આદેશ ક્રમાંક : ન.કૃ.યુ./૨૭/એડીએમ.૧.૧/૪૫૩૫-૪૪/ ૨૦૨૨  
તા. ૧૬/૦૫/૨૦૨૨

### જ કાર્યાલય આદેશ જ

ઉપરોક્ત વંચાણમાં લીધેલ કાર્યાલય આદેશથી આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારીની કચેરી ખાતે આચાર્યશ્રી તરીકે ફરજ બજાવતા ડૉ.રાજેશકુમાર દિલિપભાઈ પંડ્યાને તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ કચેરી સમયબાદ વચનિવૃત્તિથી નિવૃત્ત થવાની પરવાનગી આપવામાં આવતા ડૉ.રાજેશકુમાર દિલિપભાઈ પંડ્યા, આચાર્યશ્રીને તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ કચેરી સમયબાદની અસરથી યુનિવર્સિટી સેવામાંથી માનસહ છુટા કરવામાં આવે છે.

ડૉ.રાજેશકુમાર દિલિપભાઈ પંડ્યા, આચાર્યશ્રીના હસ્તકનો આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારીનો સંપૂર્ણ ચાર્જ અત્રેથી બીજે આદેશ ન થાય ત્યાં સુધી આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારીની કચેરીના તાબા હેઠળના વિસ્તરણ શિક્ષણ વિભાગમાં પ્રાધ્યાપક અને વડા તરીકે ફરજ બજાવતા ડૉ.રાજેન્દ્રકુમાર મગનલાલ નાયકને તા. ૦૧/૦૬/૨૦૨૨ થી તેમની ફરજ ઉપરાંત વધારાનો ચાર્જ સોંપવાનો આથી આદેશ કરવામાં આવે છે.

પ્રસ્તુત આદેશ આ શાખાની નોંધ હાઇલ ઉપર માન.કુલપતિશ્રીની મંજૂરી મેળવીને યુનિવર્સિટીના કામકાજના હિતમાં કરવામાં આવે છે.

ખ.નં.નકૃયુ/૨૭/એડીએમ. ૧.૧./૪૯૪૮-૯૮/૨૦૨૨  
નવસારી તા. ૩૧/૦૫/૨૦૨૨

  
કુલસચિવ

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,  
નવસારી

#### નકલ સવિનય રવાના :-

૧. આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી તરફ જણ તથા ઘટતુ થવા સારૂ
૨. યુનિવર્સિટીના તમામ ડીન/આચાર્યશ્રીઓ કોલેજ/પોલીટેકનીક
૩. યુનિવર્સિટીના તમામ યુનિટ/સબ યુનિટ અધિકારીશ્રીઓ
૪. કુલપતિશ્રીના રહસ્ય સચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી
૫. હિસાબ નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી
૬. વહીવટી-વ-હિસાબી અધિકારીશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી
૭. કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી

#### નકલ રવાના :-

૧. ડૉ.રાજેશકુમાર દિલિપભાઈ પંડ્યા, આચાર્યશ્રી તરફ જણ તથા  
૨/- આપના હસ્તકનો આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, ન.કૃ.યુ., નવસારીનો સંપૂર્ણ ચાર્જ ડૉ.રાજેન્દ્રકુમાર મગનલાલ નાયક, પ્રાધ્યાપક અને વડાને સોંપવાનો રહેશે.
૨. ડૉ.રાજેન્દ્રકુમાર મગનલાલ નાયક, પ્રાધ્યાપક અને વડા તરફ જણ તથા  
૨/- ડૉ.રાજેશકુમાર દિલિપભાઈ પંડ્યા, આચાર્યશ્રી, ન.મ.કૃષિ મહાવિદ્યાલય, ન.કૃ.યુ., નવસારી હસ્તકનો સંપૂર્ણ ચાર્જ સંભાળી અત્રે જણ કરવાની રહેશે.
૩. અત્રેની કચેરીની ખાનગી શાખા/એડીએમ. ૨.૫ ટેબલ તરફ

