|  |
| --- |
| **Proposal for New Development Scheme for the Year 2024-25**  **Title of the Project :**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_**  **Project belongs to : Education/ Extension Education/ Research**  **Whether New project or Strengthening of Existing project :**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Name of the Project In Charge :**  **Mobile Number :**  **E-mail ID :**  **Department/Office**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ANNEXURE – I**

**PROFORMA FOR PREPARATION OF STATUS REPORT**

**FOR PROPOSAL OF A NEW PROJECT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Institute Name** | : |  | |
| **2** | **Title of the Project** | : |  | |
| **3** | **Type of the Project** | : | Basic/Applied/Extension/Farmer Participatory/Other (Specify) | |
| **4** | **Genesis and rational of the Project:** | | | |
|  |  | | | |
| **5** | **Knowledge/Technological Gap and justification for taking up the present project:** | | | |
|  |  | | | |
| **6** | **Critical review of present status of the technology at national and international level:** | | | |
|  |  | | | |
| **7** | **Brief Note on Proprietary/ Patent Perspective (for projects related to technology development) / Ethics/ Animal Welfare/ Bio Safety Issues** | : | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **8** | **(A) Expected output** | i |  |
| ii |  |
| iii |  |
| **(B) Clientele/ Stake holders (including economic and socio aspects)** | i |  |
| ii |  |
| iii |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Principal Investigator** | **Co-PIs** |
| **Signature & Stamp of Unite head/Principal** | **Signature & Seal of Registrar / Directorate of Extension Education / Directorate of Research** |

**ANNEXURE – II**

**RESEARCH PROJECT PROPOSAL PROFORMA FOR INITIATION OF A RESEARCH PROJECT (RPP-I)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Institute Project Code (to be provided by PME Cell)** | | | **:** |  | | |
| **2** | **Title of the Project** | | | **:** |  | | |
| **3** | **Key Words** | | | **:** |  | | |
| **4** | **(a) Name of the Lead Institute** | | | **:** |  | | |
|  | **(b) Name of Division/ Regional Center/ Section** | | | **:** |  | | |
| **5** | **(a) Name of Collaborating institute** | | | **:** |  | | |
|  | **(b) Name of Division/ Regional Center/ Section of Collaborating Institute(s)** | | | **:** |  | | |
| **6** | **Project Team:**  (Name(s) and designation of PI, CC-PI and all project Co-PIs, with time proposed to be spent) | | | | | | |
|  | **Sr. No** | **Name, Designation and Institute** | **Status in the project (PI/CC-PI/Co-PI)** | | | **Time to be spent (%)** | **Work components to be assigned to individual scientist** |
|  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  | | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7** | **Priority Area to which the project belongs** | **:** | (If not already in the priority area, give justification) |
| **8** | **Project duration** | **:** | Date of start: |
|  |  |  | Likely date of completion: |
| **9** | 1. **Objectives** | : |  |
|  |  | i |  |
|  |  | ii |  |
|  |  | iii |  |
|  | 1. **Practical utility** | : |  |
|  |  | i |  |
|  |  | ii |  |

**10. Activities and output details :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objective wise** | **Activity** | **Month & Year of** | | **Output monitorable target(s)** | **% to be carried out in different year** | | | | | **Scientist(s) responsible** |
| **Start** | **Completion** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **11.** | **Technical Programme (brief) :** | | | |
| **a** | **Materials** | : |  |
| **b** | **Techniques/Methodology** | : |  |
| **c** | **Instrumentation** | : |  |
| **d** | **Special material** | : |  |
| **e** | **Analytical tools** | : |  |

**12. Financial Implications (Rs. in Lakhs) :**

**12.1 (A) Man power Requirement details**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sr.**  **No** | | **Name of Post** | **Pay scale** | **Post as per ICAR 5th Dean’s committee Norms** | **Existing sanctioned post** | **Post Proposed for 2024-25** | **Justification \*** |
| **1. Teaching** | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | **Total** | | |  |  |  |  |
| **2. Non-teaching** | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| **Total** | | | |  |  |  |  |
| **3. Contractual** | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | **Total** | | |  |  |  |  |
| **Total (Teaching + Non-teaching + Contractual)** | | | |  |  |  |  |

\*Post wise justification must be given. It should be self explanatory and prove the point that proposing this post is most necessary.

**(B) Man Power and salaries:**

| **Sr. No** | **Name of the post** | **Pay Scale** | **No. of Post** | **Year wise expenditure in (Rs. Lakhs)** | | | | | **Total** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024-25** | **2025-26** | **2026-27** | **2027-28** | **2028-29** |
| \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Total** |  |  |  |  |  |  |  |

\* Sequence of the posts should be exactly the same as per table 12.1 (A).

**12.2. Recurring Contingency**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sr. No.** | **Item** | **Year** | | | | | **Total** |
| **2024-25** | **2025-26** | **2026-27** | **2027-28** | **2028-29** |  |
| 1 | Consumables/ labours |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Travel/hiring vehicle |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Field Preparation/ Planting/ Harvesting (Man-days/ costs) |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Inter-cultivation & Dressing (Man/-days/costs) |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Miscellaneous (Other costs) |  |  |  |  |  |  |
|  | **Total(Recurring**) |  |  |  |  |  |  |

**12.3. Non-recurring Equipments**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sr. No.** | **Instrument** | **Unit** | **Year** | | | | | **Total** |
| **2024-25** | **2025-26** | **2026-27** | **2027-28** | **2028-29** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Total** |  |  |  |  |  |  |  |

**Justification : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**12.4 Civil work/ Construction**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sr.**  **No.** | **Works** | **Year** | | | | | **Total** |
| **2024-25** | **2025-26** | **2026-27** | **2027-28** | **2028-29** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Total** |  |  |  |  |  |  |

**12.5 Grand total (12.1 to 12.4) (Rs. Lakhs)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Head** | **Year** | | | | | **Total** |
| **2024-25** | **2025-26** | **2026-27** | **2027-28** | **2028-29** |
| **Man Power Salaries** |  |  |  |  |  |  |
| **Research/Recurring contingency** |  |  |  |  |  |  |
| **Non-recurring (Equipments)** |  |  |  |  |  |  |
| **Civil work/ Construction** |  |  |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **13.** | **Expected output** | : |  |
| **14.** | **Expected Benefits in Economic Terms** | : |  |
| **15.** | **Risk Analysis** | : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Principal Investigator** | **Co-PIs** |
| **Signature & Stamp of Unite head/Principal** | **Signature & Seal of Registrar / Directorate of Extension Education / Directorate of Research** |

|  |
| --- |
| **વિકાસ ખર્ચ અંતર્ગત નવી યોજનાની દરખાસ્ત**  **વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫**  **યોજનાનું નામ :**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_**  **યોજનાનો પ્રકાર : શિક્ષણ/ વિસ્તરણ શિક્ષણ/ સંશોધન**  **તદ્દન નવી યોજના છે કે ચાલુ યોજનાનું સ્ટ્રેન્ધનીંગ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **પ્રોજેકટ ઈન્ચાર્જનું નામ:**  **મોબાઈલ નં.:**  **ઈ- મેલ:**  **ડીપાર્ટમેન્ટ/ઓફીસ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**એનેક્ષર-૧**

**નવી યોજનાના પ્રસ્તાવના માટેનું પત્રક વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **૧** | **સંસ્થાનું નામ** | : |  | | |
| **૨** | **પ્રોજેક્ટનું શીર્ષક** | : |  | | |
| **૩** | **યોજનાનો પ્રકાર** | : |  | | |
| **૪** | **પ્રોજેક્ટની ઉત્પત્તિ અને તર્કસંગતતા :** | | | | |
|  |  | | | | |
| **૫** | **જ્ઞાન / તકનીકી જરૂરિયાત અને આ પ્રોજેકટ હાથ ધરવા માટેનું જસ્ટીફીકેશન:** | | | | |
|  |  | | | | |
| **૬** | **સંપૂર્ણ સંદર્ભો સાથે રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય સ્તરે તકનીકીની હાલની સ્થિતિની ગંભીર સમીક્ષા:** | | | | |
|  |  | | | | |
| **૭** | **માલિકી / પેટન્ટ પરિપ્રેક્ષ્ય (તકનીકી વિકાસ સંબંધિત અનુમાન માટે) /નીતિશાસ્ત્ર/ પ્રાણી કલ્યાણ પર સંક્ષિપ્ત નોંધ/ સલામતી સમસ્યાઓ** | | | : |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **૮** | **અ) અપેક્ષિતપરિણામ** | : |  |
|  |  | ૧. |  |
|  |  | ૨. |  |
|  |  | ૩. |  |
|  | **બ) ગ્રાહક/હિસ્સેદારો(આર્થિકઅને સામાજિક પાસાઓ સહિત)** | : |  |
|  |  | ૧. |  |
|  |  | ૨. |  |
|  |  | ૩. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **પ્રિન્સિપલ ઇન્વેસ્ટિગેટર** | **કો.પીઆઈ.** |
| **વિભાગીય વડા/ આચાર્યશ્રીના**  **સહી સિક્કા** | **કુલસચિવશ્રી/ વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી/ સંશોધન નિયામકશ્રી ના**  **સહી સિક્કા** |

**એનેક્ષર-૨**

**પ્રોજેક્ટની દરખાસ્ત માટે યોજનાનો પ્રાયોગિક પ્રસ્તાવ (આરપીપી -1)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **૧** | **પ્રોજેક્ટ કોડ** | | : |  | | |
| **૨** | **પ્રોજેક્ટનું શીર્ષક** | | : |  | | |
| **૩** | **ચાવીરૂપ શબ્દો** | | : |  | | |
| **૪** | **અ) પ્રોજેક્ટ લીડ કરતી સંસ્થાનું નામ** | | : |  | | |
| **બ) વિભાગનું નામ** | | : |  | | |
| **૫** | **અ) સહયોગી સંસ્થા (ઓ), જો કોઈ હોય તો** | | : |  | | |
| **બ) વિભાગ / ક્ષેત્રીય કેન્દ્ર / સહયોગી સંસ્થા (ઓ) ના વિભાગનું નામ** | | : |  | | |
| **૬** | **પ્રોજેક્ટ ટીમ** : પીઆઈ, સીસીપીઆઈ અને તમામ પ્રોજેક્ટ કો-પીઆઈનું નામઅને હોદ્દો તેમજ પ્રોજેક્ટ માટે ફાળવેલ સમય | | | | | |
|  | **અ.નં.** | **વૈજ્ઞાનિકનું નામ અને હોદ્દો** | **પ્રોજેક્ટમાં સ્થાન** | | **સમય ફાળવણી** | **વ્યક્તિગત વૈજ્ઞાનિકને ફાળવેલ કામના ઘટકો** |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **૭** | **પ્રોજેકટ કયા પ્રાધાન્યતા વિસ્તાર (પ્રાયોરિટી એરિયા) માથી છે.** | | | | | **:** |  | | | | | | | |
| **૮** | **પ્રોજેક્ટ સમયગાળો:** | | | | | **:** | **ચાલુ થયાની તારીખ:** | | | | | | | |
|  |  | | | | |  | **પૂર્ણ થવાની તારીખ:** | | | | | | | |
| **૯** | **અ) યોજનાના હેતુઓ** | | | | | : |  | | | | | | | |
|  | | | | | ૧. |  | | | | | | | |
|  | | | | | ૨. |  | | | | | | | |
|  | | | | | ૩. |  | | | | | | | |
| **બ) વ્યવહારુ ઉપયોગિતા** | | | | | : |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | ૧. |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | ૨. |  | | | | | | | |
| **૧૦** | | **પ્રવૃત્તિ અને પરિણામની વિગતો** | | | | | | | | | | | |
| **હેતુઓ પ્રમાણે** | | **પ્રવૃત્તિ** | **મહિનો અને વર્ષ** | | **પરિણામ**  **નિરીક્ષણ લક્ષ્ય (ઓ)** | | | **% અલગ વર્ષમાં કરવામાં આવશે** | | | | | **જવાબદાર વૈજ્ઞાનિક** |
| **શરૂઆત** | **સમાપ્તિ** | ૧ | ૨ | ૩ | ૪ | ૫ |
| **૧** | | **૧** |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |
| **૨** |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |
| **૩** |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |
| **૨** | | **૧** |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |
| **૨** |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |
| **૩** |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **૧૧** | **ટેકનીકલ પ્રોગ્રામ** | | | |
| **અ)** | **સામગ્રી** | : |  |
| **બ)** | **પધ્ધતિ** | : |  |
| **ક)** | **સાધનો** | : |  |
| **ડ)** | **ખાસ સામગ્રી** | : |  |
| **ઈ)** | **એનાલીટીકલ ટુલ્સ** | : |  |

**૧૨ નાણાકીય ઇમ્પ્લિકેશન (રૂ| લાખમાં) :**

**૧૨.૧ (અ) જરૂરી મહેકમ (મુકેલ જગ્યા) :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **અ.નં.** | **જગ્યાનું નામ** | **પગાર ધોરણ** | **ICARની પાંચમી ડીન કમિટીની બેઠક મુજબ જગ્યા** | **મંજુર થયેલ જગ્યા** | **૨૦૨૪-૨૫ માં મુકેલ જગ્યા** | **જસ્ટીફીકેશન\*** |
| **અ.** | **શૈક્ષણિક** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **કુલ** | |  |  |  |  |
| **બ.** | **બિન-શૈક્ષણિક** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **કુલ** | |  |  |  |  |
| **ક.** | **કરાર આધારિત** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **કુલ** | |  |  |  |  |
|  | **કુલ (અ+બ+ક)** | |  |  |  |  |

\* દરેક જગ્યા માટે અલગથી સ્વયંસ્પષ્ટ તેમજ જગ્યાની અગત્યતા પુરવાર કરે તેવી રીતે જસ્ટીફીકેશન આપવું.

**(બ) મહેકમ ખર્ચ (રૂ| લાખમાં)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **અ.નં.** | **જગ્યાનું નામ** | **પગાર ધોરણ** | **જગ્યાની સંખ્યા** | **વર્ષ** | | | | | **કુલ** |
| **૨૦૨૪-૨૫** | **૨૦૨૫-૨૬** | **૨૦૨૬-૨૭** | **૨૦૨૭-૨૮** | **૨૦૨૮-૨૯** |  |
| **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **કુલ** | |  |  |  |  |  |  |  |

\*જગ્યાનો ક્રમ ટેબલ ૧૨.૧ (અ) માં આપેલો હોય તે જ રાખવો.

**૧૨.૨ સંશોધન / આવર્તક આકસ્મિકતા**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **અ.નં.** | **વસ્તુઓ** | **વર્ષ** | | | | | **કુલ** |
| **૨૦૨૪-૨૫** | **૨૦૨૫-૨૬** | **૨૦૨૬-૨૭** | **૨૦૨૭-૨૮** | **૨૦૨૮-૨૯** |
| **૧.** | કન્ઝુમેબલ/લેબર્સ |  |  |  |  |  |  |
| **૨.** | ટ્રાવેલ |  |  |  |  |  |  |
| **૩.** | ફીલ્ડ પ્રીપરેશન/વાવણી/લણણી (માનવ દિવસ/ખર્ચ) |  |  |  |  |  |  |
| **૪.** | ઈન્ટર કલ્ટીવેશન અને ડ્રેસીંગ (માનવ દિવસ/ ખર્ચ) |  |  |  |  |  |  |
| **૫.** | પરચુરણ (રીપોર્ટ, નિદર્શન, તાલીમ અને અન્ય ખર્ચ) |  |  |  |  |  |  |
|  | **કુલ (રીકરીંગ)** |  |  |  |  |  |  |

**૧૨.૩ અનાવર્તક (ઇક્વિપમેન્ટ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **અ.નં.** | **સાધન** | **એકમ** | **વર્ષ** | | | | | **કુલ** |
| **૨૦૨૪-૨૫** | **૨૦૨૫-૨૬** | **૨૦૨૬-૨૭** | **૨૦૨૭-૨૮** | **૨૦૨૮-૨૯** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | કુલ |  |  |  |  |  |  |  |

**જસ્ટીફીકેશન : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **૧૨.૪** | **સિવિલ વર્ક/ બાંધકામ** | | | | | | |
| **અ.નં.** | **કામ** | **વર્ષ** | | | | | **કુલ** |
| **૨૦૨૪-૨૫** | **૨૦૨૫-૨૬** | **૨૦૨૬-૨૭** | **૨૦૨૭-૨૮** | **૨૦૨૮-૨૯** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | કુલ |  |  |  |  |  |  |

**૧૨.૫ કુલ સરવાળો (૧૨.૧ થી૧૨.૪) (રૂ| લાખમાં) :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **હેડ** | **વર્ષ** | | | | | **કુલ** |
| **૨૦૨૪-૨૫** | **૨૦૨૫-૨૬** | **૨૦૨૬-૨૭** | **૨૦૨૭-૨૮** | **૨૦૨૮-૨૯** |  |
| **માનવ શક્તિ વેતન** |  |  |  |  |  |  |
| **સંશોધન / આવર્તક આકસ્મિકતા** |  |  |  |  |  |  |
| **નોન રિકરિંગ (સાધનો)** |  |  |  |  |  |  |
| **સિવિલવર્ક/ બાંધકામ** |  |  |  |  |  |  |
| **કુલ** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **૧૩** | અપેક્ષિત પરિણામ | : |  | |
| **૧૪** | **અપેક્ષિત લાભ અને આર્થિક અસર** | : |  | |
| **૧૫** | જોખમ વિશ્લેષણ | : |  | |
| **પ્રિન્સિપલ ઇન્વેસ્ટિગેટર** | | | | **કો.પીઆઈ** |
| **વિભાગીય વડા/ આચાર્યશ્રીના**  **સહી સિક્કા** | | | | **કુલસચિવશ્રી/ વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી/ સંશોધન નિયામકશ્રી ના**  **સહી સિક્કા** |

**પરિશિષ્ટ :- અ**

નવી જગ્યા નિયમીત ધોરણે ભરવા માટે નાણાં વિભાગને મોકલવાનું ચેકલીસ્ટ

(સંવર્ગવાર અલગ પરિશિષ્ઠ રજુ કરવાના રહેશે)

(નાણાં વિભાગનો તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૩ નો પરિપત્ર નં. ખરચ/૧૦૨૦૨૨/૭૩/ઝ.૧)

**યોજનાનું નામ :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ૧. | નવી ઉભી કરવાની જગ્યા  ૧.૧ નવી કચેરી માટે છે? હા કે ના  ૧.૨ હયાત કચેરી માટે છે? હા કે ના  કચેરી મંજૂરીનો હુકમ સામેલ છે. તા........ |  | | | |
| ૨. | નવી ઉભી કરવાની જગ્યાનું   * નામ, સંવર્ગ અને વર્ગ, પગાર ધોરણ * સાતમા પગાર પંચ મુજબ (પે મેટ્રીકસના લેવલ નંબર) |  | | | |
| ૩. | જે કચેરીમાં આ જગ્યા ઉભી કરવાની છે તે કચેરીનું વહીવટી માળખું ચાર્ટ સ્વરૂપે અલગથી રજુ કરવું. (મંજુર થયેલ, ભરાયેલ, ખાલી જગ્યાઓનું પત્રક સાથે રાખવું) | મંજુર જગ્યા | ભરાયેલ જગ્યા | | ખાલી જગ્યા |
|  |  | |  |
| ૪. | નવી ઉભી કરવાની થતી જગ્યાઓના સંવર્ગની મંજુર, ભરાયેલ અને ખાલી જગ્યાની વિગતો (Cadre Strength) | મંજુર જગ્યા | ભરાયેલ જગ્યા | | ખાલી જગ્યા |
|  |  | |  |
| ૫ | જગ્યા ખાલી રહેવાના કારણો? ખાલી જગ્યાઓ પુરેપુરી ભરી કામગીરી લઇ શકાય તેમ છે? જો ના તો તેના વ્યાજબી કારણો |  | | | |
| ૬. | ખાલી જગ્યા ભરવા અંગેનું આયોજન. જગ્યા ભરવાની કામગીરી હાલ ક્યાં તબક્કે છે? |  | | | |
| ૭. | હયાત મહેકમના કાર્યબોજની સમિક્ષા કરી વધારાનું નવું મહેકમ ઉભું ન કરતા તેનું Re-structuring કે Re allocation કરી નવી જગ્યાની કામગીરી લઇ શકાય તેમ છે કે કેમ?  જો ના તો તેના વિગતવાર કારણો રજુ કરવા. |  | | | |
| ૮. | કુલ કેટલી નવી જગ્યાઓ મંજુર કરવાની દરખાસ્ત છે. અને તેનો વાર્ષિક ખર્ચ |  | | | |
| ૯. | નવી યોજના માટે નવી જગ્યાઓ મંજુર કરવાની હોય તો, નવી જગ્યાઓ કેટલા સમય માટે? |  | | | |
| ૧૦. | નવી ઉભી કરવાની થતી જગ્યાના ભરતી નિયમો છે કે કેમ? (નકલ બીડવી) |  | | | |
| ૧૧. | નવી ઉભી કરવાની થતી જગ્યાઓ પૈકી સીધી ભરતી અને બઢતીનો રેશિયો અને સંખ્યા | સીધી ભરતીથી ભરવાની સંખ્યા | | બઢતીથી ભરવાની સંખ્યા | |
|  | |  | |
| ૧૨. | જો નવી જગ્યા બઢતીથી ભરવા ઉભી કરેલ હોય તો તે માટે ભરતી નિયમોમાં સુધારો કરવાનો થાય છે કે કેમ? |  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| તારીખ :  સ્થળ : | વિભાગીય વડાશ્રીના  સહી સિક્કા | કુલસચિવશ્રી  નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  નવસારી |

**પરિશિષ્ટ :- અ.૧**

~~આઉટસોર્સીંગ~~/૧૧ માસ કરાર આધારિત સેવા મેળવવા માટે નાણાં વિભાગને મોકલવાનું ચેકલીસ્ટ

(નાણાં વિભાગનો તા. ૨૨/૦૩/૨૦૨૩નો પરિપત્ર ક્રમાંક ખરચ/૧૦૨૦૨૨/૭૩/ઝ.૧)

**યોજનાનું નામ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ૧. | ~~આઉટસોર્સીંગ~~/૧૧ માસ કરાર આધારિત સેવાનું નામ   * લાયકાત * અનુભવ |  | | | | |
| ૨. | ~~આઉટસોર્સીંગ~~/વિશિષ્ટ લાયકાત –કુશળતા ધરાવતા માનવસંશાધન માટે અનિવાર્ય જનતા હોય તેવા ૧૧ માસ કરાર આધારિત સેવાની સંખ્યા, મહેનતાણાનો દર અને ૧૧ માસનો ખર્ચ | સંખ્યા | મહેનતાણાનો માસિક દર | | ૧૧ માસનો ખર્ચ (રૂ|. લાખમાં) | |
|  |  | |  | |
| ૨.૧ | ~~આઉટસોર્સીંગ~~/૧૧ માસ કરક આધારિત સેવા લેવા માટેના સચોટ કારણો | **RA/SRF/YP-I/YP-II ની ભરતી પ્રક્રિયા માટે ICARના આધારપુરાવામાં દર્શાવ્યા મુજબ પ્રોજેક્ટ અનુરૂપ કામગીરીને લાયક અનુસ્નાતક કે તેથી વધુ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારોની અરજીઓ અત્રે મંગાવીને સ્ક્રુટીની કમિટી દ્વારા તેની ચકાસણી કરી ઈન્ટરવ્યું કમીટી દ્વારા યોગ્ય ઉમેદવારોની પસંદગી ઈન્ટરવ્યું મારફત કરવામાં આવે છે. આમ સદર પ્રોજેક્ટની ટેકનીકલ કામગીરી માટે RA/SRF/YP-I/YP-II ની નિમણુક કરવાની હોવાથી તેઓનું જે-તે વિષયને લગતું ઊંડાણ પૂર્વકનું જ્ઞાન ચકાસવાની જરૂર રહે છે. જે ઈન્ટરવ્યું કમિટી દ્વારા જ શક્ય બની શકે. સરકાર માન્ય એજન્સી દ્વારા સદર ભરતી પ્રક્રિયાની કોઈ જોગવાઈ નથી. આથી, સદર બાબતોને ધ્યાનમાં લઇ RA/SRF/YP-I/YP-II ની જગ્યાઓની ICAR ના નિયમોનુસાર ભરતી કરવાની મંજુરી આપવા વિનંતી.** | | | | |
| ૩. | ૧૧ માસ કરાર આધારિત સેવા અંગેનું ખર્ચ કેન્દ્રીય યોજનાનું છે કે કેમ?  જો હા તો આ ખર્ચ કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા કેટલા પ્રમાણમાં ફાળવવામાં આવે છે? |  | | | | |
| ૪. | ખર્ચ કેન્દ્ર/રાજ્ય ના ફાળાની રકમની વિગતો :-  કેન્દ્ર સરકારની મહેનતાણા અંગેની ગાઈડલાઈન હોય તો તેની વિગતો (નકલ બીડવી) | કેન્દ્ર ફાળાની રકમ | | રાજ્ય ફાળાની રકમ | | કુલ |
|  | |  | |  |
| ૫. | કેટલા સમય માટે આ સેવાની મેળવવાની થાય છે. |  | | | | |
| ૬. | આ સેવા અંગેનું ખર્ચ યોજનાકીય હોય તો કુલ ખર્ચના સામે સેવાના ખર્ચની ટકાવારી |  | | | | |
| ૭. | મહેનતાણાનો સૂચિત માસિક દર નિયત કરવા અંગેનું જસ્ટીફીકેશન અને આધાર |  | | | | |
| ૮. | સેવા અંગેની બજેટ જોગવાઈ :- |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| તારીખ :  સ્થળ : | કચેરીના વડાશ્રીની સહી:................................................. હોદ્દો ............................  નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  નવસારી |

**પરિશિષ્ટ -બ**

વાહન ખરીદી માટે નાણાં વિભાગને મોકલવાનું ચેકલીસ્ટ

(નાણાં વિભાગનો તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૩ નો પરિપત્ર નં. ખરચ/૧૦૨૦૨૨/૭૩/ઝ.૧)

યોજનાનું નામ:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ૧. | નવું વાહન જુના વાહનને કન્ડેમ કરી તેની સામે ખરીદવાનું છે કે તદ્દન નવું વાહન ખરીદવાનું છે? |  | | | | |
| ૨. | નવું વાહન રદબાતલ વાહન સામે ખરીદવાનું હોય તો તેની વિગતો | રદ બાતલ કરવાના વાહનનો નંબર | | ફરેલ કી.મી. | | કન્ડેમ કર્યા વર્ષ |
|  | |  | |  |
| ૩. | નવું વાહન જે અધિકારી માટે ખરીદવાનું છે તે જગ્યા નિયમિત ધોરણથી ભરાયેલ છે કે ચાર્જથી?  જો જગ્યા નિયમિત ધોરણે ભરાયેલ હોય તો તે અધિકારીનું નામ, હોદ્દો અને પગાર ધોરણ (7th Pay)   * કચેરી માટે ખરીદવાનું હોય તો તેનું નામ. |  | | | | |
| ૪. | કચેરી/અધિકારીને બંદરો અને વાહન વ્યવહારના  તા. ૦૬/૦૩/૨૦૧૯ના ઠરાવની જોગવાઈ સામે મળવાપાત્ર વાહન અને કિંમત |  | | | | |
| ૫. | નવું વાહન ખરીદવાના વિભાગના અલગ નોર્મ્સ છે કે કેમ? નોર્મ્સની નકલ સામેલ રાખવી |  | | | | |
| ૬. | કચેરી/અધિકારી હાલ વાહન ધરાવતા હોય તો તેની વિગત | વાહનનો પ્રકાર | ખરીદી વર્ષ | | પૂર્ણ કરેલ કી.મી. | |
|  |  | |  | |
| ૭. | નવું વાહન ખરીદવાના વ્યાજબી કારણો  નવું વાહન ખરીદતાં પહેલાં અગાઉ કેવી રીતે કામગીરી લેવામાં આવતી હતી ? |  | | | | |
| ૮. | વાહન ભાડેથી રાખીને ઉક્ત કામગીરી લઇ શકાય તેમ છે કે કેમ? |  | | | | |
| ૯. | કચેરી/અધિકારીએ ખરીદવાની દરખાસ્ત કરેલ વાહન અને GeM પોર્ટલ મુજબ કિંમત |  | | | | |
| ૧૦ | નવું વાહન ડીઝલ/પેટ્રોલ સંચાલિત છે કે CNG સંચાલિત? |  | | | | |
| ૧૧ | દરખાસ્ત હેઠળનું વાહન ચલાવવા સરકારી ડ્રાઈવર છે કે out sourcing થી ડ્રાઈવરની સેવા લેવાની રહે છે? |  | | | | |
| ૧૨ | વાહન ખરીદવા માટે અંદાજપત્રમા કયા સદરે જોગવાઇ કરવાની છે ? અને કેટલી. |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| તારીખ :  સ્થળ : | કચેરીના વડાશ્રીની સહી:.................................................  હોદ્દો ............................  નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  નવસારી |

**પરિશિષ્ટ-ક**

મકાનોના બાંધકામ અંગેની નવી બાબતો માટેનું ચેકલીસ્ટ

(નાણાં વિભાગનો તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૩ નો પરિપત્ર નં. ખરચ/૧૦૨૦૨૨/૭૩/ઝ.૧)

યોજનાનું નામ :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ૧ | **મૂળભૂત વિગતો** | | | |
| યોજનાનું નામ: |  | | |
| વિભાગનું નામ: |  | | |
| અંદાજપત્ર પ્રકાશન નંબર: |  | | |
| માંગણી ક્રમાંક : |  | | |
| અંદાજપત્રીય મુખ્ય સદર: |  | | |
| પેટા મુખ્ય સદર : |  | | |
| ગૌણ સદર : |  | | |
| પેટા સદર :  વિગતવાર સદર : |  | | |
| બજેટ જોગવાઇ : |  | | |
| ૧.A | આ યોજનાના આયોજન અને અમલીકરણ માટે GIDB ના તા: ૩૦/૦૩/૨૦૨૨ ના પત્ર મુજબ PM Gati Shakti Gujarat – Integrated Master Plan Portal સાથે Linkage કરેલ છે કે કેમ? જો હા તો તે અન્વયે Generate થયેલ Integration Completion Certificate with unique Project ID રજુ કરવું. |  | | |
| ૨ | વિભાગના મંજુર થયેલ કામો પૈકી શરૂ ન કરેલ/પ્રગતી હેઠળના કામોની અંદાજીત રકમ અને સંખ્યા (રૂપિયા કરોડમાં) |  | | |
| ૨A | ઉક્ત-૨ પૈકી વિભાગના તા. ૩૧/૧૨/૨૦૨૨ ના રોજ Spill Over Liability (રૂપિયા કરોડમાં) |  | | |
| ૩ | યોજનાનો હેતુ અને કારણો (જસ્ટીફીકેશન) :- |  | | |
| 3A | આ યોજનાની કામગીરી વૈકલ્પિક રીતે Rental Model દ્વારા લઇ શકાય તેમ છે કે કેમ? |  | | |
| ૪ | હાલ આ કામગીરી માટે ક્યા મકાનનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે? |  | | |
| ૫ | જે જીલ્લામાં/સ્થળે નવું બાંધકામ કરવાનું છે ત્યાં હયાત સરકારી ઈમારતનો ઉપયોગ કરી કામગીરી લઇ શકાય એમ છે કે કેમ? |  | | |
| ૬ | માર્ગ અને મકાન વિભાગ પાસે ટાઈપ ડીઝાઇન નિયત કરાવેલ છે? જો ના તો કઈ સંસ્થાએ નિયત કરેલ છે? |  | | |
| ૭ | તેને પુરા કરવાના સમયગાળા મુજબ કેટલા પ્રમાણમાં જોગવાઈ કરાવેલ છે. (૧૦૦%,૫૦%, ૩૩% કે તેથી ઓછી), જોગવાઈ ઓછી કરાવેલ હોય તો કારણો. |  | | |
| ૮ | બાંધકામ માટેના ફંડનો સ્ત્રોત | રાજ્ય | કેન્દ્ર/અન્ય | કુલ |
|  |  |  |
| ૯ | બાંધકામ પૂર્ણ કરવા માટે વર્ષ વાર કરવાની થતી જરૂરી જોગવાઈ. | વર્ષ | જોગવાઈ (રૂ|. કરોડમાં) | |
|  |  | |
| ૧૦ | બાંધકામની જરૂરિયાત અંગે DPR/સર્વે કરાવેલ છે કે કેમ? |  | | |
| ૧૧ | જે હેતુ માટે મકાન બાંધવાનું છે તે અંગેની જરૂરી સ્ટાફની વિગતોનું માળખું |  | | |
| ૧૨ | બાંધકામ અંગેના કામોની વિગત.  (૧) મકાન બાંધકામ અંગે બીલ્ડ-અપ એરીયા (સ્કવેરફૂટ)  (૨) એસ.ઓ.આર.વર્ષ-૨૦૨૨-૨૩ મુજબ અંદાજીત ખર્ચ  (૩) વર્ષવાર કરવાની થતી જોગવાઈની વિગત  ૧. વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫  ૨. વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬  ૩. વર્ષ ૨૦૨૬-૨૭ |  | | |
| ૧૩ | જમીનની ઉપલબ્ધતા.  (૧) આ કામ અંગે જમીનની જરૂરીયાત (ચો.ફૂટ)  (૨) હાલ કેટલી જમીન ઉપલબ્ધ છે. (ચો.ફૂટ)  (૩) જો જમીન ઉપલબ્ધ થયેલ ન હોય તો તે અંગે કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગત. |  | | |
| ૧૪ | પ્રાથમિક અંદાજો :  (૧) આ કામ અંગે કુલ કેટલો ખર્ચ થનાર છે ?  (એસ.ઓ.આર.મુજબ પ્લીન્થ એરીયા આધારીત)  (i) બાંધકામનો ખર્ચ (પ્રતિ ચો.મી.)  (ii) બાંધકામ તથા વિજળી ફર્નિચર, સીવીલ વર્ક વિગેરે સાથેનો ખર્ચ (Completion Cost પ્રતિ ચો.મી.) |  | | |
| ૧૫ | અન્ય સમાન પ્રકારની યોજનાઓ :  આ જ પ્રકારની યોજના કેન્દ્ર સરકાર/રાજય સરકારના અન્ય વિભાગો કે અન્ય સંસ્થા ધ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલ છે કે કેમ? જો હા, તો તે યોજના અંગેની વિગતો રજુ કરવી. પ્રસ્તુત યોજના હાથ ધરવા અંગેનું જસ્ટીફિકેશન રજુ કરવું. |  | | |
| ૧૬ | કેન્દ્ર સરકાર પુરસ્કૃત યોજના :  જો આ યોજના કેન્દ્ર સરકાર પુરસ્કૃત હોય તો યોજનાની સંપૂર્ણ વિગતો તેમજ ભારત સરકારની ગાઇડ લાઇન્સની નકલ રજૂ કરવી. |  | | |
| ૧૭ | નાણાંકીય સ્ત્રોતની વિગત:  ૧. આ કામ માટે ભંડોળની વર્ષવાર જરૂરીયાત  ૨. આ યોજના/કામ માટે ભંડોળ કયાંથી મેળવવામાં આવનાર છે (સ્પષ્ટ વિગતો રજુ કરવી) |  | | |
| ૧૮ | ગુણવત્તાનું પ્રમાણન :-  દરેક તબકકે યોજનાનું સુપરવિઝન.  (૧) વિભાગીય રીતે કરવાનું છે ?  (૨) થર્ડ પાર્ટી ઇન્સ્પેકશનથી કરવાનું છે.?  (૩) પ્રોજેકટ મોનીટરીંગ કન્સલટન્સી એજન્સી મારફત કરવાનું છે ?  (આ અંગે થનાર ખર્ચની વિગતો રજુ કરવી) |  | | |
| ૧૯ | (૧) આ યોજના અન્વયે ઉભા થનાર માળખાના નિભાવણી અને જાળવણી અંગે શું વ્યવસ્થા વિચારેલ છે ?  (૨) આ અંગે વર્ષવાર થનાર ખર્ચ.  (૩) રેવન્યુ ઇમ્પ્લીકેશન ઓફ કેપીટલ એક્ષપેન્ડીચર. |  | | |

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, પ્રસ્તુત બિલ્ડીંગની અંદાજીત કિંમત ૨૦૨૪-૨૫ ના એસ.ઓ.આર.ને અનુરૂપ લેવામાં આવેલ છે. લમ્પસમ આઇટમો પ્રવર્તમાન પ્રણાલી અનુસાર ટકાવારી મુજબ લેવામાં આવેલ છે.

ઉપરોકત મુજબ મકાનની અંદાજીત કિંમત રૂ।. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ લાખ થાય છે.

|  |  |
| --- | --- |
| તારીખ :  સ્થળ : | કાર્યપાલક ઇજનેર  નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  નવસારી |

**ખાસ નોંધ** : ઉપર મુજબના ચેકલીસ્ટ એ સપોટીંગ ડોકયુમેન્ટ છે. ચેકલીસ્ટની વિગતો સહિત જરુરી જસ્ટીફિકેશન અને વિગતો સાથે સ્વયંસ્પષ્ટ દરખાસ્ત રજુ કરવાની રહેશે.

**પરિશિષ્ટ -ડ**

આઈ.ટી. હાર્ડવેર/સોફ્ટવેર ખરીદી માટે નાણાં વિભાગને મોકલવાનું ચેકલીસ્ટ

(દરેક અલગ પ્રકારના આઈ.ટી. હાર્ડવેર/સોફ્ટવેર માટે અલગ ચેકલીસ્ટ રજુ કરવું)

(નાણાં વિભાગનો તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૩ નો પરિપત્ર નં. ખરચ/૧૦૨૦૨૨/૭૩/ઝ.૧)

યોજનાનું નામ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ૧ | આઈ.ટી. હાર્ડવેર/સોફ્ટવેર નો પ્રકાર અને તેની સંખ્યા |  |
| ૨ | આઈ.ટી. હાર્ડવેર/સોફ્ટવેર કઈ યોજના હેઠળ ખરીદવાના છે?  તેનો હેતુ શું છે? |  |
| ૩ | આ ખરીદી માટે યોજનાકીય સહાય કેન્દ્ર દ્વારા મળનાર છે? કે રાજ્ય સરકાર દ્વારા ખર્ચ કરવાનો થાય તેમ છે? |  |
| ૪ | તદ્દન નવું (વધારાનું) આઈ.ટી. હાર્ડવેર ખરીદ કરવાનું થાય છે ? તો |  |
| ૪.૧ | આઈ.ટી. હાર્ડવેર ખરેખર મળવાપાત્ર અધિકારી/કર્મચારીની ભરાયેલ જગ્યા સામે છે કે કેમ? |  |
| ૪.૨ | આઈ.ટી. હાર્ડવેર નવું (વધારાનું) ખરીદ કરવાનું હોય તો તે માટે જરૂરી Manpower ઉપલબ્ધ છે કે કેમ? વિગતો રજુ કરવી. |  |
| ૪.૩ | વધારાના Manpower ની સંખ્યા અને નવી ઉભી કરવાની થતી posts |  |
| ૫ | આઈ.ટી. હાર્ડવેર જુના સાધનોની બદલી (Replacement) માં ખરીદવાની છે તો |  |
| ૫.૧ | જુના સાધનોની હાલની સ્થિતિ |  |
| ૫.૨ | જુના સાધનોના નિકાલની શું કાર્યવાહી કરેલ છે તેની વિગતો રજુ કરવી. |  |
| ૬ | નવા ખરીદવામાં આવનાર આઈ.ટી. હાર્ડવેરનું આયુષ્ય કેટલું આંકવામાં આવેલ છે? |  |
| ૭ | GeM પોર્ટલ મુજબ આઈ.ટી. હાર્ડવેર પ્રતિ યુનિટ ભાવ. |  |
| ૮ | સોફ્ટવેર Standard ખરીદ કરવાના છે? તો |  |
| ૮.૧ | ક્યાં પ્રકારના Standard સોફ્ટવેર ખરીદ કરવાના થાય છે? |  |
| ૮.૨ | Standard સોફ્ટવેર ખરીદવા માટે આઈ.ટી. કમિટીની મંજુરી મળેલ છે કે કેમ? |  |
| ૯ | સોફ્ટવેર Tailor made ખરીદ કરવાના છે? તો |  |
| ૯.૧ | Tailor made નવું વિકસાવવાનું છે કે અપગ્રેડ કરવાનું છે? |  |
| ૯.૨ | Tailor made સોફ્ટવેરનો ઉપયોગ શું છે? |  |
| ૯.૩ | Tailor made સોફ્ટવેરના operation માટે શું કાર્યવ્યવસ્થા છે? |  |
| ૧૦ | આઈ.ટી. હાર્ડવેર/સોફ્ટવેર નું Operation and Maintenance કઈ રીતે કરાવવાનું થાય છે? તેના અંગે વાર્ષિક ખર્ચની વિગતો. |  |
| ૧૧ | આઈ.ટી. હાર્ડવેર/સોફ્ટવેર Operation and Maintenance માટે Manpower ની વધારાની જરૂરિયાત ઉપસ્થિત થાય તેમ છે કે કેમ? તેની વિગતો. |  |
| ૧૨ | આ આઈ.ટી. હાર્ડવેર/સોફ્ટવેર નો રોજ-બરોજ કેટલો ઉપયોગ કરવાનું આયોજન છે? |  |
| ૧૩ | આ અંગેની અંદાજપત્રીય જોગવાઈની વિગતો |  |

|  |  |
| --- | --- |
| તારીખ :  સ્થળ : | કચેરીના વડાશ્રીની સહી:.................................................  હોદ્દો ............................  નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  નવસારી |

**પરિશિષ્ટ -ડ૧**

નવી મશીનરી/ઈક્વીપમેન્ટ ખરીદી માટે નાણાં વિભાગને મોકલવાનું ચેકલીસ્ટ

(દરેક અલગ પ્રકારના મશીનરી/ ઈક્વીપમેન્ટ હાર્ડવેર માટે અલગ ચેકલીસ્ટ રજુ કરવું)

(નાણાં વિભાગનો તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૩ નો પરિપત્ર નં. ખરચ/૧૦૨૦૨૨/૭૩/ઝ.૧)

યોજનાનું નામ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ૧ | મશીનરી/ઇકવીપમેન્ટ હાર્ડવેરનો પ્રકાર અને તેની સંખ્યા અને તેનું અંદાજીત આયુષ્ય (વર્ષમાં) |  |
| ૨ | મશીનરી/ઇકવીપમેન્ટ હાર્ડવેર કઇ યોજના હેઠળ ખરીદવાના છે? તેનો હેતુ શુ છે.? |  |
| ૩ | આ ખરીદી માટે યોજનાકીય સહાય કેન્દ્ર દ્રારા મળનાર છે? કે રાજય સરકાર દ્રારા ખર્ચ કરવાનો થાય તેમ છે. |  |
| ૪ | હાલમાં આ હેતુ માટેની મશીનરી ઉપલબ્ધ છે? જો હા તો તેની સંખ્યા સહિતની વિગતો રજુ કરવી. |  |
| ૫A | મશીનરી માટે તેના આયુષ્ય દરમ્યાન થનાર Capital + Recurring ખર્ચની વિગતો (એક વર્ષનો ખર્ચ x મશીનરીનું આંકેલ આયુષ્ય વર્ષમાં) = કુલ ખર્ચ (રૂા.લાખમાં) |  |
| ૫B | ખરીદી માટે સુચવેલ મોડેલનો વિકલ્પ  I. નવી મેડીકૃત ખરીદી (Capex)  II. Rental model (Opex) III. Hybrid |  |
| ૬ | નવી ખરીદી જુના સાધનો કન્ડેમ કરવાની સામે કરવાની હોય તેો તેની વિગતવાર માહિતી રજુ કરવી. |  |
| ૭.૧ | મશીનરી/ઇકવીપમેન્ટના Operation and Maintenance માટે Manpower ની વધારાની જરૂરિયાત ઉપસ્થિત થાય તેમ છે કે કેમ? |  |
| ૭.૨ | જો હા તો વિગતો રજુ કરવી. |  |
| ૭.૩ | આ મશીનરીનું મેઇન્ટેનન્સ કઇ રીતે કરાવવાનું થાય છે? |  |
| ૭.૪ | આ ખરીદી બાદ તેના Operation and Maintenance અંગે વાર્ષિક ખર્ચની વિગતો |  |
| ૮ | GeM પોર્ટલ મુજબ પ્રતિ યુનિટ ભાવ |  |
| ૯ | નવી ખરીદવામાં આવનાર મશીનરીનું આયુષ્ય કેટલું આંકવામાં આવેલ છે? |  |
| ૧૦ | આ મશીનરીની રોજબરોજ કેટલો ઉપયોગ કરવાનુ આયોજન છે ? |  |
| ૧૧ | આ અંગેની અંદાજ્પત્રીય જોગવાઇની વિગતો |  |

|  |  |
| --- | --- |
| તારીખ :  સ્થળ : | કચેરીના વડાશ્રીની સહી:.................................................  હોદ્દો ............................  નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  નવસારી |

**One Page Brief note of the project**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Institute name :** | |  |
| **2** | **Title of Project :** | |  |
| **3** | **Genesis and Rationale of project :** | |  |
|  | **Objectives :** | | |
| **4** | **Expected output :** |  | |
| **5** | **Financial Grand Total: (Rs. In Lakhs)** | | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Head** | **Year** | | | | | **Total** | | **2024-25** | **2025-26** | **2026-27** | **2027-28** | **2028-29** | | **12.5.1** | **Man power salaries** |  |  |  |  |  |  | | **12.5.2** | **Research /Recurring contingency** |  |  |  |  |  |  | | **12.5.3** | **Non recurring (Equipment)** |  |  |  |  |  |  | | **12.5.4** | **Civil works/ Construction** |  |  |  |  |  |  | |  | **Total** |  |  |  |  |  |  | | | |
| **6** | **Manpower:**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Sr.**  **No** | **Name of Post** | **Pay scale** | **Post as per ICAR 5th Dean’s committee Norms** | **Existing sanctioned post** | **Post Proposed for 2024-25** | **Expenditure (in Lakhs) for FY 2024-25** | **Justification for posts** | | **1. Teaching** | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Total** | | |  |  |  |  |  | | **2. Non-teaching** | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Total** | | |  |  |  |  |  | | **3. Contractual** | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Total** | | |  |  |  |  |  | | **Total (Teaching + Non-teaching + Contractual)** | | |  |  |  |  |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Principal Investigator** | **Co-PIs** |
| **Signature & Stamp of Unite head/Principal** | **Signature & Seal of Registrar / Directorate of Extension Education / Directorate of Research** |

**યોજનાની એક પેજ નોંધ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ૧ | **સંસ્થા નામ :** |  |
| ૨ | **પ્રોજેક્ટનું શીર્ષક :** |  |
| ૩ | **પ્રોજેક્ટની ઉત્પત્તિ અને તર્કસંગત :** |  |
|  | **હેતુઓ :** | |
| ૪ | અપેક્ષિત પરિણામ : |  |
| ૫ | નાણાકીય કુલ સરવાળો: (રૂ|. લાખમાં) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **હેડ** | **વર્ષ** | | | | | **કુલ** |
| **૨૦૨૪-૨૫** | **૨૦૨૫-૨૬** | **૨૦૨૬-૨૭** | **૨૦૨૭-૨૮** | **૨૦૨૮-૨૯** |
| **૧૨.૫.૧** | **માનવ સંશાધન વેતન** |  |  |  |  |  |  |
| **૧૨.૫.૨** | **સંશોધન / આવર્તક આકસ્મિકતા** |  |  |  |  |  |  |
| **૧૨.૫.૩** | **નોન રિકરિંગ (સાધનો)** |  |  |  |  |  |  |
| **૧૨.૫.૪** | **સિવિલ વર્કસ/ બાંધકામ** |  |  |  |  |  |  |
|  | **કુલ** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **૬. મહેકમ** | | | | | | | |
| **અ.નં.** | **જગ્યાનું નામ** | **પગાર ધોરણ** | **ICARની પાંચમી ડીન કમિટીની બેઠક મુજબ જગ્યા** | **મંજુર થયેલ જગ્યા** | **વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ માટે મુકેલ જગ્યા** | **વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ માટે ખર્ચ (રૂ|. લાખમાં )** | **માંગેલ જગ્યાનું જસ્ટીફીકેશન\*** |
| **અ.** | **શૈક્ષણિક** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **કુલ** | |  |  |  |  |  |
| **બ.** | **બિન-શૈક્ષણિક** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **કુલ** | |  |  |  |  |  |
| **ક.** | **કરાર આધારિત** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **કુલ** | |  |  |  |  |  |
|  | **કુલ (અ+બ+ક)** | |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| પ્રિન્સિપલ ઇન્વેસ્ટિગેટર | કો.પીઆઈ |
| વિભાગીય વડા/ આચાર્યશ્રીના  સહી સિક્કા | કુલસચિવશ્રી/ વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી/ સંશોધન નિયામકશ્રીના  સહી સિક્કા |