

સંશોધન નિયામકશ્રીની કચેરી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી

વંચાણે લીધા:

- (૧) હિ.નિ.શ્રી કા.આ.નં.નકૃયુ/કોમ્પટ/બજેટ-૩/વિકાસ ખર્ચ/૨૦૨૨-૨૩/૩૬૮૨/૨૦૨૨ તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૨
- (૨) હિ.નિ.શ્રી કા.આ.નં.નકૃયુ/કોમ્પટ/બજેટ-૩/વિકાસ ખર્ચ/૨૦૨૨-૨૩/૬૧૨૮/૨૦૨૨ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૨
- (૩) હિ.નિ.શ્રી કા.આ.નં.નકૃયુ/કોમ્પટ/બજેટ-૩/વિકાસ ખર્ચ/૨૦૨૨-૨૩/૨૭૫/૨૦૨૩ તા. ૧૮/૦૧/૨૦૨૩
- (૪) હિ.નિ.શ્રી કા.આ.નં. UGRINS-310120231-36/BUDGET-3, તા. 31/01/2023
- (૫) હિ.નિ.શ્રી કા.આ.નં. UGRINS-150220231/BUDGET-3 તા. 15/02/2023

- :: પરિપત્ર :: -

વિકાસ ખર્ચ (પ્લાન) યોજનાઓની ચોથી સમીક્ષા બેઠક
(Review Meeting) માં હાજર રહેવા બાબત..

આથી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી ખાતે ચાલતી વિકાસ ખર્ચ (પ્લાન) યોજનાઓના સર્વે નિયંત્રણ અધિકારીશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે, ચાલુ નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ નાં "વાર્ષિક વિકાસ કાર્યક્રમ" પ્રમાણેની પગારભથ્થા, રીકરીંગ તથા નોન-રીકરીંગ સદરે હિસાબ નિયામકશ્રીના ઉક્ત વંચાણે લીધેલા હુકમ મુજબ વખતો વખત ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવેલ છે જેની ચોથી સમીક્ષા માટેની બેઠક તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ અત્રેની કચેરી ખાતે આયોજિત કરેલ છે. જેમાં જે તે યોજનામાં ચાલુ નાણાકીય વર્ષ માટે ફાળવેલ ગ્રાન્ટ સામે થયેલ ખર્ચ તેમજ ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ સુધીમાં થનાર ખર્ચ અને પ્રગતિની વિગતો નિયત થયેલ પત્રક-અ,બ,ક અને PROFORMA-A માં (યોજનાવાર અલગ અલગ) હાર્ડ કોપી સાથે સામેલ શીડયુલ પ્રમાણે કચેરીના વડા અને ઉપાડ ચુકવણા અધિકારીશ્રીએ દર્શાવેલ સમય પત્રક મુજબ હાજર રહેવા આથી જણાવવામાં આવે છે.

*વિશેષ નોંધ :

- ૧) પગાર ભથ્થાં સદરે ફાળવેલ ગ્રાન્ટની સામે થયેલ ખર્ચની ચોક્કસ અને સચોટ ગણતરી કરી MES સાથે મેળવીને જ પત્રકો રજુ કરવા.
- ૨) તારીખ ૦૧/૦૧/૨૦૨૩ પછી જો માર્ઈનસમાં પગાર બીલો રજુ કરેલ હોય તો તે ધ્યાને લઈને ગણતરી કરવી.
- ૩) ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૩ ના પગાર ચુકવણા ઉપરાંત તારીખ ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ સુધીમાં ચુકવવાના થતા પગારભથ્થાં / અન્ય ભથ્થાં / એરિયર્સ વગેરે હોય તો ચોક્કસ ગણતરી કરીને અલગથી વિગતવાર માહિતી જોડવી.
- ૪) કલાસીફાઇડ અને માઇનોર વર્કસ સદરે ફાળવેલ ગ્રાન્ટ મુજબની કામગીરી પૂર્ણ થયા અંગેનું પ્રમાણપત્ર તેમજ બાકી રહેતી ગ્રાન્ટની વિગતો રજુ કરવી.
- ૫) પત્રક - અ માં કોલમ નં. ૪ થી ૯ માં આવક ફરજિયાત ભરવાની અહેશે. જો આવક ન હોય તો "૦" દર્શાવવું.
- ૬) ભૌતિક પ્રગતી અને સિધ્ધિઓને પરિમાણપાત્ર એકમો (Quantifiable Units) માં સચોટ અને મુદ્દાસર દર્શાવવી.

સામેલ : (૧) ચોથી સમીક્ષા બેઠકનું શીડયુલ

(૨) પત્રક-અ,બ,ક અને PROFORMA-A

જા.નં. નકૃયુ/સંનિ/વિ.ખર્ચ/રીવ્યુ/ 1456-58 /૨૦૨૩

તા. ૨૮/૦૨/૨૦૨૩

સંશોધન નિયામક અને
અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાધ્યક્ષ

નકલ રવાના :

૧. માન. કુલપતિશ્રીના રહસ્ય સચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી તરફ જાણ સારુ.
૨. આયોજિત યોજનાઓનાં સર્વે નિયંત્રણ અધિકારીશ્રીઓ તરફ યોગ્ય કાર્યવાહી સારુ.
૩. યુનિવર્સિટી વેબ પર પરિપત્રિત કરવા અર્થે.

આયોજીત યોજનાઓના ખર્ચની ચોથી સમીક્ષા બેઠક (Review Meeting) માં હાજર રહેવા અંગેનું ટાઇમ ટેબલ

તારીખ	: ૦૪/૦૩/૨૦૨૩ શનિવાર	
સમય	ડીડીઓ નંબર	વિભાગ/કેન્દ્રનું નામ
૦૯:૦૦ થી ૦૯:૩૦	૩૦૩	➤ ન.મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી તથા તેની હસ્તકના તમામ વિભાગો
૦૯:૩૦ થી ૧૦:૦૦	૩૨૯	➤ અસ્પી કોલેજ ઓફ હોર્ટીકલ્ચર ➤ બાગાયત પોલીટેકનીક, નવસારી તથા તેની હસ્તકના તમામ વિભાગો
૧૦:૦૦ થી ૧૦:૩૦	૩૫૨	➤ અસ્પી કોલેજ ઓફ ફોરેસ્ટ્રી, નવસારી તથા તેની હસ્તકના તમામ વિભાગો
૧૦:૩૦ થી ૧૦:૪૫	૩૩૧	➤ પશુ સંશોધન કેન્દ્ર, નવસારી
૧૦:૪૫ થી ૧૧:૦૦	૩૪૧	➤ એગ્રીબિઝનેશ મેનેજમેન્ટ ઇન્સ્ટીટ્યુટ, નવસારી
૧૧:૦૦ થી ૧૧:૧૦	૩૧૦	➤ જમીન વિજ્ઞાન વિભાગ, નવસારી
૧૧:૧૦ થી ૧૧:૩૦	૩૦૧	➤ નિયામક વિદ્યાર્થી કલ્યાણ પ્રવૃત્તિઓની કચેરી
૧૧:૩૦ થી ૧૨:૩૦	૩૦૧	➤ કુલસચિવશ્રીની કચેરી
	૩૦૨	➤ વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રીની કચેરી
૧૪:૧૫ થી ૧૪:૩૦	૩૧૩	➤ મુખ્ય કપાસ સંશોધન કેન્દ્ર, સુરત
	૩૧૪	➤ મુખ્ય જુવાર સંશોધન કેન્દ્ર, સુરત
૧૪:૩૦ થી ૧૪:૪૫	૩૩૭	➤ કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચર, ભરૂચ. ➤ એગ્રીકલ્ચર પોલીટેકનીક, ભરૂચ
	૩૧૭	➤ પ્રાદેશિક કપાસ સંશોધન કેન્દ્ર, ભરૂચ
૧૪:૪૫ થી ૧૫:૦૦	૩૩૮	➤ કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચર, વઘઇ ➤ એગ્રીકલ્ચર પોલીટેકનીક, વઘઇ
૧૫:૦૦ થી ૧૫:૧૦	૩૩૯	➤ અસ્પી શકીલમ બાયોટેકનોલોજી ઇન્સ્ટીટ્યુટ, સુરત
૧૫:૧૦ થી ૧૫:૨૦	૩૪૪	➤ કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચરલ એજીનીયરીંગ, ડેડીયાપાડા ➤ એગ્રીકલ્ચરલ એજીનીયરીંગ પોલીટેકનીક, ડેડીયાપાડા
૧૫:૨૦ થી ૧૫:૩૦	૩૪૨	➤ કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર, ડેડીયાપાડા
૧૫:૩૦ થી ૧૫:૪૦	૩૨૧	➤ પ્રાદેશિક ચોખા સંશોધન કેન્દ્ર, વ્યારા
૧૫:૪૦ થી ૧૫:૫૦	૩૨૨	➤ એગ્રીકલ્ચર પોલીટેકનીક, વ્યારા
૧૫:૫૦ થી ૧૬:૦૦	૩૨૫	➤ કૃષિ પ્રાયોગિક કેન્દ્ર, પરીયા ➤ એગ્રીકલ્ચર પોલીટેકનીક, પરીયા
૧૬:૦૦ થી ૧૬:૧૦	૩૧૮	➤ કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, તણછા
૧૬:૧૦ થી ૧૬:૨૦	૩૨૩	➤ ઘઉં સંશોધન કેન્દ્ર, બારડોલી
૧૬:૨૦ થી ૧૬:૩૦	૩૩૦	➤ કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, માંગરોલ
૧૬:૩૦ થી ૧૬:૪૦	૩૧૯	➤ કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, અછાલીયા
૧૬:૪૦ થી ૧૬:૫૦	૩૩૩	➤ ખરસાણી સંશોધન કેન્દ્ર, વણારસી
૧૬:૫૦ થી ૧૭:૦૦	૩૨૦	➤ કપાસ સુકારા સંશોધન કેન્દ્ર, હાંસોટ
૧૭:૦૦ થી ૧૭:૨૦	૩૨૮	➤ મેગાસીડ યુનિટ, કઠોળ અને દિવેલા સંશોધન કેન્દ્ર, નવસારી
૧૭:૨૦ થી ૧૭:૩૦	૩૧૧	➤ જળ અને જમીન વ્યવસ્થાપન એકમ, નવસારી
૧૭:૩૦ થી ૧૭:૪૦	૩૩૫	➤ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી, નવસારી
૧૭:૪૦ થી ૧૭:૫૦	૩૨૭	➤ લાઇબ્રેરી, નવસારી
૧૭:૫૦ થી ૧૮:૦૦	૩૦૭	➤ મુખ્ય શેરડી સંશોધન કેન્દ્ર, નવસારી

PROFORMA-A

Development charges (PLAN SCHEME) "First/Second/Third/Fourth-Trimonthly Progress Report"

Name of the Scheme : _____ D.D.O. No:Budget Head.....

Office : _____

Sr. No.	(A) Financial Progress :											Reasons for Balance/ deficit
	Item	Total Allotted Grant (Rs.in Lakhs)	First Qtr. expenditure 01/04/2022 to 30/06/2022 (Rs.in Lakhs)	Second Qtr. expenditure 01/07/2022 to 30/09/2022 (Rs.in Lakhs)	Third Qtr. expenditure 01/10/2022 to 31/12/2022 (Rs.in Lakhs)	Expenditure 01/01/2023 to 28/02/2023 (Rs.in Lakhs)	Proposed Expenditure During 01/03/2023 to 31/03/2023 (Rs.in akhs)	Cumulative Expenditure (Rs.in Lakhs) (Column No. 4+5+6+7+8)	Balance/ deficit against Grant Allotment (Rs.in Lakhs) (Column No.3 - 9)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			11
1	Pay											
2	Recurring											
3	Non-Recurring											
4	Civil											
	Total :											
	% Percent Against allotted grant											
	Income (Rs. lakhs)											

Note: 1) Income will have to be fill compulsorily in columns 4 to 9.

(B) Physical Progress and Achievement:

--

Important Note : To be filled in separate sheet for each scheme

Sign of Project in charge	Sign of D.D.O
Sign of Head of Department	

No. NAU/ /2023

To.

Director of Research,
Navsari Agricultural University, Navsari

Dt. / /2023

પત્રક : બ

વર્ષ : ૨૦૨૨-૨૩ ની કલાસીફાઇડ(બ.સ.૧૨૬૦૦) અને માઇનોર એન્ડ ઓરીજનલ વર્કસ(બ.સ. ૧૫૩૪) હેઠળની ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો પ્રગતિ અહેવાલ

યોજનાનું નામ : _____ ડીડીઓ નં

બજેટ સદર :

કચેરીનું નામ: _____

અ. નં.	મંજૂર કરેલ કામની વિગત (કલાસીફાઇડ/માઇનોર એન્ડ ઓરીજનલ વર્કસ)	ફાળવેલ ગ્રાન્ટ (રૂ. લાખમાં)	તા. ૨૮/૦૨/૨૦૨૩ સુધી થયેલ ખર્ચ (રૂ. લાખમાં)	બચત (રૂ. લાખમાં)	કામગીરીની પ્રગતિ / કામ પૂર્ણ થયા અંગેનું પ્રમાણપત્ર સાથે રાખવું.
	બ.સ. ૧૨૬૦૦ (કલાસીફાઇડ)				
૧					
૨					
	બ.સ. ૧૫૩૪ (માઇનોર એન્ડ ઓરીજનલ વર્કસ)				
૧					
૨					

નોંધ :૧) કામગીરી પૂર્ણ થયેલ હોય તો પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું

પ્રોજેક્ટ ઇન્ચાર્જની સહી	ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી	કચેરીના વડાની સહી

જા.ન.નકૃયુ/

/૨૦૨૩

તા. / /૨૦૨૩

પ્રતિ,

સંશોધન નિયામકશ્રી,

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,નવસારી

વર્ષ : ૨૦૨૨-૨૩ ની નોન રીકરીંગ સદરે ફાળવેલ ગ્રાન્ટ અને ખર્ચની વિગત

યોજનાનું નામ : _____ ડીડીઓ નં

બજેટ સદર :

કચેરીનું નામ: _____

અ. નં.	મંજૂર થયેલ નોન રીકરીંગ સાધનનું નામ	સંખ્યા	મંજૂર થયેલ રકમ (રૂ. લાખમાં)	ખરીદી થતા થયેલ ખર્ચ (રૂ. લાખમાં)	બચત (રૂ. લાખમાં)	રીમાર્ક્સ

પ્રોજેક્ટ ઇન્ચાર્જની સહી	ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી	કચેરીના વડાની સહી

~~~~~  
~~~~~

જા.ન.નકુચુ/ /૨૦૨૩

તા. / /૨૦૨૩

પ્રતિ,
સંશોધન નિયામકશ્રી,
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,નવસારી

રીકરીંગ સદરે વધારાની ગ્રાન્ટ માટેનું પત્રક

યોજનાનું નામ : _____ ડીડીઓ નં _____

બજેટ સદર :

કચેરીનું નામ: _____

ક્રમ	વિગતો	રકમ (રૂ. લાખમાં)
૦૧	કુલ રીકરીંગ સદરે ફાળવેલ ગ્રાન્ટ	
૦૨	એપ્રિલ-૨૨ થી ફેબ્રુઆરી-૨૩ દરમિયાન થયેલ ખર્ચ	
૦૩	૦૧/૦૩/૨૦૨૩ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ સુધી થનાર ખર્ચ	
૦૪	વર્ષ દરમિયાન થનાર કુલ ખર્ચ	
૦૫	ઘટ (રો ૧-૪)	

રીકરીંગ સદરે ગ્રાન્ટ ઘટ ના સ્પષ્ટ કારણો		
અ.નં.	રીકરીંગ સદરે થનાર ખર્ચની વિગતવાર માહિતી સ્પષ્ટ કારણો સાથે દર્શાવવી	થનાર ખર્ચની રકમ (રૂ. લાખમાં)
	કુલ :	

ખાસ નોંધ : ૧) રીકરીંગ સદરે થનાર ખર્ચની માહિતીનું આયોજન પ્રાયોરીટી પ્રમાણે લખવું.

પ્રોજેક્ટ ઇન્ચાર્જની સહી	ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી	કચેરીના વડાની સહી

જા.ન.નકૃયુ/

/૨૦૨૩

તા.

/

/૨૦૨૩

પ્રતિ,

સંશોધન નિયામકશ્રી,

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી

પગારભથ્થામાં વધારાની ગ્રાન્ટ માટેનું પત્રક

યોજનાનું નામ : _____ ડીડીઓ નં બજેટ સદર :

કચેરીનું નામ: _____

અ.નં	મંજૂર કરેલ જગ્યાનો હોદ્દો	કર્મચારીનું નામ	પગાર ધોરણ	એપ્રિલ-૨૨ થી ફેબ્રુઆરી-૨૩ દરમ્યાન થયેલ ખર્ચ (રૂ. લાખમાં)	૦૧/૦૩/૨૦૨૩ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ સુધી થનાર ખર્ચ (રૂ. લાખમાં)	વર્ષ દરમ્યાન થનાર કુલ ખર્ચ (રૂ. લાખમાં) (કોલમ નં. (૬+૭) ૮
૧	૨	૩	૪	૫	૭	૮
૧						
૨						
૩						
૪						
કુલ :						

ક્રમ	વિગતો	રકમ (રૂ. લાખમાં)
૦૧	કુલ પગારભથ્થા સદરે ફાળવેલ ગ્રાન્ટ	
૦૨	એપ્રિલ-૨૨ થી ફેબ્રુઆરી-૨૩ દરમ્યાન થયેલ ખર્ચ	
૦૩	૦૧/૦૩/૨૦૨૩ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ સુધી થનાર ખર્ચ	
૦૪	વર્ષ દરમ્યાન થનાર કુલ ખર્ચ	
૦૫	ઘટ (રો ૧-૪)	

પ્રોજેક્ટ ઇન્ચાર્જની સહી	ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી	કચેરીના વડાની સહી
--------------------------	-------------------------------	-------------------

જા.નં.નકૃત્યુ/ / ૨૦૨૩

તા. / / ૨૦૨૩

પ્રતિ,

સંશોધન નિયામકશ્રી,

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી