જે તે યુનિટ/સબ યુનિટના વડાશ્રીએ દરખાસ્ત તેમજ સુધારેલ વેતન બીલ તેમજ તફાવત વેતન બીલ સાથે જોડવાના પ્રમાણપત્રનો નમૂનો

**પ્રમાણપત્ર**

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, સંશોધન નિયામકશ્રીની કચેરીના પરિપત્ર જા.નં............................................... તા............................માં વંચાણે લીધેલ પત્ર કમાંક- (૨) મુજબના OFFICE MEMORANDUM મે વાંચી તેનો અભ્યાસ કરી આ કચેરીમાં કરાર આધારીત ફરજ બજાવતા શ્રી.................................................. હોદ્દો.......................................... ઉકત મેમોરેન્ડમ મુજબ પુરી લાયકાત ધરાવે છે. જેની મે બરાબર ચકાસણી કરેલ છે. આથી શ્રી........................................... ને તા. / /૨૦૨૪ થી સુધારેલ વેતન રૂપીયા ................... આપી શકાય તેની ખાત્રી અંગે પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

**નવસારી** **કચેરીના વડાની સહી**

**તા. કચેરીના વડાનું નામ કચેરીનો સિક્કો**

**બાંહેધરી**

આથી હું. ................................................... કચેરી .......................................................... હોદ્દો ....................... તરીકે તા.................. થી ફરજ બજાવું છું. ICAR ઓફિસ મેમોરેન્ડમ .............................................................માં જણાવ્યા પ્રમાણે તા................................... થી રૂ।. ....................... પગાર વધારો કરવામાં આવેલ છે. તો તા....................... થી વધારા કરવામાં આવતા ચકાસણી સમયે જો પગારમાં ફેરફાર થાય તો તે પેટે વસુલાત કરવાપાત્ર થતી રકમ હું એક જ હપ્તામાં વસુલી લેવાની અથવા તફાવતમાં સરભર કરવાની બાંહેધેરી આપુ છું.

**નવસારી RA/SRF/JRF ની સહી**

**તા. નામ અને હોદ્દો:**