



સંશોધન નિયામકશ્રીની કચેરી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી

વંચાણે લીધા:

(૧) હિ.નિ.શ્રી કા.આ.નં.નકૃયુ/કોમટ/બજેટ-૩/વિકાસ ખર્ચ/૨૦૨૨-૨૩/૩૬૮૨/૨૦૨૨ તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૨

- :: પરિપત્ર :: -

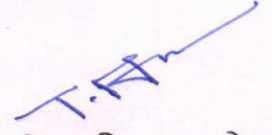
વિકાસ ખર્ચ (પ્લાન) યોજનાઓની પ્રથમ સમીક્ષા બેઠક
(Review Meeting) માં હાજર રહેવા બાબત...

આથી નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી ખાતે ચાલતી વિકાસ ખર્ચ (પ્લાન) યોજનાઓના સર્વે નિયંત્રણ અધિકારીશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે, સને ૨૦૨૨-૨૩નાં "વાર્ષિક વિકાસ કાર્યક્રમ" પ્રમાણેની પગારભથ્થા, રીકરીંગ, નોન-રીકરીંગ તથા બાંધકામ સદરે હિસાબ નિયામકશ્રીના ઉક્ત વંચાણે લીધેલા હુકમ મુજબ ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવેલ છે જેની પ્રથમ સમીક્ષા માટેની બેઠક તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૨ અને ૦૬/૦૭/૨૦૨૨ ના રોજ અત્રેની કચેરી ખાતેના કોન્ફરન્સ હોલમાં આયોજીત કરેલ છે. જેમાં જે તે યોજનામાં ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે ફાળવેલ ગ્રાન્ટ સામે યોજનાઓમાં પ્રથમ ત્રિમાસિક સમયગાળા (૧ એપ્રિલ-૨૦૨૨ થી ૩૦ જુન -૨૦૨૨) માં થયેલ ખર્ચ અને પ્રગતિની વિગતો નિયત થયેલ પત્રક-અ,બ,ક અને PROFORMA-A (યોજનાવાર અલગ અલગ) હાર્ડ કોપી સાથે સામેલ શીડયુલ પ્રમાણે કોવિડ-૧૯ ની SOP ને ધ્યાનમાં રાખીને ફક્ત કચેરીના વડા/ ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીશ્રીએ દર્શાવેલ સમય પત્રક મુજબ હાજર રહેવા આથી જણાવવામાં આવે છે.

*વિશેષ નોંધ : ૧) જો કોઈ યોજનામાં રીકરીંગ અને પગારભથ્થા સદરે વધારાની ગ્રાન્ટની જરૂરિયાત હોય તો તે અંગેની વિગતવાર ગણતરી દર્શાવતું પત્રક યોજના વાર અલગ અલગ, કચેરીના વડા/ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીશ્રીની સહી સિક્કા સાથે રજૂ કરવું.
૨) કોવિડ-૧૯ની SOP ધ્યાને લઈ જે-તે કચેરીના વડા/ ઉપાડ ચુકવણા અધિકારીશ્રીએ ફાળવેલ સમય ગાળા દરમ્યાન જ હાજર રહેવું

સામેલ : (૧) પ્રથમ સમીક્ષા બેઠકનું શીડયુલ
(૨) પત્રક-અ,બ,ક અને PROFORMA-A

જા.નં. નકૃયુ/સંનિ/વિ.ખર્ચ/ 4339-41 /૨૦૨૨
તા. ૨૩/૦૬/૨૦૨૨


સંશોધન નિયામક અને
અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાધ્યક્ષ

નકલ રવાના :

૧. માન. કુલપતિશ્રીના રહસ્ય સચિવશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી તરફ જાણ સારુ.
૨. આયોજીત યોજનાઓનાં સર્વે નિયંત્રણ અધિકારીશ્રીઓ તથા વડા/ ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીશ્રી તરફ યોગ્ય કાર્યવાહી સારુ.
૩. યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ પર પરિપત્રિત કરવા અર્થે.

**વિકાસ ખર્ચ (પ્લાન) યોજનાઓના ખર્ચની પ્રથમ સમીક્ષા બેઠક (Review Meeting) માં
હાજર રહેવા અંગેનું ટાઇમ ટેબલ**

સ્થળ	:	સંશોધન નિયામકશ્રીની કચેરી, ન.કૃ.યુ.,નવસારી	
તારીખ	:	૦૫/૦૭/૨૦૨૨ મંગળવાર	
સમય		ડીડીઓ નંબર	વિભાગ/કેન્દ્રનું નામ
૦૯:૧૫ થી ૦૯:૫૦		૩૦૩	➤ ન.મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી તથા તેની હસ્તકના તમામ વિભાગો
૦૯:૫૦ થી ૧૦:૩૦		૩૨૯	➤ અસ્પી કોલેજ ઓફ હોટીકલ્ચર એન્ડ ફોરેસ્ટ્રી,નવસારી તથા તેની હસ્તકના તમામ વિભાગો અને બાગાયત પોલીટેકનીક,નવસારી
૧૦:૩૦ થી ૧૦:૪૫		૩૩૧	➤ પશુ સંશોધન કેન્દ્ર, નવસારી
૧૦:૪૫ થી ૧૧:૧૫		૩૪૧	➤ એગ્રીબિઝનેશ મેનેજમેન્ટ ઇન્સ્ટીટ્યુટ,નવસારી
૧૧:૧૫ થી ૧૧:૪૫		૩૨૭	➤ લાઇબ્રેરી,નવસારી
		૩૦૧	➤ નિયામક વિદ્યાથી કલ્યાણ પ્રવૃત્તિઓની કચેરી
		૩૦૧	➤ ફુલસાયેવશ્રીની કચેરી
૧૧:૪૫ થી ૧૨:૦૦		૩૦૨	➤ વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રીની કચેરી
૧૪:૧૫ થી ૧૪:૩૦		૩૨૮	➤ મેગાસીડ યુનિટ, કઠોળ અને દિવેલા સંશોધન કેન્દ્ર ,નવસારી
૧૪:૩૦ થી ૧૪:૪૫		૩૧૧	➤ જળ અને જમીન વ્યવસ્થાપન એકમ ,નવસારી
૧૪:૪૫ થી ૧૫:૦૦		૩૩૫	➤ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી,નવસારી
૧૫:૦૦ થી ૧૫:૪૫		૩૧૦	➤ જમીન વિજ્ઞાન વિભાગ, ,નવસારી
		૩૦૭	➤ મુખ્ય શેરડી સંશોધન કેન્દ્ર,નવસારી

સ્થળ	:	સંશોધન નિયામકશ્રીની કચેરી, ન.કૃ.યુ.,નવસારી		
તારીખ	:	૦૬/૦૭/૨૦૨૨ બુધવાર		
સમય		ડીડીઓ નંબર	વિભાગ/કેન્દ્રનું નામ	
૦૯:૩૦ થી ૦૯:૪૦		૩૧૩	➤ મુખ્ય કપાસ સંશોધન કેન્દ્ર, સુરત	
		૩૧૪	➤ મુખ્ય જુવાર સંશોધન કેન્દ્ર, સુરત	
૦૯:૪૦ થી ૧૦:૦૦		૩૩૭	➤ કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચર ભરૂચ.	
			➤ એગ્રીકલ્ચર પોલીટેકનીક, ભરૂચ	
			➤ પ્રાદેશિક કપાસ સંશોધન કેન્દ્ર, ભરૂચ	
૧૦:૦૦ થી ૧૦:૧૫		૩૩૮	➤ કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચર વઘઇ	
			➤ એગ્રીકલ્ચર પોલીટેકનીક, વઘઇ	
૧૦:૧૫ થી ૧૦:૩૦		૩૩૯	➤ અસ્પી શકીલમ બાયોટેકનોલોજી ઇન્સ્ટીટ્યુટ સુરત	
૧૦:૩૦ થી ૧૦:૪૫		૩૪૪	➤ કોલેજ ઓફ એગ્રીકલ્ચરલ એજીનીયરીંગ,ડેડીયાપાડા	
			➤ એગ્રીકલ્ચરલ એજીનીયરીંગ પોલીટેકનીક,ડેડીયાપાડા	
૧૦:૪૫ થી ૧૧:૦૦		૩૨૧	➤ કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર, ડેડીયાપાડા	
			૩૨૨	➤ પ્રાદેશિક ચોખા સંશોધન કેન્દ્ર, વ્યારા
૧૧:૦૦ થી ૧૧:૩૦		૩૨૫	➤ એગ્રીકલ્ચર પોલીટેકનીક, વ્યારા	
			૩૨૫	➤ કૃષિ પ્રાયોગિક કેન્દ્ર, પરીયા
૧૧:૩૦ થી ૧૧:૪૦		૩૧૮	➤ એગ્રીકલ્ચર પોલીટેકનીક, પરીયા	
			૩૧૮	➤ કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, તણા
૧૪:૧૫ થી ૧૪:૪૫		૩૨૩	➤ ઘઉં સંશોધન કેન્દ્ર, બારડોલી	
			૩૩૦	➤ કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, માંગરોલ
૧૪:૪૫ થી ૧૫:૪૫		૩૧૯	➤ કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, અછાલીયા	
			૩૩૩	➤ ખરસાણી સંશોધન કેન્દ્ર,વણારસી
			૩૨૦	➤ કપાસ સુકારા સંશોધન કેન્દ્ર, હાંસોટ

વિકાસ ખર્ચ (પ્લાન યોજના) "પ્રથમ/દ્વિતીય/તૃતીય/ચતુર્થ ત્રિમાસિક પ્રગતિ અહેવાલ"

યોજનાનું નામ : _____ ડીડીઓ નં બજેટ સદર :

કચેરીનું નામ: _____

(અ) નાણાકીય પ્રગતિ:									
અ. નં	વિગત	કુલ ફાળવેલ ગ્રાન્ટ (રૂ. લાખમાં)	પ્રથમ ત્રિમાસિક ૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી ૩૦/૦૬/૨૦૨૨ દરમિયાન થયેલ ખર્ચ (રૂ. લાખમાં)	દ્વિતીય ત્રિમાસિક ૦૧/૦૭/ ૨૦૨૨ થી ૩૦/૦૯/૨૦૨૨ દરમિયાન થયેલ ખર્ચ (રૂ. લાખમાં)	તૃતીય ત્રિમાસિક ૦૧/૧૦/ ૨૦૨૨ થી ૩૧/૧૨/૨૦૨૨ દરમિયાન થયેલ ખર્ચ (રૂ. લાખમાં)	૦૧/૦૧/૨૦૨૩ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ સુધી થનાર ખર્ચ (રૂ. લાખમાં)	કુલ થયેલ ખર્ચ (રૂ. લાખમાં) (કોલમ નં. (૪+૫+૬+૭))	વધ/ઘટ (રૂ. લાખમાં) (કોલમ નં. ૩-૮)	વધ/ઘટ ના સ્પષ્ટ કારણો દર્શાવવા
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧	પગાર								
૨	રીકરીંગ								
૩	નોનરીકરીંગ								
૪	બાંધકામ								
	કુલ :								
	ફાળવેલ ગ્રાન્ટની ટકાવારી %							-	-
	આવક (રૂ. લાખમાં)								

ખાસ નોંધ : ૧) ગુજરાતી શ્રુતિ ફોન્ટમાંજ યોજના વાર અલગ અલગ પત્રક ભરવું

(બ) ભૌતિક પ્રગતિ અને સિદ્ધિ:		
પ્રોજેક્ટ ઇન્ચાર્જની સહી	ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી	કચેરીના વડાની સહી

જા.ન.નકુચુ/ /૨૦૨૨ તા. / /૨૦૨૨

પ્રતિ,
સંશોધન નિયામકશ્રી,
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,નવસારી

PROFORMA-A

Development charges (PLAN SCHEME) “~~First/Second/Third/Fourth~~ Trimonthly Progress Report”

Name of the Scheme : _____ D.D.O. No:Budget Head.....

Office : _____

(A) Financial Progress :									
Sr. No.	Item	Total Allotted Grant (Rs.in Lakhs)	First Qtr. expenditure 01/04/2022 to 30/06/2022 (Rs.in Lakhs)	Second Qtr. expenditure 01/07/2022 to 30/09/2022 (Rs.in Lakhs)	Third Qtr. expenditure 01/10/2022 to 31/12/2022 (Rs.in Lakhs)	01/01/2023 to 31/03/2023 Expected expenditure (Rs.in Lakhs)	Total Expenditure (Rs.in Lakhs) (Column No. 4+5+6+7)	Balance/ deficit (Rs.in Lakhs) (Column No.3 - 8)	Reasons for Balance/ deficit
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pay			/	/	/			
2	Recurring			/	/	/			
3	Non-Recurring			/	/	/			
4	Civil			/	/	/			
	Total :								
	% Percent Against allotted grant							-	-
	Income (Rs. lakhs)								

(B) Physical Progress and Achievement:

Important Note: 1) To be filled in separate sheet for each scheme

Sign of Project in charge	Sign of D.D.O	Sign of Head of Department

~~~~~  
 No. NAU/ \_\_\_\_\_ /2022 Dt. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2022

To.  
 Director of Research,  
 Navsari Agricultural University, Navsari

પત્રક : બ

વર્ષ : ૨૦૨૨-૨૩ ની કલાસીફાઇડ(બ.સ.૧૨૬૦૦) અને માઇનોર એન્ડ ઓરીજનલ વર્કસ(બ.સ. ૧૫૩૪) હેઠળની ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો પ્રગતિ અહેવાલ

યોજનાનું નામ : \_\_\_\_\_ ડીડીઓ નં .....

બજેટ સદર : .....

કચેરીનું નામ: \_\_\_\_\_

| અ. નં. | કામગીરીની વિગત<br>(કલાસીફાઇડ/માઇનોર એન્ડ ઓરીજનલ વર્કસ) | ફાળવેલ ગ્રાન્ટ<br>(રૂ. લાખમાં) | તા. ૩૦/૦૬/૨૦૨૨<br>સુધી થયેલ ખર્ચ<br>(રૂ. લાખમાં) | બચત<br>(રૂ. લાખમાં) | કામગીરીની પ્રગતિ દર્શાવવી |
|--------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|
|        | બ.સ. ૧૨૬૦૦ (કલાસીફાઇડ)                                 |                                |                                                  |                     |                           |
| ૧      |                                                        |                                |                                                  |                     |                           |
| ૨      |                                                        |                                |                                                  |                     |                           |
|        | બ.સ. ૧૫૩૪ (માઇનોર એન્ડ ઓરીજનલ વર્કસ)                   |                                |                                                  |                     |                           |
| ૧      |                                                        |                                |                                                  |                     |                           |
| ૨      |                                                        |                                |                                                  |                     |                           |

નોંધ : કામગીરી પૂર્ણ થયેલ હોય તો પ્રમાણપત્ર રજુ કરવું

|                          |                               |                   |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------|
|                          |                               |                   |
| પ્રોજેક્ટ ઇન્ચાર્જની સહી | ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી | કચેરીના વડાની સહી |

જા.ન.નકૃયુ/ /૨૦૨૨

તા. / /૨૦૨૨

પ્રતિ,

સંશોધન નિયામકશ્રી,

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,નવસારી

પત્રક : ક

વર્ષ : ૨૦૨૨-૨૩ ની નોન રીકરીંગ સદરે ફાળવેલ ગ્રાન્ટ અને ખર્ચની વિગત

યોજનાનું નામ : \_\_\_\_\_ ડીડીઓ નં .....

બજેટ સદર : .....

કચેરીનું નામ: \_\_\_\_\_

| અ. નં. | મંજુર થયેલ નોન રીકરીંગ સાધનનું નામ | સંખ્યા | રકમ (રૂ. લાખમાં) | ખરીદી થતા થયેલ ખરેખર ખર્ચ (રૂ. લાખમાં) | બચત (રૂ. લાખમાં) | રીમાર્કસ |
|--------|------------------------------------|--------|------------------|----------------------------------------|------------------|----------|
|        |                                    |        |                  |                                        |                  |          |
|        |                                    |        |                  |                                        |                  |          |
|        |                                    |        |                  |                                        |                  |          |
|        |                                    |        |                  |                                        |                  |          |
|        |                                    |        |                  |                                        |                  |          |

|                          |                               |                   |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------|
|                          |                               |                   |
| પ્રોજેક્ટ ઇન્ચાર્જની સહી | ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી | કચેરીના વડાની સહી |

~~~~~

જા.ન.નકૃયુ/ /૨૦૨૨ તા. / /૨૦૨૨

પ્રતિ,
સંશોધન નિયામકશ્રી,
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,નવસારી