NAVSARI AGRICULTURAL UNIVERSITY	સંશોધન નિયામકશ્રીની કચેરી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી એરૂ ચાર રસ્તા, નવસારી	
ડૉ. ટી. આર. અહલાવત	ફોન :	૦૨૬૩૭ ૨૮૩૧૬૦
ઇ.ચા/સંશોધન નિયામક અને	ફેકસ :	૦૨૬૩૭ -૨૮૩૪૫૨
અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાધ્યક્ષ	E-mail :	dr@nau.in, nau_dr@yahoo.co.in

જા.નં.નકૃયુ/સંનિ/ટી-૫/ 2870 /૨૦૨૬ તા.૨૯/૦૫/૨૦૨૬ 30

પ્રતિ,
મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી,
કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર,
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,
તણછા

વિષય: પ્રો-એક્ટીવ ડીસ્કલોઝર – ૨૦૨૬ (RTI) માહિતી તથા એનેક્ષર "એ" અને "બી" ઈન્સપેકશન-કમ-ઓડીટસ કરી મોકલવા બાબત
સંદર્ભ: આપની કચેરીના પત્રાંક: ૧૨૨ તા. ૨૩.૦૪.૨૦૨૬

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે, સંદર્ભપત્રથી મોકલવામાં આવેલ પ્રો-એક્ટીવ ડીસ્કલોઝર – ૨૦૨૬ (PAD) માં એનેક્ષર ("એ" અને "બી") ઈન્સપેકશન-કમ-ઓડીટ કરી આ સાથે સામેલ રાખી મોકલી આપવામાં આવે છે. જે વેબસાઈટ ઉપર આપની કક્ષાયેથી પ્રસિધ્ધ કરવાનું રહેશે.

સામેલ: ઉપર મુજબ

સંશોધન નિયામક અને
અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાધ્યક્ષ

T-1

સ્કેન કરી PDF
website પર મૂકવી
ત્યારબાદ PAD ની
file માં મૂકવા

એનેક્ષર-બી (B)

(સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા,૦૧.૦૫.૨૦૦૯ ના પરિપત્ર ક્રમાંક: પીએડી-૧૦-૨૦૦૭-૩૩૫૩૬૪-આરટીઆઇસેલનું બિડાણ)

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે માનનીય સાહેબશ્રી, વડી કચેરી (પ્રોપર) તથા માનનીય સાહેબશ્રી, વહિવટી કાર્યક્ષેત્ર નાં આ સાથેની યાદી મુજબનાં જાહેર સત્તામંડળો દ્વારા માહિતી અધિકાર અધિનિયમની કલમ-૪ અંતર્ગત સ્વયં જાહેર કરવાની બાબતો " પ્રોએકટીવ ડીસ્કલોઝર " (P.A.D.) તૈયાર કરવામા આવી છે. અને તા. ૧/૫/૨૦૨૬ની સ્થિતિએ તે **મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી**, તણછા દ્વારા અદ્યતન કરવામાં આવેલ છે. જેનું અમારા દ્વારા માહે : મે / જુન ૨૦૨૬(વર્ષ) દરમ્યાન ઈન્સપેકશન –કમ – ઓડિટ કરવામાં આવ્યુ છે અને જે બાબતે ક્ષતિ જણાઈ હતી અગર અપુરતી વિગતો જણાઈ હતી તેની પુર્તતા કરવામાં આવી છે.

(૨) તા. ૩૦/૬/૨૦૨૬(વર્ષ) ની સ્થિતિએ હવે કોઈ જાહેર સત્તામંડળનાં (પ્રોએક્ટીવ ડીસ્કલોઝર) ઈન્સપેકશન –કમ – ઓડિટ બાકી રહેલ નથી.

તારીખ : ૨૯/ ૦૫/૨૦૨૬
મુખ્ય મથક: નવસારી

સંશોધન નિયામક અને
અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાધ્યક્ષ,
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,
નવસારી.

કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી
તણછા

कृषिमूला ऋद्धिः

NAVSARI AGRICULTURAL UNIVERSITY

સ્વયંભૂ જાહેર કરાયેલી માહિતી
(પ્રો-એક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર) પરીચય ગ્રંથ

માહિતી અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫
પ્રકરણ-૨, કલમ ૪(૧)(ખ)
(૦૧-૦૫-૨૦૨૬ ની સ્થિતિએ)

એનેક્ષર-A ના પ્રમાણપત્રમાં
સહી કરવી.

મુદ્દા નં:- 3

માહિતીનો અધિકાર અને જાહેર સત્તામંડળોની જવાબદારીઓ કલમ-૪(૧)ખ
(પ્રો-એક્ટીવ ડીસ્કલોઝર)

મુદ્દા નં-૧:- પોતાના વ્યવસ્થાતંત્ર, કાર્યો અને ફરજોની વિગતો:-

વ્યવસ્થાતંત્ર	હોદ્દો	કાર્ય અને ફરજોની વિગત
કચેરીના વડા	ડો. અંકિત ગઢિયા (ટી-૦)	સ્ટે. ૧૧૪ એસ ૧૬.૦ મુજબ નક્કી થયેલ સત્તા અને ફરજો
		➢ સ્ટેચ્યુટમાં દર્શાવેલ નિતીનિયમોનું પાલન કરવું
		➢ કેન્દ્ર ખાતેની સંશોધન, વિસ્તરણ અને શિક્ષણની પ્રવૃતિ સંશોધન નિયામકશ્રીના માર્ગદર્શન હેઠળ કરવી
		➢ સંશોધનની માહિતી તેમજ અહેવાલ સમયસર તૈયાર કરવા
		➢ કેન્દ્રના ઉપાડ અને ચૂકવણા અધિકારી અને તેને લગતાં નાણાકીય તેમજ વહીવટી બાબત
		➢ સંશોધન માટેના અંદાજીત બજેટ તૈયાર કરવાની કામગીરી
		➢ દરેક સ્ટાફને કામની વહેચણી અને મૂલ્યાંકનની કામગીરી
		➢ યોજનાવાર વાર્ષિક રીપોર્ટની કામગીરી
		➢ ઓફીસ ખાતે સંશોધનની સુવીધાઓ ઉભી કરવાની કામગીરી
		➢ બજેટને ધ્યાને લઇ ખર્ચનાં વર્ગીકરણની કામગીરી
		➢ અનુસ્નાતક વિદ્યાર્થીના મુખ્ય અને ગૌણ માર્ગદર્શક તરીકેની કામગીરી

મુદ્દા નં-૨:- પોતાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો:-

(૧)	શ્રી બી. એમ. ભાદીગર (ખેતીવાડી અધિકારી) (ટે-૧) (બ.સ. ૫૦૦૪) વધારાનો ચાર્જ (બ.સ. ૫૦૦૪, ૫૦૦૭, ૧૨૬૦૦ અને ૧૫૩૪)
	કચેરીનો તાંત્રિક પત્ર વ્યવહાર
	ખરીફ/રવિ વાવેતર આયોજન
	ખરીફ/રવિ પાક આયોજન
	ફાર્મ વિકાસની કામગીરી માટેનું આયોજન તેમજ કામગીરી
	ફાર્મ અખતરાના લે-આઉટ અને ડેટા-શીટ તૈયાર કરાવવાની કામગીરી
	હવામાનના આંકડાની ફાઇલ નિભાવવી
	કેશબુક ખરાઇ કરવી
	કચેરીની ખરીદીની કામગીરી
	ટે-૨, ટે-3, ટે-૪, ટે-૫ અને ટે-૬, ટે-૭, ટે-૮ અને ટે-૯ ની કામગીરી પર ધ્યાન આપવું
	કચેરીના વડા તરફથી સોપવામાં આવતી કામગીરી
(૨)	- ખાલી જગ્યા - (ખેતીવાડી નિરીક્ષક) (ટે-૨) (બ.સ. ૫૦૦૭)
	કઠોળ પાકોના અખતરાની તેમજ બીજ ઉત્પાદનની કામગીરી
	જે તે યોજનાના ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર નિભાવવા
	કચેરીના વાહનો અને સાધનોની લોગબુક નિભાવવી

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

	જે તે યોજનાની કામગીરી અંતર્ગત મજૂરોની કામગીરી પર દેખરેખ રાખવી
	જે તે યોજનાની કામગીરી અંતર્ગત સ્થાનિક મંજુરી રજીસ્ટર, દૈનિક રજીસ્ટર, ચીજ વસ્તુ વપરાશ રજીસ્ટર, ખનીજતેલ વપરાશ રજીસ્ટર, કેશ મેમો, ખેત ઉત્પાદન રજીસ્ટર વગેરે નિભાવવા
	ફાર્મ વિકાસની કામગીરી તેમજ બોરડી, ચીકુ અને અન્ય ફળ પાકોની દેખરેખ અને માવજત
	મિની ટ્રેક્ટર તેમજ મોટા ટ્રેક્ટરની લોગબુક
	ડીઝલ એન્જીન લોગબુક
	કચેરીના વડા તરફથી સોંપવામાં આવતી કામગીરી
(૩)	**ખાલી જગ્યા (ખેતીવાડી મદદનીશ) (ટે-૩) (બ.સ. ૫૦૦૭)**
	બીજ ઉત્પાદન નોંધણી અને વેચાણની કામગીરી
	સ્ટોરની કામગીરી નિભાવવી
	ફાર્મ ઉત્પાદનનાં વેચાણની કામગીરી
	જે તે યોજનાની કામગીરી અંતર્ગત મજૂરોની કામગીરી પર દેખરેખ રાખવી
	જે તે યોજનાની કામગીરી અંતર્ગત સ્થાનિક મંજુરી રજીસ્ટર, દૈનિક રજીસ્ટર, ચીજ વસ્તુ વપરાશ રજીસ્ટર, ખનીજતેલ વપરાશ રજીસ્ટર, કેશ મેમો, ખેત ઉત્પાદન રજીસ્ટર વગેરે નિભાવવા
	ફાર્મ ઉત્પાદનનાં વેચાણની કામગીરી
	જે તે યોજનાના ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર નિભાવવા
	કઠોળ અખતરા તથા બીજ ઉત્પાદનની કામગીરી
	કચેરીના વડા તરફથી સોંપવામાં આવતી કામગીરી
(૪)	**શ્રી બી. કે. ભોઇ (ખેતી મદદનીશ) (ટે-૪) (બ.સ. ૫૦૦૬ અને ૧૨૦૦૬)** વધારાનો ચાર્જ (બ.સ: ૧૨૯૪૬-એ, ૯૫૧૦-એન-૧૭)
	જે તે યોજનાની કામગીરી અંતર્ગત મજૂરોની કામગીરી પર દેખરેખ રાખવી
	જે તે યોજનાની કામગીરી અંતર્ગત સ્થાનિક મંજુરી રજીસ્ટર, દૈનિક રજીસ્ટર, ચીજ વસ્તુ વપરાશ રજીસ્ટર, ખનીજતેલ વપરાશ રજીસ્ટર, કેશ મેમો, ખેત ઉત્પાદન રજીસ્ટર વગેરે નિભાવવા
	ફાર્મ ઉત્પાદનનાં વેચાણની કામગીરી
	જે તે યોજનાના ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર નિભાવવા
	જુવાર અખતરા તથા બીજ ઉત્પાદનની કામગીરી
	બોલેરો લોગબુક
	હોન્ડા પંપ લોગબુક
	GeM Portalને લગતી કામગીરી
	કચેરીના વડા તરફથી સોંપવામાં આવતી કામગીરી
(૫)	**ખાલી જગ્યા (ખેતી મદદનીશ) (ટે-૫) (બ.સ. ૫૦૦૪)**
	કચેરીનું ઝાડ રજીસ્ટર નિભાવવું
	મજુર મસ્ટર નિભાવવા અને મજુરની હાજરી લેવી
	જે તે યોજનાની કામગીરી અંતર્ગત મજૂરોની કામગીરી પર દેખરેખ રાખવી
	જે તે યોજનાની કામગીરી અંતર્ગત સ્થાનિક મંજુરી રજીસ્ટર, દૈનિક રજીસ્ટર, ચીજ વસ્તુ વપરાશ રજીસ્ટર, ખનીજતેલ વપરાશ રજીસ્ટર, કેશ મેમો, ખેત ઉત્પાદન રજીસ્ટર વગેરે નિભાવવા
	ફાર્મ ઉત્પાદનનાં વેચાણની કામગીરી

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

	જે તે યોજનાના ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર નિભાવવા
	ઘઉ અખતરા તથા બીજ ઉત્પાદનની કામગીરી
	ઉચ્ચક દરે રોજમદાર રોકવાની કામગીરી
	કચેરીના વડા તરફથી સોંપવામાં આવતી કામગીરી
(૬)	**શ્રી વી. એમ. ઠાકોર (સીનીયર ક્લાર્ક) (ટે-૬) (બ.સ. ૫૦૦૭)**
	પેએબલ ડી.સી. બીલ, નોટ પેએબલ ડી.સી. બીલ, ટેલીફોન બીલ, લાઇટ બીલ, મજુર મસ્ટર બીલ તથા કચેરીના તમામ બીલો અંગેની કામગીરી
	કેશબુક રોજબરોજ નિભાવવી
	કેશબુક સાથેના ચેક રજીસ્ટર, રસીદ બુક, ચલણ રજીસ્ટર, ચલણ ફાઇલ વગેરેની કામગીરી
	ગ્રાન્ટ રજીસ્ટર નિભાવવું
	પ્રો. ટેક્ષ, ઇન્કમ ટેક્ષ અંગેના રજીસ્ટરો તથા ચલન ફાઇલ નિભાવવી
	યોજનાવાર બજેટ બનાવવાની કામગીરી
	કચેરીના દરેક કર્મચારી/અધિકારીઓના માસીક પગાર બીલ તેમજ ટીએ બીલ બનાવવાની કામગીરી
	પગારબીલને લગતા દરેક એડવાન્સ તથા જી.એસ.એલ.આઇ ના રજીસ્ટરો નિભાવવાની કામગીરી
	દરેક કર્મચારી/અધિકારીઓના એરીયર્સ બીલની કામગીરી
	માસીક આવક ખર્ચના રજીસ્ટર નિભાવવા
	કચેરીના દરેક કર્મચારીના ટી.એ.બીલ, પી.એફ.બીલ તથા પી.એફ દરખાસ્ત બનાવવાની કામગીરી
	ઇનવર્ડ અને આઉટવર્ડ ફાઇલની નિભાવણી કરવી

મુદ્દા નંબર-૩: દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહિત નિર્ણય પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યરીતી:

- કેન્દ્ર ખાતે ચાલતી વિવિધ સંશોધનની યોજનાઓ અને પ્રવૃતિઓની સંપૂર્ણ દેખરેખ અને માર્ગદર્શન આપવું. સંશોધનના અખતરા અને સીઝનવાર બીજ ઉત્પાદન કાર્યક્રમનું આયોજન કરી ખેતી નિરિક્ષક તેમજ ખેતી મદદનીશને સમજ આપી ફીલ્ડમાં આયોજન કરવું.
- વર્ષનાં અંતે અખતરાનાં પરિણામો તૈયાર કરી જે તે વિભાગની એગ્રેસ્કો સબ કમિટીમાં રજુ કરવાની કામગીરી કરવી.
- યોજનાઓનાં હેતુ પ્રમાણે સંશોધન તથા અન્ય કામગીરીનું આયોજન કરવું અને અમલીકરણ કરવું.
- યોજનાઓનાં હેતુ પ્રમાણે સંશોધન તથા અન્ય કામગીરીનું આયોજન કરવું અને અમલીકરણ કરવું.
- મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિક નીચેના સંવર્ગના કર્માચારી તેમની ફરજમાં આવતા કાર્યો માટે મુસદ્દો રજુ કરે છે. તેમાં ઉપલા અધિકારી યોગ્ય સુધારા-વધારા કરીને જરૂરી માર્ગદર્શન પુરૂ પાડી ઓફીસ હેડની મંજુરી અર્થે રજુ કરે છે અને જો જરૂર જણાય તો ઓફીસ હેડ ઉપલી કચેરીનો સંપર્ક કરી જરૂરી આદેશો/માર્ગદર્શન મેળવે છે.
- યુનિવર્સિટીની સ્ટેચ્યુટરી જોગવાઇ મુજબ વહીવટી/હિસાબી કામગીરીને મંજુરી આપવી.

મુદ્દા નંબર-૪: પોતાના કાર્યો બજાવવા પોતે કરેલા ધોરણો

- યુનિવર્સિટીનાં નિતી નિયમો (સ્ટેચ્યુટ) અને આઇ.સી.એ.આર દ્વારા નિર્ધારિત કરેલ માપદંડો મુજબ સંશોધન અને વિસ્તરણની કામગીરી કરીએ છીએ. જેમાં સંશોધનની કામગીરી માટે સંશોધનની કમિટીમાં નક્કી થયા મુજબ વિભાગ દ્વારા સંશોધનની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવે છે. જ્યારે વિસ્તરણની કામગીરીમાં કચેરી દ્વારા અલગ-અલગ વિષયો ઉપર તાલીમ ગોઠવવામાં આવે છે. તેમજ ખેડૂતનાં ખેતરે નિદર્શનો ગોઠવવામાં આવે છે. ખેડુતો દ્વારા જ્યારે અત્રેની કચેરીનો સીધો સંપર્ક સાધવામાં આવે છે ત્યારે

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

તેમના પ્રશ્નો અંગે જરૂરી માર્ગદર્શનપૂરૂ પાડવામાં આવે છે અને જરૂર જણાય તો ખેડૂતોનાં ખેતર પર જઇને પણ માર્ગદર્શન પૂરૂ પાડવામાં આવે છે.

મુદ્દા નંબર-૫: પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રન હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ, નિયમસંગ્રહો અને રેકર્ડ:-

કેન્દ્ર ખાતે નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી દ્વારા નિયત કરેલ મંજુરી રજીસ્ટર, ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર, સ્ટોર રોજમેળ, ચીજ વસ્તું વપરાશ રજીસ્ટર, લેબરશીટ, હાજરી પત્રક, કેશ મેમો, કચેરીમાં નાણા ભરવાનું પત્રક, બીલ મુવમેન્ટ, વાહન-સાધનોનું રીપેરીંગ રજીસ્ટર, સાધન-વાહનોની લોગબુક, હીસ્ટ્રીશીટ, પરચૂરણ રજા રજીસ્ટર, ટપાલ આવક-જાવક રજીસ્ટર, ફાર્મ મશીનરી રજીસ્ટર વગેરે રજીસ્ટર/પત્રકો નિભાવવામાં આવે છે. અને સમયાંતરે તપાસ કરીને રજીસ્ટર અપ-ટુ-ડેટ રાખવામાં આવે છે.

મુદ્દા નંબર-૬ પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના પત્રક:-

(૧)	ટી-0 (ડો. અંકિત ગઢિયા) મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિક
	ગુપ્ત અહેવાલના ઇનવર્ડ/આઉટવર્ડ રજીસ્ટર
	આર.ટી.આઇની કામગીરી અને તે અંગેની ફાઇલ
	ફાર્મ રેકોર્ડ તેમજ કર્મચારીના ગુપ્ત અહેવાલની ફાઇલો
	સંશોધનના વાર્ષિક રીપોર્ટ
	અધર એજન્સી યોજનાના કાગળોની ફાઇલ
	રીસર્ચ પેપર રજીસ્ટર
	ભલામણ કરેલ તેનું રજીસ્ટર
	સેમીનાર/સીમ્પોઝીયમ/કોન્ફરન્સ/વર્કશોપ........રજીસ્ટર
(૨)	ટી-૧ (શ્રી બી. એમ. ભાદીગર) (ખેતીવાડી અધિકારી) (ટે-૧) (બ.સ. ૫૦૦૪)
	ખરીદી તેમજ મંજૂરી અંગેની ફાઇલ
	ફાર્મ અખતરાની ફાઇલો
	ફાર્મ વિકાસ કામગીરીની ફાઇલો
	રોજમદારની ફાઇલ
	કચેરીના વાહનોના વીમાની ફાઇલ
	દરેક પાકની GAP
	જે તે ફાર્મની વિગતો નકશા વિ. જમીન/પાક પૃથ્થકરણ (વર્ષ વાઇઝ)
(3)	ટી-૨ (ખાલી જગ્યા) (ખેતીવાડી નિરીક્ષક) (ટે-૨) (બ.સ.૫૦૦૭)
	ખનીજ તેલ રજીસ્ટર
	સ્થાનિક મંજૂરી રજીસ્ટર
	જે તે યોજનાના તમામ રજીસ્ટર
	બિલ્ડીંગ રજીસ્ટર
(3)	ટી-3 (ખાલી જગ્યા) (ખેતીવાડી મદદનીશ) (ટે-3) (બ.સ. ૫૦૦૭)
	બીજ ઉત્પાદન અને વેચાણની ફાઇલ
	કઠોળ પાકના અખતરાની ફાઇલ
	ઉચ્ચક દરોથી ખેતી કાર્યો ના ભાવો બાબત
	પશુ રદબાતલની મંજુરી

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

	કચેરીની ગાડીની હીસ્ટ્રીશીટ અને સ્ક્રેપ રજીસ્ટર
	સ્થાનિક મંજુરી રજીસ્ટર, દૈનિક રજીસ્ટર, ચીજ વસ્તુ વપરાશ રજીસ્ટર, ખનીજ તેલ વપરાશ રજીસ્ટર, કેશ મેમો, ખેત ઉત્પાદન રજીસ્ટર
	ફાર્મ વેચાણ રજીસ્ટર
	ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર
(૪)	ટી-૪ (શ્રી બી. કે. ભોઇ) (ખેતી મદદનીશ) (ટે-૪) (બ.સ. ૫૦૦૬)
	સ્થાનિક મંજુરી રજીસ્ટર, દૈનિક રજીસ્ટર, ચીજ વસ્તુ વપરાશ રજીસ્ટર, ખનીજ તેલ વપરાશ રજીસ્ટર, કેશ મેમો, ખેત ઉત્પાદન રજીસ્ટર
	ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર
(૫)	ટી-૫ (ખાલી જગ્યા) (ખેતી મદદનીશ) (ટે-૫) (બ.સ. ૫૦૦૪)
	મજુર મસ્ટર રજીસ્ટર
	સ્થાનિક મંજુરી રજીસ્ટર, દૈનિક રજીસ્ટર, ચીજ વસ્તુ વપરાશ રજીસ્ટર
	કચેરીની ગાડીઓ અને સાધનોની લોગબુક
	ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર
(૬)	ટી-૬ (શ્રી વિક્રમ ઠાકોર) (સિનીયર ક્લાર્ક) (ટે-૬) (બ.સ. ૫૦૦૭)
	કચેરીના ટેલીફોન બીલ રજીસ્ટર, ઇનટરનેટ બીલ રજીસ્ટર
	વર્ષવાર ઓડીટ પેરાની ફાઇલ
	વર્ષવાર હાફ માર્જીનની ફાઇલ
	કચેરીના કર્મચારી/અધિકારીની સેવાપોથી
	કચેરીના કર્મચારી/અધિકારીશ્રીઓની રજા મંજૂરી અંગે
	માસિક ચાર્જ પત્રક
	ગુપ્ત અહેવાલના ફોર્મ તૈયાર કરવા
	કર્મચારી/અધિકારીનાં પગાર ફીક્ષેશનની ફાઇલ
	પેએબલ ડીસી બીલની ફાઇલ
	નોટ પેએબલ ડીસી બીલની ફાઇલ
	કેશબુક
	ચેક રજીસ્ટર
	રસીદ બુક
	ચલણ રજીસ્ટર અને ચલણ ફાઇલ
	બજેટ રજીસ્ટર
	પ્રો. ટેક્ષ અને ઇન્કમ ટેક્ષ ફાઇલ
	બજેટની ફાઇલ
	એબસ્ટ્રેક બીલ રજીસ્ટર
	ટ્રેઝરી રજીસ્ટર

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

	કર્મચારી/અધિકારીના પગાર ભથ્થા રજીસ્ટર
	જીએસએલઆઇ રજીસ્ટર
	એડવાન્સ પેમેન્ટ રજીસ્ટર
	ટી.એ. બીલ રજીસ્ટર
	પી.એફ રજીસ્ટર
	ગ્રાન્ટ રજીસ્ટર
	કન્ટીજન્સી વાઉચર રજીસ્ટર
	પી.એફ.પાસબુક
	પ્લાન યોજનાના બજેટની ફાઇલ
	પ્લાન યોજનાના બજેટ અંગેના પત્ર વ્યવહારની ફાઇલ
	આઉટવર્ડ રજીસ્ટર
	ઇનવર્ડ રજીસ્ટર
	ટપાલ ટીકીટ રજીસ્ટર એ
	ટપાલ ટીકીટ રજીસ્ટર બી
	પ્રવાસ ડાયરી રજીસ્ટર
	પ્રવાસ મંજુરી રજીસ્ટર
	સ્ટેશનરી રજીસ્ટર
	પ્રવાસ મંજુરીની ફાઇલો
	ન્યુઝપેપર રજીસ્ટર
	પ્રોટેક્ટીવ વેર્સ/ગણવેશ રજીસ્ટર

મુદ્દા નંબર ૭: તેની નીતિ ઘડતરના અથવા તેના અમલીકરણ સંબંધમાં જનતાના સભ્યો સાથે વિચારવિનિમય માટે અથવા તેમના દ્વારા રજુઆત માટેની વિધમાન કોઇ વ્યવસ્થાની વિગતો:-

હા, જાહેર જનતાના સભ્યો (ખેડૂતો) સાથે ખેતીને લગતા પ્રશ્નો અંગે અત્રેના વિષયને લગતી એગ્રેસ્કો સબ કમિટીમાં આમંત્રણ આપીને બોલાવવામાં આવે છે. અને તેમાં તેના દ્વારા રજૂ થતા પ્રશ્નોનું યોગ્ય રીતે નિરાકરણ લાવવા સંશોધનનું આયોજન કરી પરીણામ મેળવવામાં આવે છે.

મુદ્દા નંબર ૮: તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે બે અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓના બનેલા બોર્ડ, કાઉન્સીલો, સમિતિ અને બીજા મંડળોનું પત્રક અને તે બોર્ડ, કાઉન્સીલો, સમિતિ અને બીજા મંડળોની બેઠકો લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ અથવા તેવી બેઠકોની કાર્યનોંધો લોકોને મળવાપાત્ર છે કે કેમ?

ઉપરોક્ત મુદ્દો અત્રેનાં વિભાગને લાગુ પડતો નથી.

મુદ્દા નંબર ૯: તેના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા

અધિકારી અને કર્મચારીઓની માહિતી યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ **www.nau.in** પર મુકવામાં આવેલ છે.

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

મુદ્દા નંબર ૧૦: તેના વિનિયમોમાં જોગવાઇ કર્યા પ્રમાણે વળતરની પદ્ધતિ સહિત તેના દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને મળતા માસિક મહેનતાણા:

ક્રમ	અધિકારી/કર્મચારીનું નામ	હોદ્દો	પગાર ધોરણ
૧	ડો. અંકિત ગઢિયા	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિક	૫૭૭૦૦-૧૮૨૬૦૦
૨	શ્રી બી. એમ. ભાદીગર	ખેતીવાડી નિરીક્ષક	૩૯૯૦૦-૧૨૬૬૦૦
૩	શ્રી બી. કે. ભોઇ	ખેતીવાડી મદદનીશ	૨૫૫૦૦-૮૧૧૦૦
૪	શ્રી વી. એમ. ઠાકોર	સીનીયર ક્લાર્ક	૧૯૯૦૦-૬૩૨૦૦
૫	શ્રી ડી. કે. પટેલ	પટ્ટાવાળા	૧૪૮૦૦-૪૭૧૦૦

મુદા નંબર ૧૧: તમામ યોજનાઓ, સુચિત ખર્ચ અને ચુકવેલ નાણા પરના અહેવાલોની વિગતો દર્શાવતી, તેની દરેક એજન્સીને ફાળવેલ અંદાજપત્ર:

અત્રે ચાલતી યોજનાઓના નાણા, હિસાબ નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી તરફથી ફાળવી આપવામાં આવે છે. તે મુજબ ખર્ચ કરવામાં આવે છે.

સને ૨૦૨૫-૨૬ દરમ્યાન ફાળવેલ ગ્રાન્ટ અને ખર્ચની વિગત (૩૧.૦૩.૨૦૨૬ ની સ્થિતીએ)			
યોજનાનું નામ	બજેટ સદર	ફાળવેલ ગ્રાન્ટ (રૂ લાખમાં)	ખર્ચ (રૂ લાખમાં)
જુવાર સુધારણા યોજના	૧૨૦૦૬	૩૬.૦૨	૩૬.૦૨
ઘઉ સંશોધન યોજના	૫૦૦૪	૩.૮૫	૩.૮૫
જુવાર સંશોધન યોજના	૫૦૦૬	૧૩.૫૧	૧૩.૫૧
કઠોળ સંશોધન યોજના	૫૦૦૭	૧૯.૧૦	૧૯.૧૦
Genetic enhancement of niche crops of South Gujarat through conventional and bio-technological approaches	૧૨૯૪૬-એ	૨.૦૦	૨.૦૦
Establishment of Agricultural Research Station under Sardar Sarovar Project command area	૧૮૦૨૩-૧૧	૧૮.૩૧	૨૫.૦૩
માઇનોર એન્ડ ઓરીજીનલ વર્ક્સ	૧૫૩૪	૦.૦૦	૦.૦૦
ક્લાસીફાઇડ વર્ક્સ	૧૨૬૦૦	૦૦.૫૦	૦.૫૦

મુદ્દા નંબર ૧૨:- ફાળવેલ રકમો સબસીડી કાર્યક્રમોની અમલ બજવણીની રીત અને એવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગતો:-

- લાગુ પડતું નથી

મુદ્દા નંબર ૧૩: તેણે આપેલ છુટછાટો, પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતિ મેળવનારાની વિગતો:-

- લાગુ પડતું નથી

મુદ્દા નંબર ૧૪: ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં તેને ઉપલબ્ધ અથવા તેની પાસેની માહિતીની વિગતો:-

- લાગુ પડતું નથી

મુદ્દા નંબર ૧૫: જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય,તો તેવા ગ્રંથાલય અથવા તેના વાંચન કક્ષના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો:-

- લાગુ પડતું નથી

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

મુદ્દા નંબર ૧૬: જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામો, હોદ્દો અને બીજી વિગતો:-

જાહેર માહિતી અધિકારી	મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી
ડો. અંકિત ગઢિયા જાહેર માહિતી અધિકારી કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી તણછા, તા. આમોદ-૩૯૨૦૨૫	શ્રી બી. કે. ભોઇ મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી તણછા, તા. આમોદ-૩૯૨૦૨૫
મો. ૯૭૨૭૨ ૫૭૧૭૨ ઇ-મેઇલ: arstanchha@nau.in	

મુદ્દા નંબર ૧૭: ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઇશે અને ત્યારબાદ દર વર્ષે આ પ્રકાશનોને અધતન કરવા જોઇએ.

- હા, આ માહિતી ૦૧/૦૫/૨૦૨૭ ના રોજ અદ્યતન કરવામાં આવશે

મુદ્દા નંબર ૧૮: ચાલુ વર્ષ પ્રમાણે વૈજ્ઞાનિક અખતરાઓની યાદી

No	Name of the Scheme	Budget Head	No. Of experiments	Name of Trial
1	Strengthening Research in sorghum	12006	5	IVHT, AVHT, LSVT, LSVT (Ponk), SSVT,
2	Research in Wheat	5004	2	LST (RF), LST (RI)
3	Research in Sorghum	5006	3	PET, Breeding Lines, Germplasm
4	Research in pulses	5007	4	Chickpea IVT Chickpea AVT Chickpea LSVT Chickpea SSVT
5	Genetic enhancement of niche crops of south Gujarat through conventional and bio-technological approaches	12946-A	3	Mothbean PET Indianbean LSVT Moongbean LSVT
6	Establishment of Agricultural research Station under Sardar Sarovar Project command area	18023-11	7	Demonstration on Pigeon pea, cotton, wheat, chickpea, water melon, castor and green gram
7	Revolving fund	9510-N-17	-	
	Total		**24**	

મુદા નંબર ૧૯: કેન્દ્ર ખાતે વાવેતર થતા પાકોની આધુનિક ખેતી પદ્ધતિ:

- માહિતી યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ http://nau.in/home.php?unit=28 પર ઉપલબ્ધ છે.

મુદા નંબર ૨૦: કેન્દ્ર ખાતે વાવેતર થતા પાકોની **GAP** આધારીત ખેતી પદ્ધતિ:

- માહિતી યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ http://nau.in/home.php?unit=28 પર ઉપલબ્ધ છે.

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

મુદા નંબર ૨૧: કેન્દ્ર ખાતેના પાકની સેન્દ્રીય ખેતી પદ્ધતિ:

૧.	કઠોળ પાકો સાથે પાક ફેરબદલી
૨.	ઉનાળામાં ઊંડી ખેડ
૩.	૧૦ થી ૧૫ ટન છાણીયુ ખાતર પ્રતિ હેક્ટરે વાવેતરના ૨૧ થી ૨૮ દિવસ પહેલા ઉમેરવું
૪.	ભલામણ કરેલ સારી વિકસીત જાતોનો ઉપયોગ
૫.	બાયોફર્ટીલાઇઝર, બાયોપેસ્ટીસાઇડ્સ વગેરેનો ઉપયોગ

મુદા નંબર ૨૨: પ્રકાશિત થયેલ વર્ષવાર સંશોધન પેપરો:

નિલ

મુદા નંબર ૨૩: બહાર પાડવામાં આવેલ વર્ષવાર ભલામણોની વિગતો:

૧. ચણાના પાકમાં પિયતની ભલામણ

નર્મદા પિયત વિસ્તારમાં આવેલ બારાપટ્ટીના ખેડૂતોને ચણા જીજી-૨નું ૬૦% વધુ ઉત્પાદન લેવા માટે ડાળીઓ ફુટવાની અવસ્થાએ પિયત આપવાની ભલામણ કરવામાં આવે છે.

(વર્ષ ૨૦૦૫)

૨. દિવેલા (જીએસપી-૫) ના પાકમાં પિયત સાથે કાળા પ્લાસ્ટીકના આવરણની ભલામણ

નર્મદા પિયત વિસ્તારમાં આવેલ બારાપટ્ટીનાં ખેડૂતોને ૫૧% વધુ ઉત્પાદન અને ૨૧% વધુ ચોખ્ખો નફો મેળવવા માટે ચોમાસામાં મોડા વાવેલ દિવેલા (જીએસપી-૫)ના પાકમાં એકાંતરા ચાસે પિયત આપવાની સાથે કાળું પ્લાસ્ટીક (૫૦ માઇક્રોન)નું આવરણ કરવાની ભલામણ કરવામાં આવે છે.

(વર્ષ ૨૦૦૫)

૩. ચોમાસુ કપાસમાં નિતારનો અભ્યાસ

દક્ષિણ ગુજરાત ખેત હવામાન વિસ્તાર (ખેતી આબોહવા પરિસ્થિતિ-૫)માં ચોમાસુ કપાસ પાકનું બે ચાસ વચ્ચે ૧૨૦ સેમીનું અંતર રાખી વાવેતર કરતાં ખેડૂતોને કપાસના ચાર અથવા બે ચાસ પછી ૨૨.૫ સેમી ઉંડી નીક કરવાની સલાહ આપવામાં આવે છે. આમ કરવાથી ૮૩% વધુ આવક મળે છે.

(વર્ષ ૨૦૦૫)

૪. કપાસની ખેતીમાં ખાતરનો અભ્યાસ

નર્મદા પિયત વિસ્તારમાં આવેલ બારાપટ્ટીમાં કપાસની ખેતી કરતા ખેડૂતોને નફાકારક વધુ ઉત્પાદન મેળવવાની સાથે જમીન સુધારણા માટે ૧૦ ટન/હે છાણિયું ખાતર અથવા ૬ ટન/હે પ્રેસમડ આપવાની ભલામણ કરવામાં આવે છે.

(વર્ષ ૨૦૦૫)

૫. મગ જીબીએમ-૧

આ જાતે ૯૩૦ કિલો/હેક્ટર દાણાનું ઉત્પાદન આપેલ છે. જે સી.ઓ-૪ જાત કરતા ૨૭.૭૫ ટકા વધુ ઉત્પાદન છે. આ વહેલી પાકતી, મધ્યમ ઉંચી અને કાળા રંગના મોટા દાણા ધરાવે છે. તેમજ પીળો પંચરંગીયો રોગ, ભૂકી છારો અને મેક્રોફોમીના બ્લાયટ (સુકારો) રોગ સામે પ્રતિકારક જાત છે. તે સંગ્રહિત ભેજની પરિસ્થિતિમાં શિયાળુ (રવિ) વાવેતર માટે અનુકુળ છે. આ જાત દક્ષિણ ગુજરાતના વિસ્તારમાં વાવેતર કરવા ભલામણ કરવામાં આવે છે.

(વર્ષ ૨૦૦૮)

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

૬. બિન પિયત રવિ જુવાર (જાત બીપી ૫૩) માં આંતરપાકનો અભ્યાસ

દક્ષિણ ગુજરાત ખેત આબોહવાકીય વિસ્તાર-૨માં બિન પિયત રવિ જુવાર ઉગાડતા ખેડૂતોને જુવાર (બીપી-૫૩)નું વધુ ઉત્પાદન અને આવક મેળવવા માટે જોડીયા ચાસમાં જુવાર (૪૫ સેમી x ૨૦ સેમી – ૭૫ સેમી) સાથે મગનો આંતરપાક (સીઓ-૪) લેવાની ભલામણ કરવામાં આવે છે.

(વર્ષ ૨૦૧૫)

૭. રવિ ઋતુમાં સંગ્રહિત ભેજથી બિન-પિયત કાળા મગની ખેતીમાં ખાતર વ્યવસ્થાપન

દક્ષિણ ગુજરાત વિભાગ-૨ કૃષિ આબોહવાકીય પરિસ્થિતિ-૫ માં સંગ્રહિત ભેજમાં બિન-પિયત રવિ કાળા મગ ઉગાડતા ખેડૂતોને કાળા મગ જી.બી.એમ-૧ નું વધુ ઉત્પાદન અને આવક મેળવવા ૧ ટન વર્મીકમ્પોસ્ટ પ્રતિ હેક્ટર સાથે ૫૦% ભલામણ કરેલ ખાતર (૧૦:૨૦:૦૦ ના.ફો.પો. પ્રતિ હેક્ટર) અને બિયારણને જૈવિક ખાતરનો (૩૦ મિલિ રાઇઝોબિયમ અને ૩૦ મિલિ પી.એસ.બી પ્રતિ કિલો બીજ) પટ આપી વાવણી કરવા ભલામણ કરવામાં આવે છે.

(વર્ષ ૨૦૧૭)

૮. સંગ્રહિત ભેજ હેઠળ રવિ તુવેરમાં વાવણી અંતર અને ખાતર વ્યવસ્થાપનની અસર

દક્ષિણ ગુજરાત વિસ્તારના બારા પટ્ટી વિસ્તારમાં રવિ ઋતુમાં સંગ્રહિત ભેજમાં તુવેર જાત જી.ટી.-૧૦૨નું વાવેતર કરતા ખેડૂતોને વધુ ઉત્પાદન તેમજ ચોખ્ખો નફો મેળવવા ૬૦ સેમી x ૩૦ સેમી અંતરે ભલામણ કરેલ ખાતર (૨૦:૪૦:૦૦ કિગ્રા ના.ફો.પો પ્રતિ હેક્ટર) ઉપરાંત ૧ ટન/હે વર્મીકમ્પોસ્ટ તથા જૈવિક ખાતર રાઇઝોબિયમ અને પી.એસ.બી. (૩૦ મિલિ રાઇઝોબિયમ અને ૩૦ મિલિ પી.એસ.બી પ્રતિ કિલો બીજ) નો પટ આપી વાવેતર કરવા ભલામણ કરવામાં આવે છે.

(વર્ષ ૨૦૧૮)

૯. સંગ્રહિત ભેજ હેઠળ જુવાર બીપી-૫૩ માં બાહ્ય છંટકાવની અસર

દક્ષિણ ગુજરાત ઝોન-૨ ના બારાપટ્ટી વિસ્તારમાં સગ્રહિત ભેજમા રવિ જુવાર (બીપી ૫૩) ઉગાડતા ખેડૂતોને ભલામણ કરવામાં આવે છે કે જુવાર ઘુંટણ સુધી ઉંચાઇ પહોંચે ત્યારે ભલામણ કરેલ ખાતરના જથ્થા (૪૦-૨૦-૨૦ ના.ફો.પો કિગ્રા/હે) ઉપરાંત ૧ ટકા યુરીયા અને ૧ ટકા નોવેલ ઓર્ગેનિક પ્રવાહી ખાતર એક અઠવાડિયાના અંતરે છાંટવાથી વધુ ઉત્પાદન અને નફો મળે છે.

(વર્ષ ૨૦૧૯)

૧૦. સંગ્રહિત ભેજ હેઠળ વિવિધ આવરણની બોરના ઉત્પાદન પર થતી અસર

દક્ષિણ ગુજરાતમાં બોરની વાડી ધરાવતા ખેડૂતોને ભલામણ કરવામાં આવે છે કે ચોમાસું પુરૂ થતા બોરના ઝાડ ફરતે કાળા પ્લાસ્ટીકનું મલ્ચ (૨૫ માઇક્રોન) પાથરવાથી બોરનું વધુ ઉત્પાદન અને નફો મળે છે.

(વર્ષ ૨૦૧૯)

૧૧. બોરના ઝાડ (જાત: ગોલા) માં પોષક તત્વોના બાહ્ય છંટકાવની અસર

દક્ષિણ ગુજરાતમાં બોરની ગોલા જાતનું વાવેતર કરતા ખેડૂતોને ભલામણ કરવામાં આવે છે કે બોરના ઝાડ ઉપર ૪ ટકા (૪૦ મિલિ/લિટર) નોવેલ ઓર્ગેનિક લિક્વીડ ન્યુટ્રીઅન્ટનો છંટકાવ ફુલ અવસ્થા, વટાણા અને લખોટી જેવડા ફળ થાય ત્યારે કરવાથી બોરનું વધુ ઉત્પાદન અને નફો મળે છે.

(વર્ષ ૨૦૧૯)

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

➢ કેન્દ્ર ખાતે હયાત મકાનોની વિગત

૧. ઓફિસ બિલ્ડીંગ	:	૧ (૯ રૂમ, ૧ લેબોરેટરી, ૧ સેમિનાર હોલ, ૧ સ્ટોર રૂમ)
૨. સ્ટાફ ક્વાર્ટ્સ	:	૪ (વર્ગ-૩ના કર્મચારી માટેના)
૩. મજૂર ક્વાર્ટ્સ	:	૯
૪. પાર્કિંગ શેડ	:	૧
૫. ઇમ્પ્લિમેન્ટ શેડ	:	૧
૬. ગો-ડાઉન	:	૪
૭. પશુધન શેડ	:	૧
૮. પંપ હાઉસ	:	૧

Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025

એનેક્ષર-એ

(સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૦૧.૦૫.૨૦૦૯ ના પરિપત્ર ક્રમાંક: પીએડી-૧૦-૨૦૦૭-૩૩૫૩૬૪-આરટીઆઇસેલનું બિડાણ)

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે માહિતી અધિકાર અધિનિયમની કલમ નં-4 અંતર્ગત સ્વયં જાહેર કરવાની બાબતો "પ્રો-એક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર" (**PAD**) મારા વિભાગ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ છે અને તા. ૦૧.૦૫.૨૦૨૬ **ના રોજની** સ્થિતીએ વડી કચેરીની મંજૂરી મેળવી અદ્યતન કરવામાં આવેલ છે.

તા. ૨૩-૦૪-૨૦૨૬

(અંકિત ગઢિયા)
મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિક
કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, નકુચુ,
તણછા-૩૯૨૦૨૫
ઇમેઇલ: arstanchha@nau.in

Ankit. D. Gadhiya
Assistant Research Scientist
Agricultural Research Station
NAU, Tanchha, Ta. Amod
Dist. Bharuch, Pin - 392025